

الدرس الأول : الصور والرسومات

١. المقال الذي يقتصر على النصوص فقط قد يصيب القارئ بالملل لذلك ينصح بإضافة بعض الصور :

أ. صح

ب. خطأ

٢. تتيح أداة صور عبر الانترنت البحث عن الصور من الانترنت باستخدام محركات البحث :

أ. صح

ب. خطأ

٣. يتم إدراج حقوق الصور واستخداماتها المرخصة تلقائياً عند استيراد الصورة في المستند :

أ. صح

ب. خطأ

٤. ما لم تحصل على إذن صريح في اتفاقية ترخيص المستخدم أو شروط الترخيص المصاحبة للصور لا يحق لك :

أ. نسخ الصور أو تعديلها

ب. توزيعها أو عرضها

ج. ترخيصها أو بيعها

د. جميع ما سبق

٥. لا يمكن إدراج صورة من جهاز الحاسب :

أ. صح

ب. خطأ

٦. من مجموعة ضبط تتوفر أدوات تساعدك على إضافة تأثيرات مختلفة على الصورة مثل :

أ. تحسين

ب. إزالة الخلفية

ج. التأثيرات الفنية

د. جميع ما سبق

٧. من مجموعة أنماط الصور يمكنك تغيير :

أ. حدود الصورة

ب. تأثيرات الصورة

ج. التحويل إلى رسم SmartArt

د. جميع ما سبق

٨. يساعدك التفاف النص على التحكم بكيفية ظهور النص حول الصورة :

أ. صح

ب. خطأ

٩. من مجموعة الحجم يمكنك اقتصاص جزء محدد من الصورة :

أ. صح

ب. خطأ

١٠. من خيارات التفاف النص المتوفرة للصور :

أ. سطري مع النص

ب. أعلى وأسفل

ج. خلف النص

د. جميع ما سبق

١١. لجعل مستنداتك أكثر جاذبية يمكن استخدام الرسومات والأشكال مثل :

أ. الأسهم

ب. الدوائر

ج. المثلثات

د. جميع ما سبق

الدرس الثاني : التنسيق المتقدم

١٢. يمكن حذف النص الذي تريد بتحديد ثم حذفه باستخدام مفتاح :

أ. Delete

ب. Backspace

ج. المسافة

د. جميع ما سبق

١٣. لكتابة الحروف الكبيرة في اللغة الإنجليزية يتم استخدام مفتاح :

أ. Shift

ب. Caps Lock

ج. Ctrl

د. Tab

١٤. معظم خيارات التنسيق المتقدمة في وورد توجد في علامة التبويب :

أ. الشريط الرئيسي

ب. إدراج

ج. تصميم

د. تخطيط

١٥. يمكن تغيير مقدار المسافة بين السطور في الفقرة أو بين الفقرات نفسها من خلال تباعد الأسطر والفقرات :

أ. صح

ب. خطأ

١٦. تحدد المسافة البادئة للفقرة مسافة الفقرة من الهامش الأيمن أو الأيسر :

أ. صح

ب. خطأ

١٧. في بعض الأحيان تحتوي الفقرة على مسافة فارغة في بدايتها تسمى المسافة البادئة ولإنشائها نضغط من لوحة المفاتيح على مفتاح :

أ. Shift

ب. Caps Lock

ج. Ctrl

د. Tab

١٨. تباعد الأحرف هو المسافة بين أحرف الكلمة ويستخدم لتسهيل قراءة النص بك :

أ. صح

ب. خطأ

١٩. عرض الحروف إذا كان أكثر من ١٠٠٪ سيجعلها أوسع وإذا كان أقل من ١٠٠٪ سيجعلها أضيق ويتم تغييرها من خلال خيار :

أ. تغيير الحجم

ب. التباعد

ج. الموضع

د. نمط الخط

٢٠. يتم نقل الحروف التي حددتها إلى أعلى أو أسفل سطر بقية النص (سطر الأساس) من خلال خيار :

أ. تغيير الحجم

ب. التباعد

ج. الموضع

د. نمط الخط

٢١. عند إنشاء فقرة جديدة استمر في الكتابة حتى نهاية الفقرة ثم اضغط Enter بعد كل سطر :

أ. صح

ب. خطأ

٢٢. اضغط على Enter عندما تريد إنشاء فقرة جديدة أو إضافة عنصر جديد في قائمة تحتوي على تعداد نقطي أو ترقيم فقط :

أ. صح

ب. خطأ

٢٣. إذا كنت ترغب في عدم إكمال السطر ومتابعة النص في سطر جديد دون مساحة فقرة إضافية فقط اضغط :

أ. Enter

ب. Shift

ج. Enter + Shift

د. Alt + Shift

٢٤. تستخدم الأحرف غير القابلة للطباعة لإصلاح التخطيط والمظهر وأي مشكلات طباعة خاصة بمستند ما :

أ. صح

ب. خطأ

٢٥. ستعرض الأحرف غير القابلة للطباعة في المستند وستظهر عند استخدام المفاتيح :

أ. Enter

ب. Space bar

ج. Tab

د. جميع ما سبق

الدرس الثالث : إدراج الرسومات التوضيحية

٢٦. في وورد يمكن إضافة الأشكال والرسوم التوضيحية SmartArt لعرض المعلومات بشكل أوضح داخل المستند

أ. صح

ب. خطأ

٢٧. لا يمكن تنسيق الرسم التوضيحي SmartArt :

أ. صح

ب. خطأ

٢٨. يمكن استخدام أنواع مختلفة من الرسوم التوضيحية SmartArt ومن أمثلتها :

أ. قائمة

ب. معالجة

ج. هيكلي

د. جميع ما سبق

٢٩. من أنواع الرسوم التوضيحية SmartArt وتستخدم لإظهار الخطوات أو العناصر المتسلسلة أو غير المتسلسلة :

أ. قائمة

ب. معالجة

ج. دائري

د. هيكلي

٣٠. من أنواع الرسوم التوضيحية SmartArt ويستخدم لعرض خطوات عملية أو جدولاً زمنياً لسير عمل معين :

أ. قائمة

ب. معالجة

ج. دائري

د. هيكلي

٣١. من أنواع الرسوم التوضيحية SmartArt ويستخدم لتمثيل تسلسل متواصل لعدة مراحل أو مهام أو أحداث في

تتابع دائري :

أ. قائمة

ب. معالجة

ج. دائري

د. هيكلي

٣٢. من أنواع الرسوم التوضيحية SmartArt ويستخدم لإظهار معلومات متسلسلة بشكل هرمي أو لإعداد تقرير

عن هيكل تنظيمي :

أ. قائمة

ب. معالجة

ج. دائري

د. هيكلي

٣٣. من أنواع الرسوم التوضيحية SmartArt وتستخدم للمقارنة أو لعرض العلاقة بين فكرتين :

- أ. هيكلي
- ب. علاقة
- ج. مصفوفة
- د. هرمي

٣٤. من أنواع الرسوم التوضيحية SmartArt وتستخدم لإظهار العلاقة بين الجزء والكل :

- أ. هيكلي
- ب. علاقة
- ج. مصفوفة
- د. هرمي

٣٥. من أنواع الرسوم التوضيحية SmartArt ويستخدم لإظهار العلاقات النسبية أو المتداخلة أو الهرمية :

- أ. هيكلي
- ب. علاقة
- ج. مصفوفة
- د. هرمي

الدرس الرابع : التدقيق والطباعة

٣٦. تسطير الكلمات بلون أحمر في وورد يعني وجود خطأ إملائي :

أ. صح

ب. خطأ

٣٧. تسطير الكلمات بلون أسود في وورد يعني وجود خطأ نحوي :

أ. صح

ب. خطأ

٣٨. توجد طريقة أسهل لمراجعة الأخطاء الإملائية في الكتابة من خلال الضغط بالزر الأيمن على الكلمة الخطأ واختيار الكلمة الصحيحة :

أ. صح

ب. خطأ

٣٩. يمكنك البحث عن مرادفات لكلمة ما باستخدام :

أ. تدقيق إملائي ونحوي

ب. قاموس المترادفات

ج. عدد الكلمات

د. قراءة بصوت عالٍ

٤٠. توجد طريقة أسهل للعثور على مرادفات الكلمة من خلال الضغط بالزر الأيمن على أي كلمة والضغط على مرادفات :

أ. صح

ب. خطأ

٤١. لطباعة ملف في وورد نختار طباعة من علامة التبويب :

أ. ملف

ب. إدراج

ج. رسم

د. تصميم

٤٢. يمكن من إعدادات طباعة المستند :

أ. طباعة كافة الصفحات

ب. طباعة التحديد

ج. طباعة الصفحة الحالية

د. جميع ما سبق