



ملف الطالبة غير المجتازة معايير الحد الأدنى

.....	معلمة الصف
.....	اسم المتعلم
.....	الف

العام الدراسي / ١٤٤٠ هـ ١٤٣٩ هـ

فهرس محتويات الملف

م	الموضوع	رقم الصفحة	ملاحظات
١	فهرس محتويات الملف	٢	
٢	تعليمات هامة	٣	
٣	معلومات عامة عن المتعلم (نموذج ١)	٤	
٤	أسباب تدني مستوى التلميذات والإجراءات المتخذة	٦ - ٥	
٥	بطاقة متابعة المستوى التحصيلي (نموذج ٢)	٨ - ٧	
٦	الإحالة للمرشدة (نموذج ٣)	٩	
٧	صور من الدعوات الموجهة لوالدة المتعلم المحفقة (٤، ٣، ٢، ١)	١٣ - ١٠	
٨	الاجتماع بولي أمر المتعلم	١٧ - ١٤	
٩	الإشعار قبل الفترة التقويمية (٤، ٣، ٢، ١)	٢١ - ١٨	
١٠	إشعار نهاية الفترة التقويمية (٤، ٣، ٢، ١)	٢٥ - ٢٢	
١١	إشعار الحاق المتعلم بالفصول العلاجية	٢٦	
١٢	الخطة العلاجية	٢٨ - ٢٧	
١٣	قرار اللجنة في نهاية الفترة التقويمية الرابعة	٣٢ - ٣١	
١٤			
١٥			

تعليمات هامة

- ✓ على كل معلمة مادة تعبيئة نماذج الملف الخاص بكل متعلمة لم تتقن بعض مهارات الحد الأدنى .
- ✓ النموذج رقم (١) تم تعبيئته من قبل معلمة الصف (رائدة الصف).
- ✓ النموذج رقم (٢) تم تعبيئته من قبل معلمة المادة التي لديها متعلمة غير متقدنة لبعض مهارات الحد الأدنى.
- ✓ النموذج رقم (٣) تم تعبيئته من قبل معلمة المادة ومن ثم تسليمها للمرشدة الطلابية لدراسة وضع المتعلمة .
- ✓ يجب مراعاة تدوين التاريخ وختم المدرسة وتوقع المعلمة وقائدة المدرسة عند إرسال أي دعوة أو إشعار لولي أمر المتعلمة وحفظ صورة منها بعد التوقيع في ملف المتعلمة .
- ✓ على المعلمة حفظ كل ما يتعلق بالمادة التي أخفقت بها المتعلمة من (كتاب ، دفتر ، أوراق نشاط ، سجل واجبات) نهاية كل فصل دراسي ثم يضاف إلى ملف المتعلمة وذلك لحفظ جهود المعلمة التي تبذلها في تحسين المستوى التحصيلي للمتعلمة.
- ✓ في نهاية كل فترة تقويمية ، على قائد المدرسة استلام الملفات والإطلاع عليها ومتابعة جودة التنفيذ واستكمال الإجراءات المتبعة لتحسين مستوى المتعلمة المخفة، حيث يحتوي ملف المتعلمة على (النماذج ١، ٢، ٣، + صورة من سجل الواجبات والموضح فيها عدم إتقان المتعلمة لبعض المعايير بعبارات محددة أولاً بأول لتم متابعتها من قبل ولی الأمر + أوراق النشاط + صور من الإشعارات ودعوات ولی الأمر+صورة من سجل التقويم (الوثيقة) نهاية كل فترة تقويمية بعد توقيع ولی الأمر).

معلومات عامة

١- بيانات التلميذة:

نموذج (١)

اسم المتعلمدة رباعيا:

الصف :

مدة الإقامة في الصف :

الفترة الرابعة	الفترة الثالثة	الفترة الثانية	الفترة الأولى	الفترات
				حالتها الصحية
				علاقاتها مع زميلاتها
				علاقاتها مع معلماتها
				تفاعلها الصفي
				شخصيتها داخل الفصل
				شخصيتها خارج الفصل
				انضباطها في الحضور للمدرسة

٢- ملاحظات عامة :

- ١

- ٢

- ٣

- ٤

- ٥

- ٦

أسباب تدني مستوى المعلمات والإجراءات المتخذة

لابد للمعلمة من البحث عن أسباب عدم تمكن المتعلمة من المهارات وبالتالي اتخاذ الإجراءات المناسبة (إجراءات عامة - إجراءات خاصة بالمهارات)

أسباب الضعف:

<input type="checkbox"/> ضعف القدرات الاستيعابية. <input type="checkbox"/> ضعف درجة الذكاء. <input type="checkbox"/> ضعف الذاكرة.	<input type="checkbox"/> ضعف البنية العام. <input type="checkbox"/> ضعف البصر . <input type="checkbox"/> ضعف السمع. <input type="checkbox"/> صعوبة الكلام.	أسباب عقلية *
<input type="checkbox"/> إهمال أداء الواجبات. <input type="checkbox"/> الأساليب الخاطئة في تنظيم الوقت والاستذكار.	<input type="checkbox"/> ضعف الدافعية للتعليم. <input type="checkbox"/> كثرة غياب التلميذة.	أسباب صحية
<input type="checkbox"/> عدم كفاية التدريس ، <input type="checkbox"/> عدم التكيف مع التلميذات داخل الفصل.	<input type="checkbox"/> ضعف العلاقة بين المعلمة والمعلمة .	أسباب شخصية ذاتية
<input type="checkbox"/> مشاكل أسرية. <input type="checkbox"/> فقدان أحد الوالدين.	<input type="checkbox"/> انفصال الوالدين.	أسباب مدرسية
<input type="checkbox"/> عدم توفير الجو المناسب للمذاكرة داخل المنزل. <input type="checkbox"/> وجود المعلمة في أسرة غير متعلمة وغير قادرة على متابعتها.		أسباب أسرية
<input type="checkbox"/> انطوائية . <input type="checkbox"/> عدوانية . <input type="checkbox"/> كثيرة الحركة والمشاغبة.	<input type="checkbox"/> عدم القدرة على تكوين صداقات	أسباب نفسية وسلوكية
		أسباب اقتصادية
		ضعف العلاقة بين البيت والمدرسة
		أسباب أخرى

ملاحظة / لا تدون المعلمة ملاحظاتها حول الأسباب العقلية والصحية إلا بعد تحويلها للجهات المختصة .



الإجراءات المتخذة : (إجراءات عامة) :

- ١- دعوة ولية أمر المتعلمة أو الاتصال بها.
- ٢- عمل جدول للاستذكار وتنظيم الوقت .
- ٣- متابعة دفترها وواجباتها ومذكرتها (السجل اليومي) .
- ٤- وضعها في مقدمة الفصل .
- ٥- مساعدتها في اختيار القدوة الحسنة والتكييف داخل الفصل .
- ٦- إشراك المتعلمة في مجتمع التقويم .
- ٧- الابتكار والتجديف في طرق التدريس واستخدام الوسائل ومراعاة الفروق الفردية
- ٨- إشراك المتعلمة في أوجه النشاط المختلفة داخل الفصل وخارجه .
- ٩- تفهم سلوك المتعلمة وإشعارها بالراحة والأمن وتشجيعها على الكلام وحرية التعبير عن انفعالاتها.
- ١٠- تحويل المتعلمة إلى الأخصائية الاجتماعية .
- ١١- تحويل المتعلمة إلى المركز الصحي .
- ١٢- إعطاء المتعلمة إشعار تحسن مستوى(مع تحديد المهارات التي تحسن مستوى الطالبة فيها).
- ١٣- الاتصال بعلماتها لرعايتها وتشجيعها .
- ١٤- ملاحظة التغيرات التي تطرأ على المتعلمة وتشجيع أي بادرة تقوم بها ولو كانت بسيطة.
- ١٥- مساعدتها ماديا إن كانت تحتاج إلى ذلك.
- ١٦- مساعدتها للحصول على (نظارة)،(سماعة)..... حسب الحاجة.
- ١٧- طرق أخرى.

إجراءات خاصة بالمهارات :

- قياس فردي خاص بالمتعلمة (خطة محددة للمتعلمة) .
- ملف خاص للمتعلمة لمعالجة القصور في إتقان المعيار .
- بطاقات ، وسائل معينة .
- أنشطة تكلف بها المتعلمة تساعدها على إتقان المعايير .
- إلهاقها بالفصول العلاجية .
- إجراءات أخرى .

مدى التحسن	مدى تعاون الأهل	الإجراءات المقيدة من قبل المعلمة	أسباب الضعف	المهارات التي لم تتمكن منها	ف
<input type="checkbox"/> لا تحسن <input type="checkbox"/> تحسن بطيء <input type="checkbox"/> لا يأس به <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> تحسن سريع	<input type="checkbox"/> متعاونة ومتابعة <input type="checkbox"/> تشارك في علاج التلميذة <input type="checkbox"/> تحضر عند دعوتها <input type="checkbox"/> غير متعاونة	<input type="checkbox"/> التواصل معولي الأمر. <input type="checkbox"/> استخدام التعزيز وتوبغه. <input type="checkbox"/> عمل خطة للاستذكار. <input type="checkbox"/> وضعها في مقدمة الفصل. <input type="checkbox"/> متابعة كتب و سجلات التلميذة. <input type="checkbox"/> تحويلها للمرشدة الطلابية <input type="checkbox"/> تحويلها لجهة طيبة. <input type="checkbox"/> تشجيع المعلمة في حال أي تحسن دراسي أو سلوي. <input type="checkbox"/> احتواء المعلمة نفسياً وإشعارها بالأمان. <input type="checkbox"/> إشراكها في مجتمع التقوية. <input type="checkbox"/> إشراكها في الأنشطة المختلفة للمدرسة. <input type="checkbox"/> تقديم المساعدة المادية حسب الحاجة. <input type="checkbox"/> الإبتكار والتجديد في طرق التدريس. <input type="checkbox"/> التواصل مع معلمات الصف لرعايتها. <input type="checkbox"/> تكيف الأنشطة التعليمية واستخدام الوسائل المعينة لإنقاذ الماهارة. <input type="checkbox"/> أخرى تذكر ...	<input type="checkbox"/> أسباب عقلية <input type="checkbox"/> أسباب صحية <input type="checkbox"/> أسباب شخصية <input type="checkbox"/> أسباب مدرسية <input type="checkbox"/> أسباب أممية <input type="checkbox"/> أسباب نفسية سلوكية <input type="checkbox"/> أسباب اقتصادية <input type="checkbox"/> ضعف العلاقة بين البيت والمدرسة <input type="checkbox"/> أسباب أخرى		١٦٣٩
<input type="checkbox"/> لا تحسن <input type="checkbox"/> تحسن بطيء <input type="checkbox"/> لا يأس به <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> تحسن سريع	<input type="checkbox"/> متعاونة ومتابعة <input type="checkbox"/> تشارك في علاج التلميذة <input type="checkbox"/> تحضر عند دعوتها <input type="checkbox"/> غير متعاونة	<input type="checkbox"/> التواصل معولي الأمر. <input type="checkbox"/> استخدام التعزيز وتوبغه. <input type="checkbox"/> عمل خطة للاستذكار. <input type="checkbox"/> وضعها في مقدمة الفصل. <input type="checkbox"/> متابعة كتب و سجلات التلميذة. <input type="checkbox"/> تحويلها للمرشدة الطلابية <input type="checkbox"/> تحويلها لجهة طيبة. <input type="checkbox"/> تشجيع المعلمة في حال أي تحسن دراسي أو سلوي. <input type="checkbox"/> احتواء المعلمة نفسياً وإشعارها بالأمان. <input type="checkbox"/> إشراكها في مجتمع التقوية. <input type="checkbox"/> إشراكها في الأنشطة المختلفة للمدرسة. <input type="checkbox"/> تقديم المساعدة المادية حسب الحاجة. <input type="checkbox"/> الإبتكار والتجديد في طرق التدريس. <input type="checkbox"/> التواصل مع معلمات الصف لرعايتها. <input type="checkbox"/> تكيف الأنشطة التعليمية واستخدام الوسائل المعينة لإنقاذ الماهارة. <input type="checkbox"/> أخرى تذكر ...	<input type="checkbox"/> أسباب عقلية <input type="checkbox"/> أسباب صحية <input type="checkbox"/> أسباب شخصية <input type="checkbox"/> أسباب مدرسية <input type="checkbox"/> أسباب أممية <input type="checkbox"/> أسباب نفسية سلوكية <input type="checkbox"/> أسباب اقتصادية <input type="checkbox"/> ضعف العلاقة بين البيت والمدرسة <input type="checkbox"/> أسباب أخرى		١٦٣٩
<input type="checkbox"/> لا تحسن <input type="checkbox"/> تحسن بطيء <input type="checkbox"/> لا يأس به <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> تحسن سريع	<input type="checkbox"/> متعاونة ومتابعة <input type="checkbox"/> تشارك في علاج التلميذة <input type="checkbox"/> تحضر عند دعوتها <input type="checkbox"/> غير متعاونة	<input type="checkbox"/> التواصل معولي الأمر. <input type="checkbox"/> استخدام التعزيز وتوبغه. <input type="checkbox"/> عمل خطة للاستذكار. <input type="checkbox"/> وضعها في مقدمة الفصل. <input type="checkbox"/> متابعة كتب و سجلات التلميذة. <input type="checkbox"/> تحويلها للمرشدة الطلابية <input type="checkbox"/> تحويلها لجهة طيبة. <input type="checkbox"/> تشجيع المعلمة في حال أي تحسن دراسي أو سلوي. <input type="checkbox"/> احتواء المعلمة نفسياً وإشعارها بالأمان. <input type="checkbox"/> إشراكها في مجتمع التقوية. <input type="checkbox"/> إشراكها في الأنشطة المختلفة للمدرسة. <input type="checkbox"/> تقديم المساعدة المادية حسب الحاجة. <input type="checkbox"/> الإبتكار والتجديد في طرق التدريس. <input type="checkbox"/> التواصل مع معلمات الصف لرعايتها. <input type="checkbox"/> تكيف الأنشطة التعليمية واستخدام الوسائل المعينة لإنقاذ الماهارة. <input type="checkbox"/> أخرى تذكر ...	<input type="checkbox"/> أسباب عقلية <input type="checkbox"/> أسباب صحية <input type="checkbox"/> أسباب شخصية <input type="checkbox"/> أسباب مدرسية <input type="checkbox"/> أسباب أممية <input type="checkbox"/> أسباب نفسية سلوكية <input type="checkbox"/> أسباب اقتصادية <input type="checkbox"/> ضعف العلاقة بين البيت والمدرسة <input type="checkbox"/> أسباب أخرى		١٦٣٩
<input type="checkbox"/> لا تحسن <input type="checkbox"/> تحسن بطيء <input type="checkbox"/> لا يأس به <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> تحسن سريع	<input type="checkbox"/> متعاونة ومتابعة <input type="checkbox"/> تشارك في علاج التلميذة <input type="checkbox"/> تحضر عند دعوتها <input type="checkbox"/> غير متعاونة	<input type="checkbox"/> التواصل معولي الأمر. <input type="checkbox"/> استخدام التعزيز وتوبغه. <input type="checkbox"/> عمل خطة للاستذكار. <input type="checkbox"/> وضعها في مقدمة الفصل. <input type="checkbox"/> متابعة كتب و سجلات التلميذة. <input type="checkbox"/> تحويلها للمرشدة الطلابية <input type="checkbox"/> تحويلها لجهة طيبة. <input type="checkbox"/> تشجيع المعلمة في حال أي تحسن دراسي أو سلوي. <input type="checkbox"/> احتواء المعلمة نفسياً وإشعارها بالأمان. <input type="checkbox"/> إشراكها في مجتمع التقوية. <input type="checkbox"/> إشراكها في الأنشطة المختلفة للمدرسة. <input type="checkbox"/> تقديم المساعدة المادية حسب الحاجة. <input type="checkbox"/> الإبتكار والتجديد في طرق التدريس. <input type="checkbox"/> التواصل مع معلمات الصف لرعايتها. <input type="checkbox"/> تكيف الأنشطة التعليمية واستخدام الوسائل المعينة لإنقاذ الماهارة. <input type="checkbox"/> أخرى تذكر ...	<input type="checkbox"/> أسباب عقلية <input type="checkbox"/> أسباب صحية <input type="checkbox"/> أسباب شخصية <input type="checkbox"/> أسباب مدرسية <input type="checkbox"/> أسباب أممية <input type="checkbox"/> أسباب نفسية سلوكية <input type="checkbox"/> أسباب اقتصادية <input type="checkbox"/> ضعف العلاقة بين البيت والمدرسة <input type="checkbox"/> أسباب أخرى		١٦٣٩

التوقيع	اسم المعلمة	الفترة	التوقيع	اسم المعلمة	الفترة
		٣			١
		٤			٢

*لابد من الرجوع لأسباب التأخير الدراسي والإجراءات

رأي لجنة التوجيه والإرشاد:



نموذج (٣)

المكرمة / المرشدة الطلابية :

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

نظراً لتأخر المتعلمة في إتقان عدد من المعايير ، تم تحويلها إليكم لتشخيص حالتها و دراسة الجوانب الصحية والاجتماعية لديها وتقديم الخدمة المناسبة لها حسب احتياجها .

م	اسم التلميذة	الصف	المادة	ملاحظات
١				
٢				
٣				
٤				
٥				
٦				
٧				
٨				
٩				
١٠				
١١				
١٢				

مدیرة المدرسة :

اسم من قامـت بالإحالـة :

التـوقيـع:

التـارـيخ:

نموذج (٤)

دعوة ولية الأمر الفترة الأولى

المكرمة / ولية أمر المتعلم : (الصف /) حفظها الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

سعياً لتحقيق رؤيتنا وأهدافنا التربوية والتعليمية والتي تتحقق بعد الله بالتواصل الإيجابي بين البيت والمدرسة...

ندعوك لمناقشة أهم الصعوبات التي تواجه ابنتكم وبحث طرق العلاج الممكنة لتذليل هذه الصعوبات ، ورفع المستوى التحصيلي لها .

وذلك في يوم الموافق / / ١٤٤٠ هـ ، في تمام الساعة . العاشرة صباحاً

شاكرين ومقدرين سرعة تجاوبكم

معلمة الصف /

المرشدة الطلابية /

قائدة المدرسة /

الختم

تجاوبت ولية الأمر مع الدعوة .

لم تتجاوب مع الدعوة .



نموذج (٤)

دعوة ولية الأمر الفترة الثانية

المكرمة / ولية أمر المتعلم : (الصف /) حفظها الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

سعياً لتحقيق رؤيتنا وأهدافنا التربوية والتعليمية والتي تتحقق بعد الله بالتواصل الإيجابي بين البيت والمدرسة...

ندعوك لمناقشة أهم الصعوبات التي تواجه ابنتكم وبحث طرق العلاج الممكنة لتذليل هذه الصعوبات ، ورفع المستوى التحصيلي لها .

وذلك في يوم الموافق / / ١٤٤٠ هـ ، في تمام الساعة . العاشرة صباحاً

شاكرين ومقدرين سرعة تجاوبكم

معلمة الصف /
المرشدة الطلابية /
قائدة المدرسة /

الختم

تجاوبت ولية الأمر مع الدعوة .

لم تتجاوب مع الدعوة .



غوج (٤)

دعوة ولية الأمر الفترة الثالثة

المكرمة / ولية أمر المتعلم : (الصف /) حفظها الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

سعياً لتحقيق رؤيتنا وأهدافنا التربوية والتعليمية والتي تتحقق بعد الله بالتواصل الإيجابي بين البيت والمدرسة...
ندعوك لمناقشة أهم الصعوبات التي تواجه ابنتكم وبحث طرق العلاج الممكنة لتذليل هذه الصعوبات ، ورفع المستوى التحصيلي لها .
وذلك في يوم الموافق / / ١٤٤٠ هـ ، في تمام الساعة .العاشرة صباحاً

شاكرين ومقدرين سرعة تجاوبكم

معلمة الصف /
المرشدة الطلابية /
قائدة المدرسة /

الختم

- تجاوبت ولية الأمر مع الدعوة .
 لم تتجاوب مع الدعوة .



نموذج (٤)

دعوة ولية الأمر الفترة الرابعة

المكرمة / ولية أمر المتعلم : (الصف /) حفظها الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

سعياً لتحقيق رؤيتنا وأهدافنا التربوية والتعليمية والتي تتحقق بعد الله بالتواصل الإيجابي بين البيت والمدرسة...

ندعوك لمناقشة أهم الصعوبات التي تواجه ابنتكم وبحث طرق العلاج الممكنة لتذليل هذه الصعوبات ، ورفع المستوى التحصيلي لها .

وذلك في يوم الموافق / / ١٤٤٠ هـ ، في تمام الساعة . العاشرة صباحاً

شاكرين ومقدرين سرعة تجاوبكم

معلمة الصف /
المرشدة الطلابية /
قائدة المدرسة /

الختم

تجاوبت ولية الأمر مع الدعوة .

لم تتجاوب مع الدعوة .

نموذج (٥)

الاجتماع بولي أمر المتعلم (الاجتماع الأول)

اسم المتعلم :
الصف : () /
اليوم :
التاريخ :
الزمن :

تقرير عن الاجتماع بولي أمر المتعلم (الأمور التي تمت مناقشتها) :

- ١
- ٢
- ٣
- ٤
- ٥
- ٦

معلمة المادة /
المرشدة الطلابية /
قائدة المدرسة /
التوقيع /
التوقيع /
التوقيع /

حضرت ووقيعت .

لم تحضر ولم توقع .



نموذج (٥)

الاجتماع بولي أمر المتعلم (الاجتماع الثاني)

اسم المتعلم :
الصف : () /
اليوم :
التاريخ :
الزمن :

تقرير عن الاجتماع بولي أمر المتعلم (الأمور التي تمت مناقشتها) :

- ١
- ٢
- ٣
- ٤
- ٥
- ٦

معلمة المادة /
المرشدة الطلابية /
قائدة المدرسة /
التوقيع /
التوقيع /
التوقيع /

- حضرت ووقيت .
 لم تحضر ولم توقع .



غوج (٥)

الجتماع بولي أمر المتعلم (الاجتماع الثالث)

اسم المتعلم :
الصف : ()
اليوم :
التاريخ :
الزمن :

تقرير عن الاجتماع بولي أمر المتعلم (الأمور التي تمت مناقشتها) :

- ١
- ٢
- ٣
- ٤
- ٥
- ٦

معلمة المادة /	التوقيع /
المرشدة الطلابية /	التوقيع /
قائدة المدرسة /	التوقيع /

حضرت ووقعت .

لم تحضر ولم توقع .



غودج (٥)

الاجتماع بولي أمر المتعلم (الاجتماع الرابع)

اسم المتعلم :
الصف : ()
اليوم :
التاريخ :
الزمن :

تقرير عن الاجتماع بولي أمر المتعلم (الأمور التي تمت مناقشتها) :

- ١
- ٢
- ٣
- ٤
- ٥
- ٦

معلمة المادة /
التوقيع /
المرشدة الطلابية /
التوقيع /
قائدة المدرسة /
التوقيع /

- حضرت ووقيعت .
 لم تحضر ولم توقع .

نموذج (٦)

إشعار قبل الفترة التقويمية (الأولى)

المكرمولي أمر الطالبة / الصف () / ()

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

حرصاً منا على إتقان المعايير المحددة في جميع المواد المقررة خلال العام الدراسي ،
نفيدكم بأن ابنتكم قد تحقق في إتقان مهارات الفترة التقويمية (الأولى) ، وذلك في المواد
التالية :-

جزئيات المهارة	المهارات غير المتقنة	المادة

علمأً أن عدم إتقان ابنتكم لهذه المهارات سيؤثر على مستواها ، لذا نأمل منكم المتابعة المستمرة
للمتعلمة وبذل الجهد من خلال التعاون وتوثيق الصلة بين البيت والمدرسة لتمكين الطالبة من إتقان
المهارات المذكورة .

شاكرين لكم حسن تجاوبكم
والله الموفق ..

..... اسمولي أمر المتعلمة / معلمة الصف /
..... التوقيع / التوقيع /

مدیرة المدرسة

الختم

ملاحظة : *يعاد الإشعار للمدرسة بعد توقيعولي الأمر عليه.
*يحفظ الإشعار أو صورة منه في ملف المتعلمة التي لم تتقن المهارة.



نموذج (٦)

إشعار قبل الفترة التقويمية (الثانية)

المكرمولي أمر الطالبة/ الصف () / ()

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

حرصاً منا على إتقان المعايير المحددة في جميع المواد المقررة خلال العام الدراسي ،
نفيدكم بأن ابنتكم قد تحقق في إتقان مهارات الفترة التقويمية (الثانية) ، وذلك في المواد التالية :-

جزئيات المهارة	المهارات غير المقيدة	المادة

علمأً أن عدم إتقان ابنتكم لهذه المهارات سيؤثر على مستواها ، لذا نأمل منكم المتابعة المستمرة
للمتعلمة وبذل الجهد من خلال التعاون وتوثيق الصلة بين البيت والمدرسة لتمكين الطالبة من إتقان
المهارات المذكورة .

شاكرين لكم حسن تجاوبكم
والله الموفق ..

..... اسمولي أمر المتعلمة / معلمة الصف /
..... التوقيع / التوقيع /

مدیرة المدرسة

الختم

ملاحظة :

*يعاد الإشعار للمدرسة بعد توقيعولي الأمر عليه.

*يحفظ الإشعار أو صورة منه في ملف المتعلمة التي لم تتقن المهارة.



نموذج (٦)

إشعار قبل الفترة التقويمية (الثالثة)

المكرمولي أمر الطالبة / الصف (..... /)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

حرصاً منا على إتقان المعايير المحددة في جميع المواد المقررة خلال العام الدراسي ،
نفيدكم بأن ابنتكم قد تحقق في إتقان مهارات الفترة التقويمية (الثالثة) ، وذلك في المواد
التالية :-

جزئيات المهارة	المهارات غير المتقنة	المادة

علمأً أن عدم إتقان ابنتكم لهذه المهارات سيؤثر على مستواها ، لذا نأمل منكم المتابعة المستمرة
للمتعلمة وبذل الجهد من خلال التعاون وتوثيق الصلة بين البيت والمدرسة لتمكين الطالبة من إتقان
المهارات المذكورة .

شاكرين لكم حسن تجاوبكم
والله الموفق ..

..... اسمولي أمر المتعلمة / معلمة الصف /
..... التوقيع / التوقيع /

مدیرة المدرسة

الختم

ملاحظة :

*يعاد الإشعار للمدرسة بعد توقيعولي الأمر عليه.

*يحفظ الإشعار أو صورة منه في ملف المتعلمة التي لم تتقن المها

(نموذج ٦)

إشعار قبل الفترة التقويمية (الرابعة)

المكرمولي أمر الطالبة/ الصف () / ()

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

حرصاً منا على إتقان المعايير المحددة في جميع المواد المقررة خلال العام الدراسي ،
نفيدكم بأن ابنتكم قد تحقق في إتقان مهارات الفترة التقويمية (الرابعة) ، وذلك في المواد
التالية :-

جزئيات المهارة	المهارات غير المقيدة	المادة

علمأً أن عدم إتقان ابنتكم لهذه المهارات سيؤثر على مستواها ، لذا نأمل منكم المتابعة المستمرة
للمتعلمة وبذل الجهد من خلال التعاون وتوثيق الصلة بين البيت والمدرسة لتمكين الطالبة من إتقان
المهارات المذكورة .

شاكرين لكم حسن تجاوبكم

والله الموفق ..

..... اسمولي أمر المتعلمة /
..... التوقيع/.....

..... معلمة الصف /
..... التوقيع/.....

مدبرة المدرسة

الختم

ملاحظة :

* يحفظ الإشعار أو صورة منه في ملف المتعلمة التي لم تتقن المهارة.

* يعاد الإشعار للمدرسة بعد توقيعولي الأمر عليه.

إشعار رقم (٢)

إشعار نهاية الفترة التقويمية (الأولى)

الصف (/) المعلم المعلم المعلم (/)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

نحيطكم علماً أن ابنتكم حصلت على مستوى () في مادة خلال الفترة
القويمية (الأولى) وذلك لعدم تمكّنها من إتقان معايير الحد الأدنى التالية :

جزئيات المعيار	المعيار	رقم المعيار

وللهنوز بمستوى المتعلم، نرجو التواصل مع المدرسة والتعاون الجاد أثناء تنفيذ البرامج العلاجية المقيدة للمتعلمة أسبوعياً (الخطة الأسبوعية) خلال الفترة التقويمية التالية.

شاكرين حرصكم وتعاونكم
والله الموفق

..... معلومة المادة / التوقيع /

الختم

قائدة المدرسة /

ملاحظة :

*يعاد الإشعار للمدرسة بعد توقيعولي الأمر عليه.

*حفظ الأشعار أو صورة منه في ملف المعلمة التي لم تتقن المعيار.



إشعار نهاية الفترة التقويمية (الثانية) إشعار رقم (٢)

المكرمولي أمر المتعلم / الصنف (/)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

نحيطكم علماً أن ابنتكم حصلت على مستوى () في مادة خلال الفترة التقويمية (الثانية) وذلك لعدم تمكّنها من إتقان معايير الحد الأدنى التالية :

جزئيات المعيار	المعيار	رقم المعيار

وللهنوه بمستوى المتعلم ، نرجو التواصل مع المدرسة والتعاون الجاد أثناء تنفيذ البرامج العلاجية المقدمة للمتعلم أسبوعياً (الخطة الأسبوعية) خلال الفترة التقويمية التالية .

شاكرين حرصكم وتعاونكم

والله الموفق

..... اسمولي أمر المتعلم / معلمة المادة /
..... التوقيع التوقيع /

الختام

قائدة المدرسة /

ملاحظة :

*يعاد الإشعار للمدرسة بعد توقيعولي الأمر عليه.

*يحفظ الإشعار أو صورة منه في ملف المتعلم التي لم تتقن المعيار.

إشعار رقم (٢)

إشعار نهاية الفترة التقويمية (الثالثة)

ال الكريم ولـي أمر المتعلمـة / الصـف ()

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

نحيطكم علماً أن ابنتكم حصلت على مستوى () في مادة خلال الفترة
التقويمية (الثالثة) وذلك لعدم تمكّنها من إتقان معايير الحد الأدنى التالية :

جزئيات المعيار	المعيار	رقم المعيار

وللهنوز بمستوى المتعلمة، نرجو التواصل مع المدرسة والتعاون الجاد أثناء تنفيذ البرامج العلاجية المقيدة للمتعلمة أسبوعياً (الخطة الأسبوعية) خلال الفترة التقويمية التالية.

شاكرين حرصكم وتعاونكم

والله الموفق

..... معلمة المادة / التوقيع /

الختم

قائدة المدرسة /

ملاحظة :

*يُعاد الإشعار للمدرسة بعد توقيع ولي الأمر عليه.

*حفظ الأشعار أو صوره منه في ملف المعلمة التي لم تتقن المعيار.

إشعار نهاية الفترة التقويمية (الرابعة) إشعار رقم (٢)

الصف (/) المعلم / المعلم المعلم (/)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

نحيطكم علمًا أن ابنتكم حصلت على مستوى () في مادة خلال الفترة
القويمية (الرابعة) وذلك لعدم تمكّنها من إتقان معايير الحد الأدنى التالية :

جزئيات المعيار	المعيار	رقم المعيار

وللهنوز بمستوى المتعلم، نرجو التواصـل مع المدرسة والتعاون الجاد أثناء تنفيذ البرامج العلاجية المقـدمة للمتعلـمـة أسبوعياً (الخطة الأسبوعـية) خلال الفترة التقويمـية التالية.

شاكرين حرصكم وتعاونكم
والله الموفق

..... اسم ولي أمر المتعلم / معلومة المادة /
..... التوقيع / التوقيع /

الختم

قائمة المدرسة /

ملاحظة:

*يُعاد الإشعار للمدرسة بعد توقيع ولي الأمر عليه.

*حفظ الأشعار أو صوره منه في ملف المعلمة التي لم تتقن المعاد.



إشعار إلحاقي الطالبة بالفصول العلاجية (إشعار رقم ٣)

المكرمولي أمر المعلمة / الصف () / ()

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد

نحيطكم علماً أن ابنتكم على مستوى () في مادة خلال الفترة التقويمية (.....) وذلك لعدم تمكّها من إتقان معايير الحد الأدنى التالية :

جزئيات المهارة	المهارات غير المتقنة	المادة

ولله حظ بمستوى المعلمة ، ستلحق ابنتكم بأحد الفصول العلاجية المنفذة في المدرسة لمساعدتها على إتقان معايير الحد الأدنى الموضحة أعلاه .

شاكرين حرصكم وتعاونكم

والله الموفق

..... معلمة الصف /
..... التوقيع / التوقيع /

قائدة المدرسة /

الختام

ملاحظة :

* يعاد الإشعار للمدرسة بعد توقيعولي الأمر عليه.

* يحفظ الإشعار أو صورة منه في ملف المعلمة التي لم تتقن المعيار.

الخطة العلاجية (الفصل الدراسي الأول)

تاریخ التنفيذ / من يوم الموافق / هـ ١٤٤٠
إلى يوم الموافق / هـ ١٤٤٠

اسم المتعلم : الصف () / ()

مدى التحسن	الحصة الرابعة	الحصة الثالثة	الحصة الثانية	الحصة الأولى	اليوم وال تاريخ
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /

الخطة العلاجية (الفصل الدراسي الثاني)

تاريخ التنفيذ / من يوم الموافق هـ ١٤٤٠ / إلى يوم الموافق هـ ١٤٤٠ /

اسم المتعلم : الصف (.....)

مدى التحسن	الحصة الرابعة	الحصة الثالثة	الحصة الثانية	الحصة الأولى	اليوم وال تاريخ
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /
					..... ١٤٤٠ / /

بطاقة المتابعة الصفيّة للمتعلّمة اللاتي لم تتقن معايير الحد الأدنى

الفترة التقويمية: **المادة:** **الصف:** () / ()

معلمة المادة: **اليوم:** / / ١٤٤٠ هـ

الوصيات	المعايير التي لم تتمكن منها المتعلمة	عناصر المتابعة							
		<input type="radio"/> تشارك بإيجابية <input type="radio"/> منصرفه عن الدرس <input type="radio"/> كثيرة الحركة <input type="radio"/> يغلب علىها النعاس	مشاركة المتعلمة وتفاعلها الصفي						
		من خلال <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="radio"/> الممارسة الكافية</td> <td style="padding: 5px;"><input type="radio"/> الشرح</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="radio"/> القدوة الحسنة</td> <td style="padding: 5px;"><input type="radio"/> التدريب</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="radio"/> التحفيز</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="radio"/> الممارسة الكافية	<input type="radio"/> الشرح	<input type="radio"/> القدوة الحسنة	<input type="radio"/> التدريب	<input type="radio"/> التحفيز		التركيز على إكساب المتعلمة المهارة غير المتقدنة من خلال (الشرح - التدريب) (المارسة) (القدوة)
<input type="radio"/> الممارسة الكافية	<input type="radio"/> الشرح								
<input type="radio"/> القدوة الحسنة	<input type="radio"/> التدريب								
<input type="radio"/> التحفيز									
		<input type="radio"/> إيجابية <input type="radio"/> سلبية	علاقة المعلمة بالللميذة						
		نوع طرق التدريس والأنشطة (تعلم تعاوني - التعلم باللعب- التفكير الإبداعي - القبعات الست)	تنوع طرق التدريس والأنشطة						
		<input type="radio"/> التدريبات <input type="radio"/> التطبيق <input type="radio"/> العملي	<input type="radio"/> الملاحظة <input type="radio"/> الاختبارات <input type="radio"/> المشاركة <input type="radio"/> الواجبات	تنوع أساليب تقويم التلميذة					
		المعنوية <input type="radio"/> مدح وثناء <input type="radio"/> إشراكتها في الإذاعة المدرسية <input type="radio"/> نجوم <input type="radio"/> لوحة التعزيز <input type="radio"/> ابتسامة <input type="radio"/> تربیت <input type="radio"/> أخرى	المادية <input type="radio"/> حلوى <input type="radio"/> قصة <input type="radio"/> ملصقات <input type="radio"/> أدوات مدرسية <input type="radio"/> أدوات <input type="radio"/> شخصية <input type="radio"/> أخرى	تنوع أساليب تعزيز التلميذة					
		<input type="radio"/> لم تتقن	<input type="radio"/> أتقنت	مستوى أداء التلميذة					

..... التوقيع / (عضو اللجنة / المشرفة)



أوراق

الأنشطة التعليمية الخاصة

المتعلمة



التقرير النهائي للمتعلمة التي لم تتحقق معايير الحد الأدنى

الفصل الدراسي الأول

..... اسم المعلمة :

السنة الدراسية :

المادة :

..... معلمة المادّة :

الإجراءات المتخذة للرفع من مستوى المتعلم:

مَرْئَاتٌ لِجَنَّةِ التَّوْجِيهِ وَالْإِرْشَادِ:

قرار المعلمة :

..... ()

..... ()

أعضاء اللحنة:



التقرير النهائي للمتعلمة التي لم تحقق معايير الحد الأدنى

الفصل الدراسي الثاني

اسم المتعلم : ا

السنة الدراسية : ا

المادة : ا

معلمة المادة : ا

الإجراءات المتخذة لرفع من مستوى المتعلم : ا

مئيات لجنة التوجيه والإرشاد:

قرار المعلمة : ا

() ا

() ا

أعضاء اللجنة:

الاسم : ا

الاسم : ا