



# حلول

## الثورة المعلومة



# الثورة المعلوماتية

حلول  
الجلول اون لاين  
hulul.online



## أتوقع بمشيئة الله تعالى بعد دراستي هذه الوحدة أن أكون قادرًا على:

١. اكتساب اتجاهات وقيم متصلة بمجال الثورة المعلوماتية.
٢. اكتساب رصيد معرفي ولغوي يؤهلني؛ للتواصل الشفهي والكتابي في مجال الثورة المعلوماتية.
٣. فهم نصوص الوحدة المقروءة والمسموعة وتحليلها وتذوقها ونقدها.
٤. تحليل الرأي فيما أستمع إليه من حيث الحجج والبراهين.
٥. تطبيق الإستراتيجيات الخمس لزيادة التركيز والفهم.
٦. رسم بعض الكلمات المحذوف بعض أحرفها كهزمة الوصل، والألف اللينة المتوسطة والمتطرفة، والواو، والياء رسمًا صحيحًا.
٧. كتابة لوحات إرشادية وإعلانات بخط الرقعة.
٨. تعرّف المصادر وتمييزها واستخدامها.
٩. تعرّف البديل وتمييزه واستخدامه.
١٠. تعرّف أسلوب العدد وتمييزه واستخدامه.
١١. كتابة محضر اجتماع.
١٢. إدارة اجتماع.
١٣. استظهار خمسة أسطر نثرية.

## نصوص الوحدة:

١. المدخل: قيمة المعلومات.
٢. الاستماع: مشكلة تدفق المعرفة.
٣. الفهم القرائي: الأمن المعلوماتي.
٤. إستراتيجية قراءة: ثورة الاتصالات والمعلومات.
٥. التحليل الأدبي: حصيلة الثورة المعلوماتية.
٦. الإثرائي: العالم الإلكتروني.

## الإنجاز:

جمع موضوعات حول الثورة المعلوماتية، وكيفية خدمتها لعلوم الشريعة واللغة العربية.

## المكونات

الرسم الإملائي	رسم بعض الكلمات المحذوف بعض أحرفها
الرسم الكتابي	كتابة لوحات إرشادية وإعلانات بخط الرقعة
الصف اللغوي	المصادر
الأسلوب اللغوي	العدد
الوظيفة النحوية	البديل
الكتابي	كتابة محضر إدارة اجتماع
الشفهي	إدارة اجتماع



## مدخل الوحدة

### ملحوظاتي

**أحمد:** أنا أؤيد اقتطاع جزء من الحديقة لبناء مكتبة عامة في كل حي؛ ليتزود الناس من المعارف والمعلومات؛ حيث إن المعلومة باتت من أهم أسلحة العصر، ولتكون هذه المعارف والمعلومات قريبة من الناس ليصلوا إليها بسهولة.

**المدير:** والآن نستمع لرأي أحمد حول موضوع اقتطاع جزء من حديقة الحي لجعلها مكتبة عامة.



١. أتأمل الرأي الذي ذكره أحمد حول موضوع المدير (اقتطاع جزء من الحديقة لجعله مكتبة عامة).

٢. أبين رأيي - شفهيًا - فيما ذكره أحمد من حجج، ثم أعلل رأيي.

**متروك للطالب**



١. أملأ الفراغات بالكلمات التي أسمعها.



إنَّ رسائلَ الجوالِ (.....) **الهاتف النقال** مِنْ أهمِ مخرجاتِ ثورةِ تقنيةِ  
 الاتصالاتِ الحديثةِ، وهي تطبيقٌ فعَّالٌ مؤثِّرٌ له حضورٌ متميزٌ شغلَ حيزًا  
 كبيرًا مِنْ تفكيرِ الناسِ ..... **صغارهم** وكبارهم، وهي عبارةٌ عن نصٍّ  
 مكتوبٍ يُتبادل بين طرفين ..... **مرسل** ومستقبلٍ باستخدامِ الهاتفِ  
 الجوالِ أو مِنْ خلالِ الحاسوبِ (.....) **الحاسب الآلي** عِبْرَ الإنترنتِ.

٢. أشاركُ مِنْ بجواري في بيان العلاقات بين الكلمات المسموعة والتي قبلها.

هي نفسها .....  
 هي جزء منها .....  
 هي جزء منها .....  
 هي نفسها .....



## قيمة المعلومات

١. أقرأ النص الآتي قراءة معبرة:

لا غنى عن المعلومات الآن في كل نواحي النشاط الإنساني؛ لأنها عنصر مهم في علاقة الإنسان بخالقه، وعلاقة الإنسان بمجتمعه وبيئته، وعلاقة المجتمعات ببعضها في السياسة والاقتصاد وإدارة المصالح. والظاهرة التي تلوح أمامنا الآن هي أن المجتمعات عبر العالم كله تتغير وتتطور، وهذا التغير والتطور تؤدي المعلومات فيه دوراً مهماً ومتزايداً في الحياة الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والسياسية لهذه البلاد، وتحدث هذه الظاهرة، بصرف النظر عن حجم الدولة أو حالة التنمية بها، فالتغيرات التي تحدث في سنغافورة وتعداد سكانها ستة ملايين نسمة تقريباً، مشابهة لتلك التي تحدث في اليابان، وتعداد سكانها مئة وستة وعشرون مليون نسمة تقريباً.

★ المعلومات وتكنولوجيا المعلومات، محمد فتحي عبدالهادي (بتصرف)

٢. أقرأ العديدين الواردين في النص.

٣. أحوّل العديدين المكتوبين إلى أرقام.

١٢٥٠٠٠٠٠٠

٢٥٠٠٠٠٠



أقرأ الكلمات الواردة في كل عمود، ثم أكمل الفراغات بمحاكاة المثال الأول.



٦		٥		٤		٣	
استعمالاً	استعمل	تكلماً	تكلم	إنجازاً	أنجز	قراءة	قرأ
استرجاعاً	استرجع	تعلماً	تعلم	إفادة	أفاد	دراسة	درس
استفهاماً	استفهم	تدارساً	تدارس	درجة	أخرج	علماً	علم

أقرأ الكلمات الآتية؛ لموازنة الصوت المسموع بالمكتوب، وملاحظة السمة المشتركة بينها:



هذا ، لكن ، أولئك ، الرحمن.

بها حرف ألف ينطق ولا يكتب

١. أكتب على اللوحة الإرشادية (الرياض، مكة المكرمة) بخط الرقعة.



٢. أدون المسافة بين مدينتي وبين كل من مكة المكرمة والرياض. **متروك للطالب**

الحلول اون لاين  
hulul.online

الرياض، مكة المكرمة


 أتعاونُ مع مجموعتي؛ لتنفيذ مهمات المشروع الآتي:



### المهمة الأولى: اختيار أحد الموضوعات الآتية:

١. المعلومات من أسلحة العصر.
٢. مصادر الحصول على المعلومات.
٣. كيف خدمت الثورة المعلوماتية علوم الشريعة؟
٤. كيف خدمت الثورة المعلوماتية اللغة العربية؟
٥. كيف خدمت تقنية المعلومات التعلم عن بُعد؟
٦. أهمية الأمن السيبراني.

المهمة الثانية: تحديد المصادر التي يمكن أن تستقى منها المعلومات.

المهمة الثالثة: جمع المعلومات عن الموضوع المختار.

المهمة الرابعة: إعادة صياغة المعلومات وتنسيقها.

المهمة الخامسة: كتابة الموضوع في شكله النهائي، ثم مراجعته.

أبحثُ عن محضر اجتماع موضوعه الثورة المعلوماتية وأضمنه ملف إنجازي.







أتذكر

التهيئة:  
أتأمل مصادر المعرفة والمعلومات الآتية، وأرتبها - تصاعدياً - حسب أهميتها  
بالنسبة إليّ: **متروك للطالب**  
آداب الاستماع التي سبق التعرف عليها في الوحدة الرابعة.



أجيب - شفهيًا - عن الأسئلة الآتية: \*

١. متى بدأ الكتاب ينزل من عليائه حسب رأي الكاتب؟ **بعد طباعة أول كتاب**

٢. ما أبرز ما يميز الشبكة العنكبوتية؟ **تفاعلها الثنائية**

٣. كم كتابًا يوفره موقع مكتبة (الكونجرس) على (الإنترنت)؟

**خمسة وعشرين مليون كتاب**

★ يُحل الطالب الأنشطة بمفرده خلال زمن محدد لتنمية مهارة الاستماع.

أورد الكاتب في نهاية مقاله ما يؤيد الرأي الآتي:

(الازدياد من المعلومات لا ينعف صاحبه ما لم يصاحبه العمل والتطبيق)

١. أستنبط الدليل على ذلك.

الدليل: الطفل الصغير قد يحفظ القرآن ولا يدرك قيمته ولا يطبق محتواه وقد يملك الشخص منا قرصاً مدمجاً بسيطاً يحوي كل كتب الحديث ومع ذلك يعلوه التراب من قلة الاستعمال

٢. أبين رأيي في الدليل، مع التعليل.

الرأي:

الدليل قوي

التعليل:

لأنه مثال واقعي حقيقي يؤيد الرأي

أقرأ مع مجموعتي العبارتين الآتيتين، ثم نحكم - شفهيًا - على صحة الأفكار مع تدعيم ما نقول بأدلة مقنعة.



١. «فحتى مئة عام مضت، كان الناس أميين مقتنعين بمعارفهم المحدودة والبسيطة».

٢. «في عصر ما قبل الطباعة كانت المادة المكتوبة عزيزة وشاقة؛ مما تسبب في ضياع كثير من الإبداع البشري».



## الأمن المعلوماتي

سهلت وسائل تقنية المعلومات الاتصال والتواصل بين البشر، عبر البريد الإلكتروني وتوظيف البرمجيات، كما يسرت العلوم والمعارف المختلفة، وجعلتها متاحة للأخذ بها بما يسهم في الرقي والتقدم الحضاري للأوطان، وينبغي أن يواكب المواطن تلك العلوم المتقدمة، والاستخدامات التقنية التي دخلت في معظم جوانب الحياة، وجميع المجالات والتخصصات والمهن، وأن يستفيد منها، ويوظفها التوظيف الأمثل؛ لخدمة وطنه، والرقي بنفسه ومجتمعه، ولكن عليه التنبيه إلى تقنين ساعات الاستخدام؛ حفاظاً على صحته.

فمن المتوقع<sup>(١)</sup> ارتفاع عدد مستخدمي شبكة المعلومات العالمية (الإنترنت) في المملكة العربية السعودية إلى ٣٠ مليون مستخدم بحلول عام ٢٠٢٢ م، وهذا يعني أن نسبة مستخدمي الإنترنت في المملكة سيرتفع إلى ٨٢,٦٪ من سكانها، وأن كل فرد في المملكة العربية السعودية سيحظى بما يعادل ٥,٤ من الأجهزة المرتبطة بالشبكة، ومنافذ الاتصال، كما سيزداد عدد الأجهزة المتصلة فيها بنحو ٨٣,٣ مليون جهاز اتصال بحلول عام ٢٠٢٢ م، ويتوقع أن يكون للأجهزة غير الحاسوبية الحصة الكبرى في رفع معدلات حركة مرور البيانات نتيجة نمو الاتصالات والهواتف الذكية، والأجهزة اللوحية، وسيؤدي ذلك إلى تعزيز الاتصال، وإيجاد فرص جديدة للذكاء الاصطناعي، وتوظيف الآلة في مختلف القطاعات، وعلى مستوى المنازل الذكية.

(١) الإحصائيات من جريدة الاقتصادية، الثلاثاء ٢ يوليو ٢٠١٩.

وقد أقرت حكومة المملكة العربية السعودية نظام مكافحة الجرائم المعلوماتية عام ١٤٢٨ هـ الذي يهدف إلى الحد من نشوء تلك الجرائم بتحديداتها وتحديد العقوبات المقررة لها، ومن تلك الجرائم المنصوص عليها في النظام: اختراق الأنظمة والمواقع الإلكترونية، أو المساس بالحياة الخاصة للآخرين، والتشهير بهم، وسرقة بطاقات الائتمان، ونسخ البرامج وإتلافها، وتزوير المستندات، أو التواصل مع المنظمات الإرهابية، وكل ما يمس أمن الدولة<sup>(٢)</sup>، وسلامة المجتمع.

إن صدور هذا النظام فيه سعي إلى تحقيق توازن ضروري بين مصلحة المجتمع في الاستعانة بالتقنية الحديثة، ومصلحة الإنسان في حماية حياته الخاصة، والمساعدة على تحقيق النظام المعلوماتي، وحفظ الحقوق المترتبة على الاستخدام المشروع للحاسبات الآلية، والشبكات المعلوماتية، كما يهدف إلى حماية المصلحة العامة والأخلاق والآداب المجتمعية، وحماية الاقتصاد الوطني، ومن هذا المنطلق ظهرت الأنظمة الأمنية الأكثر تطوراً؛ تماشياً مع تطور الجرائم الإلكترونية، وحرصاً من المملكة العربية السعودية على حماية البنى التحتية لأنظمة المعلومات، متضمنة الإنترنت، وشبكات الاتصال، وأنظمة الحاسب، والمعالجات المدمجة، فقد أنشأت في عهد خادم الحرمين الشريفين الملك سلمان بن عبدالعزيز حفظه الله عام ١٤٣٩ هـ هيئة باسم (الهيئة الوطنية للأمن السيبراني)<sup>(٣)</sup>، وتعني السيبرانية: فضاء الإنترنت، أمّا الأمن السيبراني فهو أمن المعلومات على أجهزة الحاسب الآلي وشبكاته، والمعلومات والخدمات، ويهدف إلى تعزيز الأمن السيبراني للدولة، وحماية مصالحها الحيوية، وأمنها الوطني.

(٢) الجرائم المعلوماتية، على الموقع الإلكتروني لهيئة الاتصالات وتقنية المعلومات.

(٣) الأمن السيبراني على الموقع الإلكتروني لهيئة الاتصالات وتقنية المعلومات.

ولعل ما يقوم به رجال الأمن المعلوماتي، والأمن السيبراني مشابه لما يقوم به رجل الأمن، إلا أنهم لا يغادرون مكاتبهم للبحث والتحري في جريمة إلكترونية. إن الشبكة العالمية للمعلومات سلاح ذو حدين، حد قاطع لا هوادة فيه، يتمثل في البرمجيات التي تُعلم الجريمة، وفي المنتجات الهابطة، وحد يتمثل في جوانبها المعرفية، ومحتوياتها العلمية وقدراتها الفائقة المتمثلة في المزاوجة بين أحدث ما توصلت إليه تقنية المعلومات والحاسوب وتقنية الاتصالات. وقد أتاح الموقع الإلكتروني لهيئة الاتصالات وتقنية المعلومات الاطلاع على لائحة الجرائم المعلوماتية، وكل ما يخص الأمن السيبراني.





١. أصل كل كلمة بمعناها المناسب.

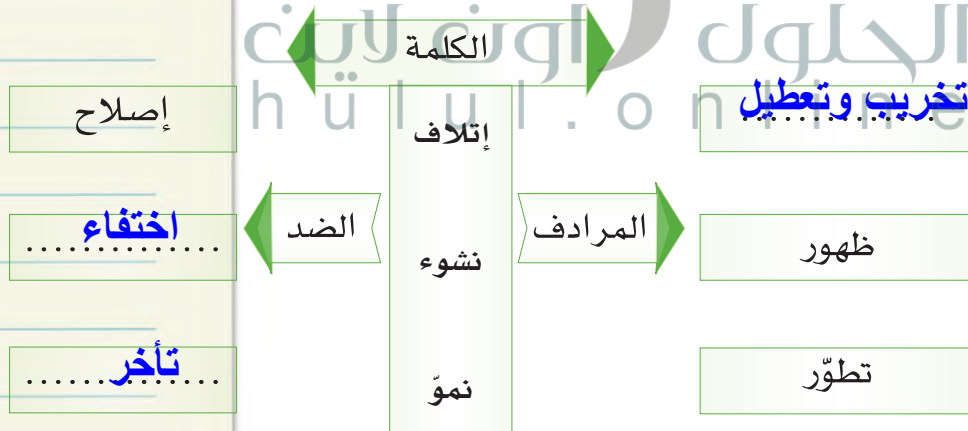
معناها	الكلمة
٢ المذكورة	تقنين
٣ تقوية	المنصوص عليها
١ تحديد	تعزير
حماية	

٢. أبحث في النص عن كلمة تقوم مقام كلمة (تكنولوجيا)، ثم أجمعها.

الكلمة: ..... **تقنية**

جمعها: ..... **تقنيات**

١. أكمل ما يأتي وفق المطلوب:





٢. وقد أتاح الموقع الإلكتروني لهيئة الاتصالات وتقنية المعلومات الاطلاع على لائحة الجرائم المعلوماتية.  
ما معنى كلمة (أتاح) وما ضدها؟

المعنى: ..... **سمح**  
الضد: ..... **منع**

أصل بين المصطلح في قائمة (أ) بالمدلول المناسب له في قائمة (ب).



ب

أ

٢ مجموعة من التعليمات والأوامر  
المكتوبة بأحدث لغات البرمجة.

البريد الإلكتروني

٣ محاكاة البرامج الحاسوبية للقدرات الذهنية  
البشرية، وأنماط عملها.

البرمجيات

١ الرسائل المتبادلة عبر الشبكة العالمية  
بين المستخدمين.

الذكاء الاصطناعي

الشبكة العالمية





١. فيم يجب أن تستثمر تقنية المعلومات؟

**تحصيل العلوم النافعة الدينية والدنيوية والأخذ بالرقى والتقدم الحضاري**

٢. كيف يُستفاد من خدمات الشبكة العالمية في تنمية المهارات التي يتطلبها

**سوق العمل؟ تسهم في الرقي والتقدم الحضاري للأوطان عن طريق  
توظيفها لخدمة وطنه والرقى بنفسه ومجتمعه**

٣. ما المقصود بالأمن السيبراني، وما الدور الذي يقوم به رجل الأمن  
السيبراني؟

**هو أمن المعلومات على أجهزة الحاسب الآلي وشبكاته والمعلومات والخدمات  
الدور الذي يقوم به هو حماية البنى التحتية لأنظمة المعلومات، ولأنظمة الإنترنت  
وشبكات الاتصال وأنظمة الحاسب والمعالجات المدمجة**

٤. ما أبرز الجرائم المعلوماتية المنصوص عليها في نظام مكافحة الجرائم  
المعلوماتية؟

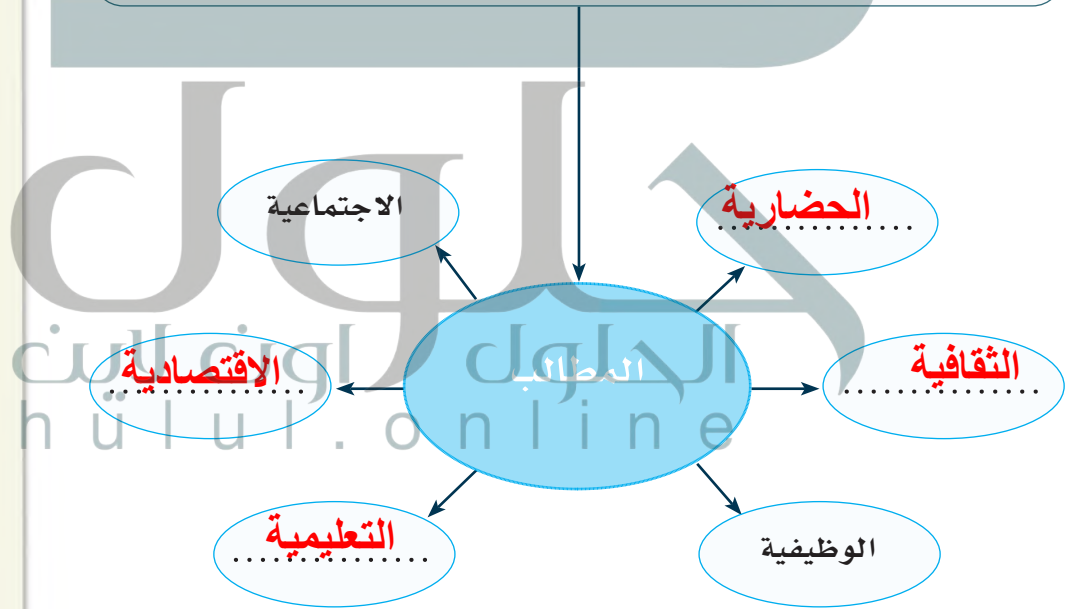
**اختراق الأنظمة والمواقع الإلكترونية، أو المساس بالحياة  
الخاصة للآخرين والتشهير بهم، سرقة بطاقات الائتمان،  
ونسخ البرامج وإتلاف البرامج والمعلومات**





١. من نعم الله علينا أنه سخر لنا هذه التقنية العلمية؛ لنستفيد منها في كثير من مطالبنا في الحياة.  
أستنتج هذه المطالب من العبارات الآتية التي وردت في النص مكملاً ما ذكر منها.

تستثمر شبكة المعلومات في تحصيل العلوم النافعة، والأخذ بالرقى والتقدم الحضاري، ويستفاد منها في تنمية المهارات التي تتطلبها الوظائف في سوق العمل، وقد دخلت كافة المجالات والتخصصات.



٢. أكمل فراغات الشكل الآتي وفق المطلوب، مع الاستفادة من الإضاءة:

حماية البرامج

الأمن

اختراق البريد الإلكتروني

التجسس



إضاءة

والعلاقة  
بينهما

والعلاقة  
بينهما

كلاهما هدفه المحافظة على حقوق  
الناس ومنع التعدي عليها، فلأصحاب  
البرامج حقوق مثلما لأصحاب غيرها  
من الأدوات والمعلومات

كلاهما اطلاع على خصوصيات  
الآخرين التي لا يرغبون أن يطلع  
عليها أحد، فالتجسس اطلاع على  
حياة الناس وأسرارهم والاختراق  
اطلاع على معلوماتهم.

موقف

الشريعة

الإسلامية

الشريعة الإسلامية تدعو إلى الأمن  
وحفظ الحقوق والاعتداء على حقوق  
الغير محرم سواء كان مسلماً أو  
معاهداً أو مستأمناً

التجسس محرم في الشريعة  
الإسلامية والدليل قوله  
تعال: (ولا تجسسوا)

— قال الله تعالى: ﴿وَلَا  
تَجَسَّسُوا وَلَا يَغْتَبِ بَعْضُكُم  
بَعْضًا﴾ [الحجرات: ١٢].

— قال الله تعالى: ﴿وَالَّذِينَ  
يُؤْذُونَ الْمُؤْمِنِينَ وَالْمُؤْمِنَاتِ  
بِغَيْرِ مَا اكْتَسَبُوا فَقَدْ احْتَمَلُوا  
بُهْتًا وَإِنَّمَا مُمِيتًا﴾ [الأحزاب: ٥٨].

— قوله عليه الصلاة والسلام:  
«إنك إن اتبعت عورات  
المسلمين أفسدتهم أو كدت أن  
تفسدهم» [رواه أبو داود: ٤٨٨٨].  
— وقوله أيضاً عليه الصلاة  
والسلام: «المسلم من سلم  
المسلمون من لسانه ويده»  
[رواه البخاري: ١٠، ومسلم: ٤٠].

١. أحدّد إذا كان النّص يناسب المعايير الموضوعية الآتية بوضع علامة (✓) أمام كل بند في الحقل المناسب.

أعلم أنّ



سلم التقديرات على النّص

التقدير	عدد البنود التي حصلت على (متوافر)
ممتاز	من ١٠ إلى ١٢
جيد جداً	من ٨ إلى ٩
جيد	من ٦ إلى ٧
ضعيف	أقل من ٦

المعايير	البنود	متوافر	غير متوافر	إلى حد ما
الدقة العلمية	١. صحة المعلومات.	✓		
	٢. تتابع المعلومات وعدم تداخلها.			
	٣. مصدر المعلومات.			
صحة الدليل	٤. الدليل الشرعي وتوافقه مع فكرة النّص.	✓		
	٥. الدليل المنطقي ( الواقعي ).			
	٦. الاستيفاء لمعظم أفكار الموضوع.			
مصادقية الكاتب	٧. واقعية الكاتب.	✓		
	٨. استثارة الكاتب لتفكير القارئ وإقناعه.			
	٩. تعزيز الكاتب محتوى النّص بالقيم الدينية.			
الانسجام المنطقي	١٠. الترابط بين أفكار النّص.	✓		
	١١. الانسجام بين المقدمة والنهاية.			
	١٢. تناسب عنوان النّص مع المضمون.			

٢. أحكم على النّص مع الاستفادة مما ورد في الهامش، مع التعليل:

النص ممتاز حيث توخى الدقة العلمية وصحة الدليل  
وظهرت فيه مصادقية الكاتب وكان فيه الانسجام  
المنطقي



١. (الشبكة العالمية للمعلومات سلاح ذو حدين) أشرح هذه العبارة.



الشبكة العالمية للمعلومات سلاح ذو حدين؛ حيث  
يمكن الانتفاع بها كثيراً؛ ويمكن كذلك أن تضر ضرراً  
كبيراً؛ فهي وسيلة سهلة للتواصل وتناقل المعلومات  
وبحسب استخدام الإنسان له وحرصه على الاستفادة  
وحذره من الشرور يكون انتفاعه أو تضرره بهذا  
السلاح

٢. بريدك الإلكتروني يحتوي على عدد كبير من البيانات الخاصة بك، ولهذا السبب  
هو هدف ثمين لمجرمي الإنترنت، ما الاحتياطات التي يجب عليك اتباعها من أجل  
حماية حسابك؟

استخدام كلمة مرور قوية  
عدم ترك الحساب مسجلاً الدخول عليه دائماً  
تغيير كلمة المرور من وقت لآخر مع الحرص على تذكرها  
عدم تضمين البريد معلومات حساسة قدر الإمكان



٣. من الاستنتاجات المتوصل إليها بعد قراءة النص ما يأتي:

تزايد مستخدمي الإنترنت في المملكة العربية السعودية.

أفسر ذلك: يعتمد على مدى توفر الخدمة وجودتها وكذلك مدى معرفة الأشخاص باستخدام الحاسب الآلي

١. أصوغ الفكرة العامة للنص، مع الاستفادة من عنوانه.



استخدام التقنية فيما يساهم في تنمية المجتمع مع الضوابط الشرعية

٢. أرتب الأفكار الآتية وفق ورودها في النص:

- ☐ ارتفاع عدد مستخدمي شبكة المعلومات العالمية في المملكة العربية السعودية في السنوات الأخيرة.
- ☐ دور نظام مكافحة الجرائم المعلوماتية في المملكة العربية السعودية.
- ☐ الشبكة المعلوماتية سلاح ذو حدين.
- ☐ أهمية وسائل تقنية المعلومات في الاتصال والتواصل، وفي الحصول على العلوم والمعارف المختلفة.



٣. أقترح ثلاثة عناوين مناسبة للنص، ثم أختار العنوان الأكثر مناسبة للنص:

١. حسن استخدام شبكة المعلومات  
٢. شبكة المعلومات منافع وأضرار

٣. سلاح ذو حدين

العنوان الأكثر مناسبة: حسن استخدام شبكة المعلومات

أتذكر

سمات العنوان الجيد:  
الإثارة - الوضوح  
- الصدق - الإيجاز -  
التعبير عن المضمون.

٦

الثورة المعلوماتية

أعود إلى النص؛ لأقرأ جهرًا الفقرتين الأولى والثانية بعد ضبطهما  
ضبطًا صحيحًا معبرًا عما فيهما من توكيد وتقرير.

انظر الضبط بالنص

أقرأ الإعلان الآتي، ثم أحدد علاقته بالنص:

رؤية 2030  
VISION 2030  
SAUDI VISION 2030  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

الهيئة العامة  
للنيابة العامة  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA  
PUBLIC PROSECUTION

يُعاقب بالسجن مدة لا تزيد على خمس سنوات وبغرامة لا تزيد على  
ثلاثة ملايين ريال، أو بإحدى هاتين العقوبتين كل شخص يرتكب أيًا  
من الجرائم المعلوماتية الآتية:-  
- إنتاج ما من شأنه المساس بالنظام العام، أو القيم الدينية، أو الآداب  
العامة، أو حرمة الحياة الخاصة، أو إعدادة، أو إرساله، أو تخزينه عن  
طريق الشبكة المعلوماتية، أو أحد أجهزة الحاسب الآلي.

م ٦ نظام مكافحة جرائم المعلوماتية

علاقته بالنص:

هو تطبيق عملي لما ورد في النص من أهمية وجود

أنظمة أمنية متطورة للحد من الجرائم الإلكترونية،

حيث تستخدم التقنية كسلاح ذي حدين وهناك محاذير

شرعية في توظيفها



## إستراتيجية قراءة

إستراتيجية زيادة  
التركيز والفهم

ورشة عمل

### الرسوم الإيضاحية

١. أشارك من بجواري في رسم شكل من أشكال الرسوم الإيضاحية؛ لتلخيص إستراتيجيات زيادة التركيز والفهم.

استراتيجيات زيادة التركيز والفهم:  
الأسئلة: في جميع المراحل قبل القراءة وأثناءها وبعدها  
الرسوم التوضيحية: مثل رسوم لتصنيف وشجرة الذاكرة  
وهيكل السمكة  
تدوين الملحوظات والتعليقات: باستخدام بعض الرموز  
وغيرها أو باستخدام بعض الجمل والعبارات  
التلخيص: بالعودة إلى الأسئلة والرسوم والتعليقات  
وتنقيحها وتنظيمها  
التسميع: بالترديد بصوت عال أو الاستعانة بالغير عند  
وجود ما

أشكال الرسوم الإيضاحية:

- رسوم التصنيف.
- شجرة الذاكرة.
- هيكل السمكة.



ب) اعلل ما يأتي:

١. تدوين الملاحظات والتعليقات على النص.
٢. استخدام الرسوم الإيضاحية في أي نص.
٣. أهمية تنقيح ملخصات الموضوعات وتنظيمها.
٤. أهمية التسميع.

إبراز المعلومات المهمة وما يحتاج إلى مزيد من المراجعة أو تسجيل أمثلة أو توضيحات أو وجهات نظر للقاء رؤ تساعد على تنظيم المعلومات وتصنيفها وتلخيصها يساعد على تحديد النقاط والمعلومات المهمة؛ ويغني عن قراءة الكتاب مرة أخرى وسيلة التأكد من حفظ بعض المعلومات

٢. أقرأ النص الآتي، ثم أناقش مجموعتي في محتواه مع التركيز على المصطلحات العلمية؛ لتحديد موضوع النص، وما نحتاجه للاستيعاب والتأكد من الفهم:



تقوم فكرة المتحف الإلكتروني على تخزين مقتنياته في شكل رقمي يمكن الوصول إليه للمشاهدة والبحث والاسترجاع باستخدام تكنولوجيا المعلومات، ويمكن الدخول عليه من أي مكان وفي أي وقت من خلال شبكات الاتصال.

وتقدم المتاحف الإلكترونية عدداً من المزايا المهمة منها: ربط المقتنيات المتحفية بالدراسات المرتبطة بها، كذلك أصبح من الممكن من خلال تكنولوجيا الواقع الافتراضي التفاعل مع المقتنيات المتحفية كما لو أن الزائر في متحف واقعي ومعرضات فعلية، كذلك الخدمة المتحفية لأي شخص في أي مكان في العالم؛ فالمتحف الإلكتروني يتخطى حدود الزمان والمكان، كذلك تقديم المعلومات بطريقة إلكترونية يمكن استغلالها للجمع بين مشغولات المتحف والمواقع والآثار التي أتت منها.★

موضوع النص: المتاحف الإلكترونية

المتحف الإلكتروني هو متحف يتم تخزين مقتنياته في شكل رقمي يسهل الوصول إليه مميزات: ربط مقتنياته بالدراسات المرتبطة بها

التفاعل مع المقتنيات من خلال تكنولوجيا الواقع الافتراضي الخدمة متاحة لأي شخص في أي وقت ومكان



★ من كتاب ( مستحدثات تكنولوجيا التعليم في عصر المعلوماتية ) للدكتور: وليد سالم محمد الحلفاوي وزارة التعليم

Ministry of Education

2021 - 1443



### ٣. أُلخِصْ أهم المعلومات في النص الآتي، ثم أوازنها بما تدرّبت عليه في الوحدات السابقة:

يتمركز التعليم عن بُعد حول المتعلم ويقوم على احتياجاته، ولا يشترط المواجهة بين المعلم والمتعلم، ويكون دور المؤسسة التعليمية في تخطيط الخدمة التعليمية وتوصيلها إلى المتعلمين باستخدام وسائط النقل التكنولوجية. ويقوم التعليم عن بُعد على مجموعة من المبادئ منها: عدم اشتراط وجود المتعلم مع المعلم في الموقع نفسه إنما وجود وساطة تقنية وبشرية وتنظيمية، كذلك وجود تخطيط مشترك بين المعلم والمتعلم من أجل رسم الأنشطة التعليمية المطلوبة، كما يمكن للمتعلم اختيار وقت التعلم بما يتناسب مع ظروفه. ويهدف التعليم عن بُعد إلى زيادة فرص التعليم أمام الأفراد، وتعويض الذين فاتهم ذلك، كما يهدف إلى العمل على زيادة الثقافة، كما أنه يساعد الطلاب على تحمل المسؤولية، وتخفيض كلفة التعلم، والتغلب على مشكلة الأعداد الكبيرة، وأيضاً تفعيل دور المؤسسة التعليمية في التخطيط وإعداد المواد التعليمية. وتستخدم في التعليم عن بُعد وسائط تعليمية تقليدية أو وسائط تعليمية إلكترونية.★

★ من كتاب ( مستحدثات تكنولوجيا التعليم في عصر المعلوماتية ) للدكتور: وليد سالم محمد الحلفاوي.

**في التعليم عن بُعد:**  
**لا يلزم المواجهة بين المتعلم والمعلم**  
**دور المؤسسة التعليمية: التخطيط والإعداد والإرسال إلى المتعلم من خلال الوسائل التكنولوجية**

**يمكن للمتعلم اختيار وقت التعلم المناسب لظروفه**  
**أهداف التعليم عن بُعد:**

**زيادة فرص التعليم أما الأفراد - زيادة الثقافة - تحمل الطالب المسؤولية - تخفيض كلفة التعلم - التغلب على مشكلة الأعداد الكبيرة - تفعيل دور المؤسسة التعليمية في التخطيط والإعداد - يستخدم فيه وسائط تعليمية تقليدية أو إلكترونية**

٤. أكتبُ مع مجموعتي تقريراً عن محتوى إستراتيجية (زيادة التركيز والفهم) وأبينُ فيه: ما تعلمته فيها، ورأيي في محتواها، وما إذا كنتُ مقتنعاً بتطبيق أساليب زيادة التركيز والفهم.



استراتيجية زيادة التركيز والفهم هي أسلوب يساعد على زيادة فهم المقروء وتتكرر في كل خطوة من خطوات القراءة المركزة وتضم استراتيجية زيادة الفهم خمس أساليب: الأسئلة - الرسوم التوضيحية - تدوين الملحوظات والتعليقات - التلخيص - التسميع يفضل التركيز عند الاختبارات على استراتيجية التلخيص والتسميع

الجلول اون لاين  
hulul.online





## استراتيجيات زيادة التركيز والفهم

الترسيم

تدوين الملاحظات  
والتعليقات

الأسئلة

التلخيص

الرسوم الإيضاحية

هـ. بعد الانتهاء من دراسة الوحدات وأداء عدد من التدريبات، أقوم أدائي فيها وفق الجدول الآتي:

المهارة	نسبة الإتيان	أرغب في زيادة نسبة الإتيان	خطة مقترحة لزيادة الإتيان
الأسئلة			
الرسوم الإيضاحية			
تدوين الملاحظات والتعليقات			
التلخيص			
الترسيم			

## ثورة الاتصالات والمعلومات

أقرأ النص الآتي مطبقاً الإستراتيجيات الخمس لزيادة التركيز والفهم، وأضمنها ملف إنجازي:

أحدثت الطفرة الإلكترونية ثورة تحولية في نظم الاتصالات وأساليبها وطرائقها والوصول إلى المعلومات واستعدادتها. وأحدث ذلك تأثيراً مباشراً في حياة الناس، فهناك تغيير في أساليب التعليم، واللعب، والتسوق وأساليب الوصول إلى المعلومات.

وإذا عدنا بالذاكرة إلى عام ١٣٩٩ هـ فإننا نلاحظ أنه لم يكن يوجد أجهزة ناسوخ، أو أجهزة هاتف محمول أو أقراص مرنة، أو أجهزة حاسب آلي محمول، أو محطات تلفاز فضائية. وكان البريد الإلكتروني والتسوق الإلكتروني من ضروب الخيال العلمي. ثم حدثت الطفرة خلال فترة زمنية لا تزيد عن عشرين سنة تخللها ظهور شبكة (الإنترنت) التي توفر المعلومات والاتصالات في أي مكان في العالم وظهر الاستخدام الواسع للأقمار الاصطناعية وظهرت محطات التلفاز الفضائية، فألغى ذلك عامل المسافة والزمن والمفاهيم الجغرافية، فمن يعيش في نيويورك أو يعيش في الرياض يجد فرصاً متماثلة في الحصول على البضائع والخدمات المعروضة على شبكة (الإنترنت)، وما يحدث في اليابان أو في العراق يتم بثه في اللحظة نفسها إلى كل ركن من أركان العالم، فأصبح العالم قرية صغيرة.

وقد حدث فعلاً أسلوب الاتصال التفاعلي عبر شبكة (الإنترنت) أو عبر التلفاز التفاعلي، وأصبح من الممكن جداً طلب أي نوع من الأخبار وقت ما تريد، وكذلك تحديد البرنامج الذي نرغب في مشاهدته، وتصفح الصحف، والمشاركة عن بُعد في المحاضرات والمؤتمرات والندوات. ويستخدم الحاسب الآلي في تسديد المصروفات والمضاربة في أسواق الأسهم وطلب الاحتياجات المنزلية من أكثر المراكز التجارية، وحجز الفنادق وتذاكر الطيران على الرحلات المختلفة. كما أن الأطباء يمكن أن يزوروا مرضاهم في منازلهم دون مغادرة مكاتبهم، أو مستشفياتهم.

إن أولئك الذين عاشوا في الفترة ما بين عام ١٢٦١هـ - ١٣٣٨هـ تعرضوا لطفرة تقنية كبيرة ومؤثرة، فخلال خمس وسبعين سنة اخترعت الكهرباء، والمبرقات، وخطوط السكك الحديدية، والهاتف، والمذياع، والطائرة، ومكيفات الهواء. أما نحن فنعيش في خضم طفرة إلكترونية متسارعة بشكل مذهل. لدرجة أن التنبؤ بما ستوصل إليه أصبح تخميناً صعباً. إن التغيرات في أساليب الاتصال وطرائقه أثرت بشكل أكبر في حياة الناس. فطالب المدرسة لا يقرأ فقط معلومات مكتوبة عن منطقة محددة، بل يعيش في تلك المنطقة تفاعلياً وينتقل عبر أثارها ويسير في شوارعها ويسمع صراخ أطفالها وهديل حمامها، والموظف تمكن من أداء عمله وهو في منزله معتمداً على البريد الإلكتروني في اتصالاته، كما ألغى أرشيف الملفات؛ لأن المعلومات محفوظة في الحاسب الآلي، وحل البريد الإلكتروني السريع والرخيص محل مكاتب البريد. والحقيقة الجوهرية في كل ذلك أن الطفرة الإلكترونية أعادت تشكيل حياة الناس على الكرة الأرضية من حيث نمط الحياة وأسلوب الفرد والجماعة.



فعلينا أن نكونَ على إمام بتحدياتِ عصرِ المعلوماتِ ، ومدى تأثيراتها  
في الحياةِ الإنسانيةِ بشكلٍ عامٍّ ، وتأثيراتها على مجتمعنا بشكلٍ خاصٍّ ، ومدى  
استعدادنا للتعاملِ مع معطيات تلك الطفرة وتداعياتها.

★ من كتاب ( ثورة الاتصالات والمعلومات ) ل: محمد أسعد عالم ومحمد شاهين ( بتصرف )

الحلول  
hulul.online





## حصيلة الثورة المعلوماتية

وائل كشك (بتصرف)

هل يكفي الحديث بانبهار وإعجاب عن الثورة المعلوماتية وثورة الاتصالات ودورها في تطور المجتمعات وما أضافته من كم معرفي وضعته في متناول أي إنسان، دون أن نتكلم عن تقلص الذكاء بسبب تعود ذهن على الكسل العقلي، حيث لكل سؤال جواب؟ هل يكفي أن نتحدث عن فضائل (الإنترنت) وسرعة الاتصال دون أن نتحدث عن غياب العلاقات وتحول الكلام إلى صمت، واللغة إلى إشارة، والتخاطب إلى (شفرة)؟ من البدهي حدوث اتصال ذهني من خلال الشبكات (الإلكترونية)، ولكن هذا النوع من التواصل سيعزل الوجدان غالباً.

عندما تخرج الكلمة من الحاسوب والصورة من (التلفاز) فإن الإنسان يستقبلها بدون تفكير أو تأمل أو تذکر، ويحول بذلك إلى مستهلك صور، أو مستقبل كلمات مجردة من أي معنى إنساني، عندما تفقد الكلمات في عصر السرعة معانيها، وتصبح اللغة في غياب الثقافة مجرد أداة لتكنولوجيا الاتصال، ما شكل معارفنا؟ حيث أصبح حتى (المثقف) ملولاً، يطالع بداية ما يقرأ، ثم يمارس التزلج بنظراته على الحروف.





هذه ليست دعوةً لإلغاء العلم بل دعوةً إلى تغيير النظرة إلى العلم من رؤيته كأفكارٍ جافةٍ ومُجرّدةٍ إلى رؤيته كحقائقٍ لها خلفيةٌ قويةٌ من عواطف الإنسان ومشاعره وثقافته الواسعة التي تجعل صاحبها قادرًا على الارتقاء، ليس بعقله فحسب بل بروحه ونفسه، فيستعيد وجدانه في الإدراك والفهم، إنها دعوةٌ إلى تغيير النظرة مما يعطينا العلم وينفعنا به في الإطار الفردي الضيق إلى الإطار الإنساني الواسع .

والسؤال الذي لا بد أن نبحث عن إجابته: كيف نبني مفهومًا للعلم يكون أكثر رحمةً بالطبيعة والإنسان؟ إنها دعوةٌ إلى الكفاح في طريق بناء فكرٍ غير استهلاكيٍّ، فكرٍ لا يجترُّ أفكار الآخرين، فكرٍ حيٍّ، ناقدٍ وأصيلٍ، ولهذه الغاية يجب أن يقترب الفكر من الذات حتى يحيا الإنسان فينا، ومن أجل ذلك يجب أن يكون الفكر ضاربًا بجذوره في التربة المحليّة الحيّة، وأن تنبثق المعرفة من فضاءات الواقع، وأن نُعزّز الثقة بالنفس ونُرسخ العلاقة بين الذات والمجتمع والطبيعة، وأن تُتيح الفرصة للفرد للتفاعل مع الماضي والحاضر ومُمكّنات المستقبل، إنها دعوةٌ إلى بناء ثقافةٍ عالمية بما تُمثله من انفتاح على الثقافات الأخرى من العالم مع الاحتفاظ بالهويّة، لا إلى ثقافةٍ مُعوّمة من حيث هي نفياً للآخر، إنها دعوةٌ إلى ثقافةٍ عالمية من حيث هي تلاقحٌ للخصوصيات من أجل الارتقاء إلى ما هو كونيٌّ وعالميٌّ، لا إلى ثقافةٍ عوّلميّة من حيث هي اختراقٌ وسلبٌ للخصوصيات. إنها دعوةٌ إلى ثقافةٍ تُوسّع التأمّل في الغايات إلى أبعد حدٍّ، وتُسهم ذاتيًا في تحديد هذه الغايات مع الآخرين، ومع الطبيعة، ومع جميع المُمكّنات المستقبلية من خلال الانفتاح على الأفكار وليس من خلال استيرادها فقط.





استكشف النص

أكتب الأفكار الرئيسية في النص.



الانتباه لسلبيات ثورة المعلومات والاتصالات  
تحول الإنسان أمام الحاسوب والتلفاز إلى مجرد مستقبل  
لا ينبغي إهمال الروح والنفس في ظل ثورة المعلومات  
دعوة إلى بناء فكر غير استهلاكي



أشارك مجموعتي، ثم أضع إشارة (✓) عن يسار اختيارنا مما يأتي:



١.

☐

يُشيد الكاتب بالثورة المعلوماتية وبكل ما يتعلق بها.

☐

يرفض الكاتب الثورة المعلوماتية على الإطلاق.

☒

يدعو الكاتب إلى تصحيح بعض ما يتعلق بالثورة المعلوماتية.

٢.

☐

ينظر الكاتب إلى العلم بوصفه أفكارًا جافة ومُجَرَّدة.

☒

ينظر الكاتب إلى العلم بوصفه حقائق مرتبطة بالمشاعر.

☐

ينظر الكاتب إلى العلم بوصفه وسيلة انتفاع ذاتي فقط.





١. أكتب رمز الكلمة في المربع الفارغ بطاقة التعريف المناسبة لها.

- أ المعلوماتية. ب الشبكة المعلوماتية. ج شفرة. د المتاحف. ه الوجدان.

ب	ج	هـ
شبكة عالمية تربط ملايين الحواسيب عن طريق الشبكة الهاتفية أو الأقمار الاصطناعية.	رمز خاص يتفق على معناه طرفان ويتسم بالخصوصية والسرية.	الإحساس الداخلي الذي يرد على القلب دون تكلف.
علم معالجة المعلومات بواسطة الحاسب الآلي.	أ	د معارض التحف الفنية أو الأثرية ذات القيمة.

٢. أوجد تعريف لكل مما يأتي:

- أ ثقافة العلوم والمعارف والفنون التي يطلب الحذف فيها  
ب الهوية: حقيقة الشخص التي تميزه عن غيره

٣. أستخدم كل من الكلمتين السابقتين في تعبير أدبي مناسب.

العولمة مصدر خطر على الثقافة المحلية  
حيث تؤثر ثقافات البلاد الأقوى على الهوية  
المحلية للبلاد الأقل قوة



أتعاون ومجموعتي بعد القراءة من أول النص إلى قوله «بنظراته على الحروف»؛ للقيام بما يأتي:



١. إجابة ما يأتي شفهيًا: تحول الكلام إلى صمت واللغة إلى إشارة والتخاطب إلى شفرة

أ كيف غابت العلاقات حسب رأي الكاتب في الفقرة الأولى؟

ب كيف أصبحت اللغة في نظر الكاتب في الفقرة الثانية؟ وما رأي المجموعة

فيما ذكر؟ أصبحت في غياب الثقافة مجرد أداة لتكنولوجيا الاتصال

٢. إجابة ما يأتي كتابيًا:

إيجاد العلاقة بين عناصر كل مجموعة مما يأتي، وبيان نوع العلاقة من حيث الإيجاب والسلب، مع إيراد تبرير الكاتب، ورأي المجموعة:

أ (الثورة المعلوماتية والاتصالية - سهولة تناول كم معرفي كبير).

العلاقة: ..... علاقة سبب ونتيجة

نوعها: ..... إيجابية

تبرير الكاتب: ..... سهلت المعرفة لكل إنسان

رأي المجموعة: .....



ب (استقبال الكلمات والصور من الحاسوب والتلفاز - فقد معاني

الصور والكلمات).

العلاقة: **علاقة سبب ونتيجة**

نوعها: **سلبية**

تبرير الكاتب: **الاستقبال بدون فكر أو تأمل أو تذكر**

رأي المجموعة:

أ تعاون مع مجموعتي بعد القراءة من قول الكاتب: «السؤال الذي

لا بد أن نبحث عن إجابته...» إلى قوله: «الإنساني الواسع» للقيام

بما يأتي:

١. إجابة ما يأتي شفهيًا:

- ما علاقة هذا الجزء من النص بما قبله؟

**استدراك وتوضيح لرأي الكاتب في كيفية**

**التعامل مع ثورة المعلومات**

## ٢. إجابة ما يأتي كتابياً:

- أ) فُحص الآتي من الأفكار بحيث يتم بيان إيجابية الفكرة أو سلبيتها، والمثير فيها:
- «العلم حقائق لها خلفية قوية من العواطف».
  - «النظرة الحالية للعلم نظرة نفعية محدودة».

**فكرة إيجابية: حيث تدعو إلى عدم إغفال الروح والنفس في ظل ثورة المعلومات والمثير فيها ربط العلم بالعلم واطف**

**فكرة سلبية: حيث تبين قصر النظرة الحالية إلى العلم والمثير فيها التنبيه إلى خطأ النظرة الحالية**

ب) ذكر القيمة التي تضمنتها الفقرة الأولى من هذا المقطع من النص.

**لا ينبغي إهمال الروح والنفس في ظل ثورة المعلومات**

## ٣. شرح ما يأتي شرحاً أدبياً:

«هل يكفي أن نتحدث عن فضائل (الإنترنت وسرعة الاتصال) دون أن نتحدث عن غياب العلاقات وتحول الكلام إلى صمت واللغة إلى إشارة والتخاطب إلى شفرة؟»

**لا يكفي الحديث عن فضائل وسرعة الاتصال دون الحديث عما تسبب فيه من غياب العلاقات وتحول الكلام إلى صمت واللغة إلى إشارة والتخاطب إلى شفرة، بل ينبغي التنبيه إلى تلك السلبيات وعدم إغفال الروح والنفس في ظل ثورة المعلومات والاتصالات**



أُبين مدى ارتباط قيمة الرحمة الواردة في النص بقيمنا الإسلامية.



ملحوظاتي

الإسلام دين الرحمة ويحث على التراحم كما في الحديث  
الشريف (من لا يرحم لا يُرحم)

أقوم - على انفراد - بما يأتي:



١. أ تحديد تعبير أعجبنى من النص.

ثم يمارس التزلج بنظراته على الحروف

ب الإشارة إلى جوانب إعجابي بالتعبير الذي اخترته.

شبه الملول الذي يمر بنظراته سريعاً على الحروف بالمتزلج  
ويدل على السرعة الكبيرة وقلة أو انعدام الانتفاع بالقراءة.

٢. وُضع إشارة (✓) عند ما له صلة بالنص من الأفكار الآتية وترك ما ليس له صلة.

- أ. يَتَقَلَّصُ الذكاء بسبب تَعَوُّدِ الذهن على الكسل العقلي. ☒
- ب. ينبغي أن تكون العلاقة بين الكاتب والمتلقي علاقة ودّية. ☒
- ج. الثقافة الواسعة تجعل صاحبها قادراً على الارتقاء بروحه. ☒
- د. الرياضة البدنية عبارة عن نشاط جسمي وعقلي ونفسي. ☐



النص إلقاء مُعبّرًا.





## الرسم الإملائي

رسم بعض الكلمات المحذوف بعض أحرفها كهمزة  
الوصل والألف اللينة المتوسطة والمتطرفة والنون

التهيئة:

١. أملأ الفراغين الآتيين باسم إشارة مناسب للصورة:



هذا .....



هذه .....

٢. أتوقع الأخطاء الإملائية التي قد يقع فيها من يريد كتابة كلمات تشبه  
الكلمات السابقة:

- كتابة الألف التي تنطق بها الهاء
- كتابة ياء بعد الهاء الأخيرة في (هذه)
- كتابة الزاي بدلا من الذال

٣. أجمع توقعات مجموعتي في الفراغ الآتي:


٤. أجري موازنة شفوية بين كلمات المجموعة ( أ ) والمجموعة ( ب ) من حيث القراءة، والكتابة:

(ب)	(أ)
هاهنا	هكذا
ساكت	هأنا
لماذا	هذي

بها ألف تنطق و  
تكتب

بها ألف تنطق  
ولا تكتب

٥. أكتب قائمة بما أعرفه من كلمات حذف بعض أحرفها:

هذا - ذلك - هذه - هذان - هؤلاء - أولئك  
لكن - عم - مم - لم - فيم - فلان "بن" فلان



أتأمل الكلمات الملونة؛ لأجيب وفق المطلوب:

● أنشئت الهيئة الوطنية للأمن السيبراني في عهد الملك سلمان بن عبدالعزيز حفظه الله.

● العلوم والمعارف والترفيه أمورٌ متاحةٌ على الإنترنت، ولكن علينا التنبه إلى تقنين ساعات الاستخدام؛ حفاظًا على صحتنا.

● أحدثت الطفرة الإلكترونية ثورةً تحويليةً في نظم وأساليب وطرق الاتصالات والوصول إلى المعلومات واستعادتها، وأحدث ذلك تأثيرًا مباشرًا في حياة الناس.

● أصبح من الممكن جدًا طلب أي نوع من الأخبار وقت ما تريد، وكذلك تحديد البرنامج الذي ترغب في مشاهدته.

● أولئك الذين عاشوا في المدة ما بين عام ١٢٦١هـ - ١٣٣٨هـ تعرضوا لطفرة تقنية كبيرة ومؤثرة.

● هذه ليست دعوة لإلغاء العلم بل دعوة إلى تغيير النظرة إلى العلم.

أعلم أن



● الألف في كلمة (ابن) لا تحذف في مواضع:

١. إذا ثنيت أو جمعت.

٢. إذا وقعت بين اسمين غير

علمين نحو: المهندس ابن

المهندس، أو فصلت بين

العلمين.

٣. إذا وقعت في أول السطر.

● تحذف الواو تخفيفًا من

الكلمات، مثل: داود.

● تحذف الألف من كلمة

(الرحمن) إذا كانت علمًا

مقرونا بـ (ال).

أحلل



١. أنسخ الكلمات الملونة في الفراغ الآتي:

ذلك

لكن

بن

هذه

أولئك

كذلك

٢. أجيب ما يأتي شفهيًا:

- أ) أقرأ الكلمات السابقة بصوت منخفض.  
 ب) هل يوجد في الكلمات السابقة حرف ينطق ولا يكتب؟ أسميه.
   
**الألف**

٣. أختار كلمة من الكلمات السابقة؛ لأجري عليها العمليات الآتية:

- أ) أقرأها بصوت منخفض.  
 ب) ألاحظ عدد أحرفها. **أربعة أحرف**  
 ج) أحدد الحرف الذي ينطق ولا يكتب: **حرف الألف**

٤. أبحث في الكلمات الملونة عن خاصية مشتركة في الرسم الإملائي وأسجلها في الفراغ الآتي:

**بها حرف ألف تنطق ولا تكتب**

أعلم أن



همزة الوصل تحذف إذا وقعت بعد همزة الاستفهام، نحو: أستفاد من هذه المعلومة؟ إلا إذا كانت همزة الوصل هي همزة (ال) التعريفية فإنها لا تحذف، وإنما تكتب هي وهمزة الاستفهام ألفاً عليها مدة، مثل: المعلومات مفيدة؟



١. أكتب الكلمة الملونة في الفراغ المناسب:



مواضع الألف	الأمثلة		
	حذفت من أول الكلمة	حذفت من وسط الكلمة	حذفت من آخر الكلمة
	ابن		
		لكن	
		أولئك	
		هذه	

أتذكر

الألف تحذف من ( ما )  
الاستفهامية ( مِمَّ؟، عَمَّ؟ )  
وتحذف النون من كلمتي  
( عن، من ) إذا دخلتا على  
( من ) مثل: عَمَّنْ، مِمَّنْ،  
و من أن المصدرية الناصبة  
للفعل المضارع إذا جاء  
بعدها ( لا ) النافية، مثل:  
أنصحك ألا تهمل.  
وهذا ما تعلمته في الوحدة  
الثالثة ( أمن الوطن ) .

٢. أكمل الفراغات الآتية استنادًا إلى الجدول السابق:

تحذف ..... الألف ..... خطأ من بعض الكلمات من ..... أولها .....  
أو من ..... وسطها .....

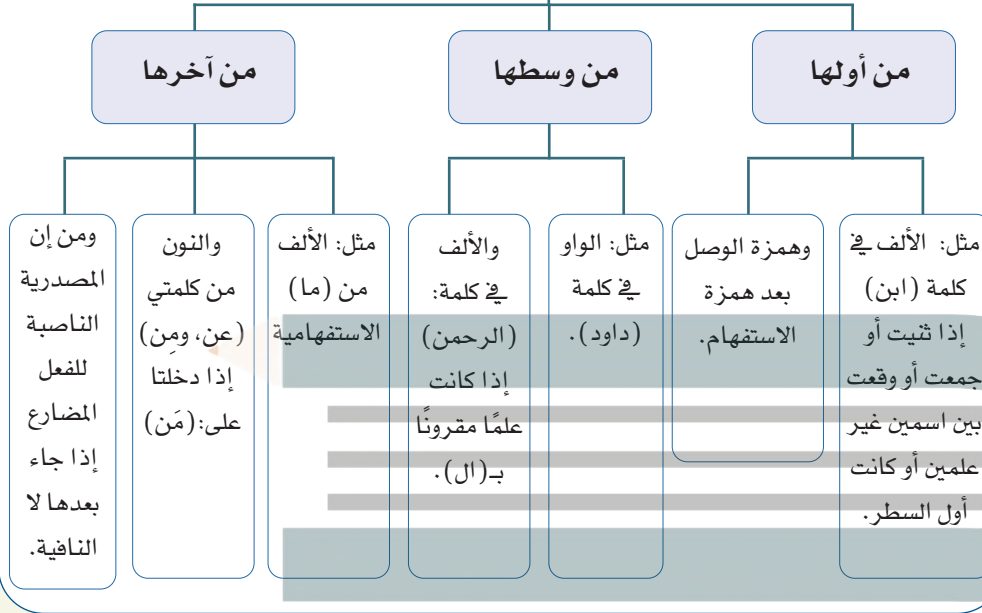
٣. أبحث في الإضاءة الجانبية عن كلمة حذفت الألف من آخرها، ثم أضعها في جملة مفيدة:

عمّ تتحدث؟

٤. أسجل ملحوظاتي على الكلمات السابقة في الفراغ الآتي:

بها حرف ألف في أولها أو وسطها أو آخرها ينطق ولا يكتب

رسم بعض الكلمات المحذوف  
بعض أحرفها



أكتب ما يُملى عليّ كتابةً صحيحة:

الحلول اون لاين  
hulul.online





## كتابة لوحات إرشادية وإعلانات بخط الرقعة

التهيئة:

١. أشارك من بجواري؛ لنعيد ترتيب الجمل الآتية بوضع الرقم المناسب عندها.

- فالمعلومة شيء محفوظ  
أما المعرفة فهي إرثك وتطيق لتلك المعلومة  
غزارة المعلومات لا تعني ازدياد المعرفة بالضرورة  
قد تدرده كالسبغاء  
٢. أعيد كتابة الجمل السابقة مرتبة؛ لأكون فقرة مرسومة بخط الرقعة:



إضاءة

توظيف علامات الترقيم التي تعلمتها عند كتابة الفقرة.



احذر  
أن تكون كالمقف لللول.

الذي يطالع بداية ما يقرأ ثم يمارس الترتيب بنظره على الحروف

اعلان  
اعلان  
اعلان

أصبح من الممكن

✓ طلب أي نوع من الأخبار

✓ تحديد البرنامج الذي ترغب في مشاهدته.

✓ المشاركة عن بعد في المحاضرات والمؤتمرات والندوات.

معتمدين  
مركز المعلوماتية

اعلان  
اعلان  
اعلان





ألاحظ:



ألاحظ

احذر

أن تكون كالمصف الملول.

الذي يطالع بداية ما يقرأ ثم يمارس التزج بنظراته على الحروف

أحبر

احذر

أن تكون كالمصف الملول.

الذي يطالع بداية ما يقرأ ثم يمارس التزج بنظراته على الحروف

أرسم

احذر

-----





ب ألاحظ:

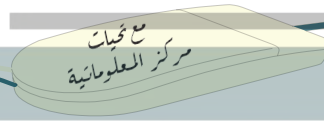


أصبح من الممكن

✓ طلب أي نوع من الأخبار

✓ تحديد البرنامج الذي ترغب في مشاهدته

✓ المشاركة عن بعد في المحاضرات والمؤتمرات والندوات



**حلول**  
الجلول اون لاين  
hulul.online



أحبر



أصبح من الممكن

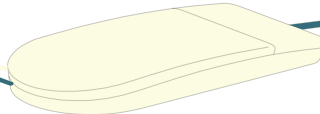
- ✓ طلب أي نوع من الأخبار
- ✓ تحديد البرنامج الذي ترغب في مشاهدته
- ✓ المشاركة عن بعد في المحاضرات والمؤتمرات والندوات



أرسم



الحلول اون لاين
   
 hulul.online



## المصادر

### التهيئة:



أشارك مَنْ بجواري في تنفيذ المطلوب:

أ قراءة العبارة الآتية واختيار الإجابة الصحيحة:

إذا كَانَ مصدرُ النَّفْطِ باطنَ الأرضِ فَإِنَّ كلمةَ (استقبال) مصدرٌ للفعل:

أَقْبَلَ ☐

أَسْتَقْبَلَ ☒

تَقَبَّلَ ☐

ب إكمال الفراغات الآتية:

أستنتج أن المصدر ما يؤخذ منه الشيء، فباطن الأرض ..... مصدر..... البترول،

وكلمة ..... استقبال ..... مصدر للفعل ..... استقبال.....

### أَعْلَمْ أَنَّ



مصادر الأفعال الثلاثية

قسمان:

أ. قياسية: أي لها قاعدة تسير عليها، وتجيء غالباً على الأوزان التالية:

١. فَعَالٌ لما دَلَّ على امتناع.

٢. فُعَالَةٌ لما دَلَّ على حرفة.

٣. فُعَلَةٌ لما دَلَّ على لون.

٤. فَعِيلٌ لما دَلَّ على سير.

٥. فَعْلَانٌ لما دَلَّ على اضطراب.

٦. فُعَالٌ وفَعَلٌ لما دَلَّ على داء.

٧. فَعَالٌ وفَعِيلٌ لما دَلَّ على صوت.

ب. سماعية: أي ليس لها قاعدة تسير عليها وإنما تُعرف بالرجوع إلى المعاجم اللغوية.

مثل / سَجَدَ: سجوداً.





أثَّرتِ الطفرة الإلكترونية **تأثيرًا** مباشرًا في حياة الناس.



بعد تأمل الكلمتين الملونتين في المثال السابق أشارك من بجواري في اختيار الإجابة الصحيحة في الجدول الآتي:

الكلمة	أثَّرَ	تأثيرًا
تدلُّ على	<input type="checkbox"/> زمن فقط. <input type="checkbox"/> حدث فقط. <input checked="" type="checkbox"/> حدث مرتبط بزمن.	<input type="checkbox"/> زمن فقط. <input checked="" type="checkbox"/> حدث فقط. <input type="checkbox"/> حدث مرتبط بزمن.
نوعها	<input type="checkbox"/> اسم. <input checked="" type="checkbox"/> فعل. <input type="checkbox"/> حرف.	<input checked="" type="checkbox"/> اسم. <input type="checkbox"/> فعل. <input type="checkbox"/> حرف.

أستنتج

الاسم الذي يدل على حَدَثٍ مجرَّد من الزمن يُسمَّى مصدرًا.





١. أتملّ الكلمات الملونة في أمثلة المجموعتين (أ، ب) ثم أكمل ما يأتي:

أ

المثال	المصدر	وزنه	فعله
١. عُرف عن العربي <b>الإِبَاء</b> .	<b>الإِبَاء</b>	فَعَال	أَبَى
٢. في عصر ما قبل <b>الطَّبَاعَة</b> كانت المادة المكتوبة عزيزة.	<b>طِبَاعَة</b>	<b>فَعَالَة</b>	<b>طَبِعَ</b> ...
٣. في كل عام يطبع من الورق ما يغطي <b>زُرْقَة</b> المحيطات.	<b>زُرْقَة</b>	<b>فُعْلَة</b>	زَرَقَ
٤. نحن نعرف مشقة <b>الرَّحِيل</b> في تلك الأيام.	<b>رَحِيل</b>	<b>فَعِيل</b>	<b>رَحَلَ</b> ...
٥. نحن نعيش في عصر انفجرت فيه المعلومات <b>كثوران</b> بركان.	<b>ثُورَان</b>	<b>فَعْلَان</b>	ثَارَ
٦. كم رأياً للأطباء حول أمراض كثيرة كال <b>صداع</b> أو <b>الرَّمَد</b> ؟	صُدَاع رَمَدٌ	<b>فُعَال</b> .. <b>فُعَل</b> .....	<b>صُدِعَ</b> .....
٧. سَيَنْتَقِلُ الطالب عبر آثار المنطقة، فيسمع <b>صُراخ</b> أطفالها، و <b>هَدْيَل</b> حمامها.	صُراخ هَدْيَل	<b>فُعَال</b> .. <b>فَعِيل</b> .....	<b>صَرَخَ</b> هَدَلَ

ب

المثال	المصدر	فعله	نوعه
ينبغي أن نستخدم تقنية المعلومات <b>للأخذ</b> بالرقمي والتقدم كما ينبغي عدم إلحاق الضرر وبث الفساد من خلالها.	<b>الأخذ</b>	أَخَذَ	سماعي
	بَثَّ	<b>بَثَّ</b> ...	<b>سماعي</b>



٢. ألاحظُ أن أوزان المصادر الواردة في الجدول السابق أتت من أفعالٍ عدد أحرفها ..... ثلاثة.....

أحلل



١. أتأمل الكلمات الملونة في الجدول، ثم أكمل ما يأتي:

المثال	المصدر	وزنه	فعله
١. قبل الطباعة ضاع كثير من الإبداع البشري.	إبداع	إفعال	أبداع
٢. يُستخدم الحاسب في تسديد المصروفات.	تسديد	تفعيل	سد
٣. جاهد الشيخان في البحث عن الأحاديث جهادًا طويلاً.	جهاد	فعال	جاهد
٤. كان الصحابي إذا حفظ آية بادر إلى تطبيقها مبادرة سريعة.	مبادرة	مفاعلة	بادر
٥. إنه عصر سيطرة المعلومة.	سيطرة	فعللة	سيطر

٢. ألاحظُ أن أوزان المصادر الواردة في الجدولين أعلاه أتت من أفعالٍ عدد أحرفها ..... أربعة.....

أعلم أن



مصادر الأفعال الرباعية  
قياسية تختلف باختلاف أوزان  
أفعالها وتكون على الأوزان  
الآتية:

١- (إفعال) إذا كان الفعل على  
وزن ( أفعل ) فإن كان قبل آخر  
الفعل ألف حُذفت في المصدر،  
وعوض عنها تاءً مثل: أغاث:

٢- (تفعيل) إذا كان الفعل

على وزن (فعل) صحيح اللام،  
فإن كان آخر الفعل ألفاً جاء  
المصدر على وزن

( تفعلة ) مثل: ربّي: تربية.

٣- (فعال، أو مُفاعلة) إذا كان  
الفعل على وزن ( فاعل ).

٤- (فعللة) إذا كان الفعل على  
وزن ( فعّل ) فإن كان مضعفاً

جاء على وزن (فعللة، وفعلال )

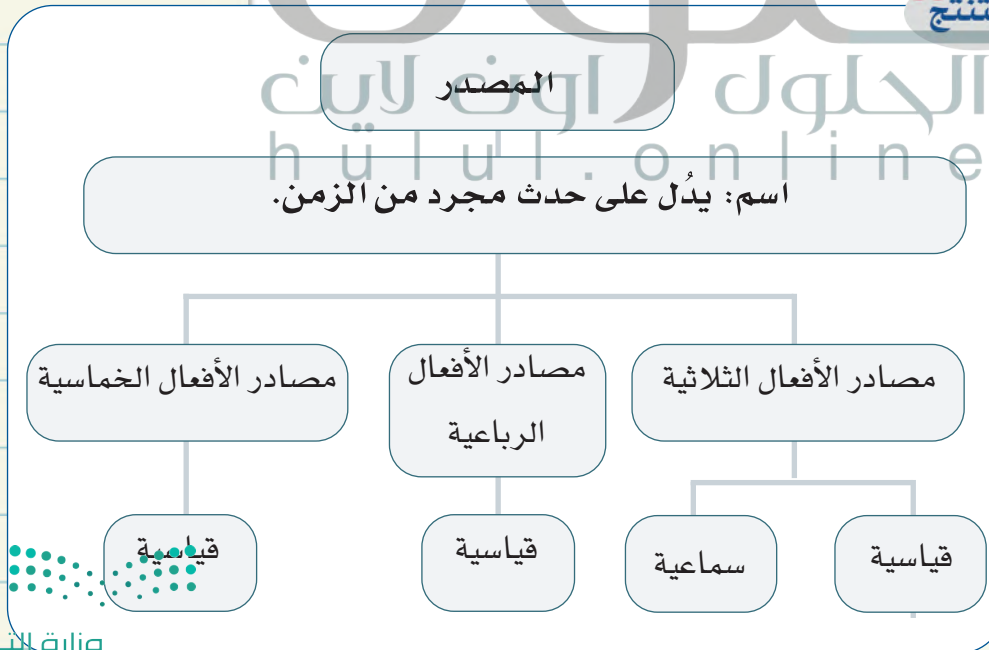
مثل: وسوس وسوسة، ومبتواس



١. تأمل الكلمات الملونة في الجدول، ثم أكمل ما يأتي:

الأمثلة	المصدر	فعله
١. اكتسحت الشبكة العنكبوتية ما عداها <b>باعتما</b> دها الصوت والصورة.	<b>اعتماد</b>	اعتمد
٢. تستطيع <b>استخراج</b> معنى كلمة من المعجم الإلكتروني بضغط زر.	<b>استخراج</b>	استخرج
٣. استثمرت وقتي في <b>تصفح</b> المجالات العلمية في الشبكة العنكبوتية.	<b>تصفح</b>	تصفح

٢. ألاحظ أن أوزان المصادر الواردة في الجدول أعلاه أتت من أفعالٍ عدد أحرفها **خمس**ة ..... أحرف أو **ست**ة ..... أحرف.



١. أذكر مصدر كل فعل من الأفعال الآتية مع ضبط بنية المصدر:

مشى	زمجر	أهمل	تعاطف	خفق	استرجع	ابتكر	صنع
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

٢. أذكر أفعال المصادر الآتية:

حياكة	تحدث	إيراد	زئير	زحزحة	اهتداء	بذل
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

الواجب المنزلي

أعود إلى الفقرة الأولى من نص التحليل الأدبي (حصيلة الثورة المعلوماتية) وأستخرج منها ثلاثة مصادر، وأبين أوزانها، وأفعالها:

المصدر	وزنه	فعله
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

## الأسلوب اللغوي

أتذكر

مكونات أسلوب العدد:  
- العدد - المعدود

### العدد

التهيئة:

قال تعالى: ﴿وَلَيْكَ يَوْمًا عِنْدَ رَبِّكَ كَأَلْفِ سَنَةٍ مِّمَّا تَعُدُّونَ﴾ [الحج: ٤٧].

أتأمل الآية السابقة ، ثم أجيب وفق الجدول الآتي:

العدد	ألف
المعدود	يوماً

أحاكي الجمل الآتية مع التنبّه إلى علاقة العدد بالمعدود:

لوعدنا سنة واحدة للخلف إلى عام ١٣٩٩ هـ لم يكن هناك أجهزة ناسوخ.

لو عدنا ثلاث سنين للخلف لوجدنا كثيراً كانوا على قيد الحياة

لو عدنا سنتين اثنتين للخلف لم يكن هناك كثير من الأجهزة المطورة اليوم

نحن نعرف مشقة الرحيل من أجل البحث عن حديث واحد قديماً

نحن نعرف مشقة نسخ كتابين اثنين فيما مضى

نحن نعرف مشقة السفر لمدة ثلاث ليال قبل اختراع وسائل النقل الحديثة

حضرت عن بُعد خمس ندوات.

• حفظت عَشْرَةَ أحاديث.

• اشترت سبعة صناديق.....

• تصفح خالد خمسة عشر موقعًا إلكترونيًا خلال دقائق.

• للكتاب الإلكتروني أكثر من أربع عَشْرَةَ مزية.

• أتاناً أربعة عشر ضيفاً.....

• حدث الطفرة الإلكترونية خلال فترة زمنية لا تزيد عن عشرين سنة.

• في الدقيقة ..... ستون ..... ثانية.

• ..... بعت ستين دفترًا.....

• منذ خمس وسبعين سنة اخترعت الكهرباء والمبرقات والهاتف.

• استفاد تسعة وتسعون ..... بلداً ..... من خدمات (الإنترنت).

• رأيت ثلاثة وعشرين طائراً.....

• حتى مئة عام مضت كان الناس قليلي الاطلاع على التقنية والعلم بها.

• يفخر الشخص إن كان لديه ألفا كتاب.

• قرص مدمج واحد قد يحوي ..... مليون معلومة.

• ..... انخرت ألف ريال

حلول  
الحلول أون لاين  
hulul.online

استنتج

- العددين (٢، ١) يطابقان المعدود تذكيرًا وتأنيثًا.
- الأعداد من (١٠، ٣) تخالف المعدود تذكيرًا وتأنيثًا.
- العددين (١٢، ١١) يطابقان المعدود في جزأيهما.
- الأعداد (١٩، ١٣) الجزء الأول يخالف المعدود، والثاني يطابق.
- الأعداد (٢٠، ٣٠، ...) و(مئة) و(ألف) ومضاعفاتها لا تتغير مع المعدود تذكيرًا وتأنيثًا.



١. أقترح أعداد ما يمكن أن تتضمنه مكتبتى الخاصة، وأدون ذلك رقماً ولفظاً مما تاتي في المثال:

العدد	رقماً	تصنيفات الكتب
كتابة		
اثنا عشر كتاباً	١٢	كتب الدين
خمسة كتب	٥	كتب اللغة
ثلاثة عشر كتاباً	١٣	كتب الأدب
قصة واحدة	١	القصص
ديوانان اثنان	٢	دواوين الشعر
عشرون رواية	٢٠	الروايات
ثلاثة وعشرون قرصاً	٢٣	الأقراص المدمجة

٢. أصوغُ شفهيّاً على غرار الأمثلة:

- يعمل الخطُ الرقْمِيّ على مدار أربع وعشرين ساعة.
- يتميز استخدامُ (الإنترنت) في العملية التعليمية بثلاثة ملامح هي: العرض، والتفاعل، والتواصل.
- السُرعةُ العاديةُ لتقنية تشبيك الحاسبات والملحقات أسرعُ إحدى عشرة مرةً من سرعة نقل البيانات.
- تتكوّن الصورةُ الرقْمِيّةُ من ملايين المربعات الصّغيرة وتسمى عناصر الصورة.
- يكونُ في لوحة مفاتيح أجهزة الحاسوب أكثر من تسعين مفتاحاً.

اشترت ثلاثة وعشرين قلماً  
صلبت في أربعة مساجد  
صافحت أحد عشر رجلاً  
تم زراعة ملايين الأشجار  
بعث عشرين باباً

٣. أصنف الأساليب اللغوية الآتية:

١. ما أنفع المؤمن لنفسه!
٢. أحفظ من القرآن أربعة عشر جزءاً.
٣. تسلّم المتقاعد نفسه شهادة تكريمه.
٤. من يحسن إلى الناس يستعبد قلوبهم.
٥. كرّمت المعلمة جميع طالبات الفصل إلا طالبتين.

أسلوب تعجب  
أسلوب خبري فيه عدد  
أسلوب خبري فيه توكيد  
أسلوب شرط  
أسلوب استثناء



## البَدَل

التهيئة:

أقرأ المثل الآتي، ثم أكمل ما يليه:

لم أقرأ من الكتاب إلا الفصل الأخير.

المستثنى منه: ..... **الكتاب** .....

أداة الاستثناء: ..... **إلا** .....

المستثنى: ..... **الفصل** .....

نوع الاستثناء: ..... **تام منفي** .....

أضبط ما بعد (إلا) بكل وجه ممكن، ثم أبين سبب الضبط.

الضبط	السبب
الفصل	..... <b>مستثنى منصوب</b> .....
الفصل	..... <b>بدل من الكتاب مجرور</b> .....



١. صمّم الطالب موقعًا للمدرسة على الإنترنت.
٢. صمّم الطالب أحمد موقعًا للمدرسة على الإنترنت.

أحلّل



بعد تأمل الكلمات الملونة في المثالين السابقين، أجب عما يأتي:

س هل عُرِفَ المقصود من كلمة (الطالب) في المثال الأول؟

لا

س ما الكلمة التي وضحت المقصود بكلمة (الطالب) في المثال الثاني؟

أحمد

س ما الكلمة التي مهّدت لكلمة (أحمد) في المثال الثاني؟

الطالب

س هل يوجد واسطة (حَرْف) بين الكلمة الأولى والثانية في المثال الثاني؟

لا

س أُعيدُ كتابة المثال الثاني بعد حذف كلمة (الطالب) منه؟

صمّم أحمد موقعًا للمدرسة على الإنترنت

س ما الكلمة التي وُضِعَتْ بدلًا من كلمة (الطالب)؟ وهل هناك فرق في المعنى؟

"أحمد" وأدت نفس المقصود

أستنتج

- البديل: اسمٌ تابعٌ مقصودٌ بالحكم من غير واسطة بينه وبين المُبدل منه غالبًا.

- وعلامة البديل أن تصح إقامته مقام المُبدل منه.

أحدد كلّاً من البديل والمُبدل منه فيما يأتي:

١. بعث الله الرسولَ محمدًا صلى الله عليه وسلم هاديًا.

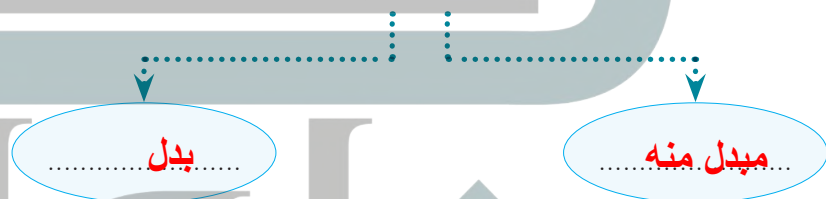


أعلم أنّ



كُلُّ اسم فيه (ال) يقع بعد اسم إشارة يكون بدلاً من اسم الإشارة مثل: هذا الحاسوب جديد إلا إذا كان اسم الإشارة منادى فيعرب ما فيه (ال) صفة لاسم الإشارة مثل: (يا هذا العالم).

٢. الشيخ محمد بن عبد الوهاب من المصلحين.



٣. الملك عبد العزيز من قادة العالم البارزين.





١. وقّع الأمير محمد بن سلمان - حفظه الله - بعبارة "فوق هام السحب" على القطعة الأخيرة من أول قمر سعودي للاتصالات SGS-1 الذي أُطلق في الخامس من شهر فبراير عام ٢٠١٩م.
٢. يقضي من يُريد استثمار الشبكة المعلوماتية ساعات يومه بعضها في البحث وجمع المعلومات.

أحلل

بعد تأمل الكلمات الملونة في العبارتين السابقتين، أجب عما يأتي:

س أعدد المبدل منه والبديل في المثال الأول، وأبين الحالة الإعرابية لكل منهما:

المبدل منه: الأمير ..... حالته الإعرابية: مرفوع

البديل: محمد ..... حالته الإعرابية: مرفوع

س هل البديل والمبدل منه متطابقان ومتساويان؟

نعم، متطابقان

س أعدد المبدل منه والبديل في المثال الثاني، وأبين الحالة الإعرابية لكل منهما.

المبدل منه: ساعات ..... حالته الإعرابية: منصوب

البديل: بعضها ..... حالته الإعرابية: منصوب

س هل كلمة - بعضها - تطابق وتساوي كلمة "ساعات يومه" أو هي جزء منها؟

لا لم تطابقها، بل هي جزء منها

س ما الرابط الذي ربط البديل بالمبدل منه في المثال الثاني؟

الضمير "هاء الغائية"



## أستنتج

- من أنواع البدل:
- ١. البدل المطابق «بدل الكل من الكل»: وفيه يكون البدل مساوياً للمبدل منه.
- ٢. بدل البعض من الكل: وفيه يكون البدل جزءاً من المبدل منه، ويشتمل على ضمير يعود على المبدل منه، ويطابقه في النوع والعدد مثل: أَكَلْتُ الرغيف نصفه.
- يُعرب المبدل منه حسب موقعه في الجملة.
- يتبع البدل المبدل منه في إعرابه: رفعاً، ونصباً وجراً.

## أطبق

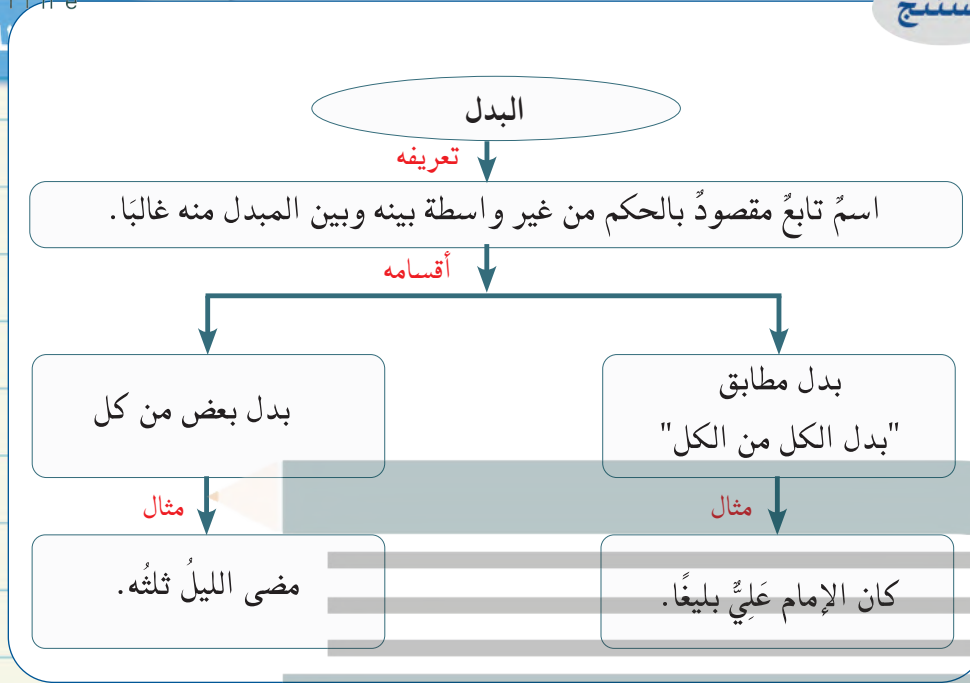
أ أكمل إعراب الكلمات الملونة في المثالين السابقين:

الكلمة	الإعراب
الأمير	فاعل مرفوع وعلامة رفعه الضمة الظاهرة على آخره
محمد	بدل مطابق مرفوع وعلامة رفعه الضمة الظاهرة على آخره
ساعات	مفعول به منصوب وعلامة نصبه الفتحة الظاهرة على آخره
بعضها	بدل بعض من كل منصوب وعلامة نصبه الفتحة الظاهرة، والهاء ضمير مبني على السكون في محل جر بالإضافة

ب أعوّد إلى نص إستراتيجية قراءة «ثورة الاتصالات والمعلومات» وأستخرج بدلاً، ثم أحدد نوعه:

نوعه ..... بدل بعض من كل

البدل ..... أكثرها



أعلم أن

من أنواع البدل أيضاً: بدل الاشتمال: وهو ما كان فيه البدل أحد العناصر التي يشتمل عليها المبدل منه (أي ليس جزءاً رئيساً منه) مثل: (نفعني المعلمُ علمه) وهذا البدل لا يستساغ إلا في الشعر والنثر الفني المميز.

التيور في المحادثة

الواجب المنزلي

أجعل الكلمات الملونة بدلاً، وأغَيِّرْ ما يلزم على غرار المثال الأول:

رحل الشيخ البخاري من أجل حديث واحد	رحل البخاري من أجل حديث واحد
فحص الخبير محمد أجهزة الاتصال	فحص محمد أجهزة الاتصال.
تمنح جائزة الملك فيصل بن عبد العزيز للعلماء	تمنح جائزة فيصل بن عبد العزيز للعلماء.
قرأت الكتاب ثلثه	قرأت ثلث الكتاب.
طبع الألماني يوهان أول كتاب	طبع يوهان أول كتاب في القرن الخامس عشر.
زرت الجامعة مكتبتها	زرت مكتبة الجامعة.
تحركت السيارة إطاراتها	تحركت إطارات السيارة.



## إستراتيجية الكتابة

### ورشة عمل



الأسئلة المطروحة

**مراجعة العمل الكتابي:** هي مرحلة تنقيح وتهذيب ووضع العمل في الصورة المناسبة المرغوبة، وتتناول الكلمات والجمل، والأفكار، والشكل والتنظيم، ومن الجوانب التي ينبغي مراعاتها في أثناء المراجعة ما يأتي:

- سلامة العمل الكتابي من الأخطاء النحوية والإملائية.
- وضوح الأفكار وتسلسلها وترابطها من نقطة إلى أخرى.
- صياغة العناوين الرئيسية والجانبية ووضعها في أماكنها المناسبة مع الإيجاز واستيفاء المعنى المقصود.
- تحري الكلمة الصحيحة واستخدامها في سياقها.
- التأكد من سلامة استخدام علامات الترقيم وأدوات الربط المناسبة بين الجمل.

- تعديل الصياغة الضعيفة وغير المناسبة.
- حذف مواطن الحشو والتطويل والتكرار.
- انتقاء الألفاظ والمصطلحات المناسبة والدقة في اختيارها.

**من حيث الشكل والتنظيم:**

- التأكد من ترقيم الإحالات المشار إليها في الهامش.
- مراعاة الهوامش الرأسية والأفقية والجانبية.
- ترك المسافات المناسبة بين السطور والفقرات (كما سبق دراستها في تنظيم الفقرات).

- جودة الخط ووضوحه.
- تنظيم الجداول والرسوم الإيضاحية.
- إعطاء عناية كافية لنقل الآيات القرآنية ورسمها بالرسم العثماني، كما ينبغي العناية بصحة نقل الأحاديث النبوية وتخريجها.



أعوذُ إلى نصّ الفهم القرائي «الأمن المعلوماتي» وأنفذُ التدريبات (٣، ٢، ١).

١. أملأُ الفراغات الآتية بما يناسبها:

- نوع الفنّ التعبيري الذي ينتمي إليه النصّ هو فنّ **التعبير الإبداعي**
- التزم كاتب النصّ بعناصر البناء الفني للعمل الكتابي وهي **المقدمة**
- **العرض، الخاتمة**
- الفكرة العامة للنصّ **الاستفادة من التكنولوجيا والحذر من أضرارها**

٢. أدوّن ملحوظاتي على كتابة النصّ وفق الجدول الآتي:

أحياناً	غير موجود	موجود	الإجراءات
		✓	حُسن انتقاء الألفاظ والمصطلحات.
		✓	كتابة جُمْل وتراكيب لغوية معبرة بدقة عن الأفكار.
		✓	استخدام أدوات الربط وعلامات الترقيم عند الكتابة.
✓			تدعيم الأفكار المكتوبة في النصّ بأدلة وشواهد.
✓			البعد عن استخدام الألفاظ العامية والأجنبية.
		✓	ترابط أفكار النصّ وتسلسلها ووضوحها.
		✓	البعد عن التظويل وتكرار الكلمات والمترادفات في النصّ.
		✓	خلو النصّ من الأخطاء النحوية والإملائية.
		✓	عدم خروج جوّ النصّ عن فكرته الرئيسة.

٣. أضع علامة (✓) عن يمين الشكليات التي التزم بها الكاتب في تنظيمه شكل النص المطلوب.

- ( ) ترك مسافة مضاعفة بين الفقرات.
- ( ) الكتابة بخط صغير يتعذر قراءته بسهولة.
- (✓) عدم إغفال النظام والتنسيق في النص.
- (✓) عدم كتابة العناوين بنفس حجم خط الكتابة العادية.
- (✓) استعمال نوع خط شائع يسهل قراءته (عند الكتابة الإلكترونية).
- ( ) الخروج بالكتابة إلى الهامش الجانبي.
- ( ) وجود أخطاء طباعية.
- (✓) ترك هامش مناسب ببدء الكتابة أعلى الصفحة.
- (✓) كتابة كل فقرة في سطر جديد مع ترك فراغ بداية كل فقرة.

أستفيد من نص إستراتيجية قراءة « ثورة الاتصالات والمعلومات » في تقويم ذاتي حسب المطلوب على غرار المثال.



المطلوب	السمات المتوفرة في النص
ألفاظ النص	<ul style="list-style-type: none"> <li>انتقاء الألفاظ المناسبة للأفكار.</li> <li>سلامة الألفاظ من الأخطاء الإملائية</li> <li>سهولة الألفاظ ووضوحها</li> </ul>
عبارات النص	<ul style="list-style-type: none"> <li>خلوها من الصياغات الضعيفة والركيكة.</li> <li>خلوها من الأخطاء النحوية</li> <li>استخدام علامات الترقيم وأدوات الربط المناسبة</li> </ul>
أفكار النص	<ul style="list-style-type: none"> <li>البعد عن التناقض بينها.</li> <li>وضوحها</li> <li>تسلسلها وترابطها</li> </ul>
تنظيم شكل النص	<ul style="list-style-type: none"> <li>جودة الخط ومناسبة الحجم للقراءة.</li> <li>مراعاة الهوامش</li> <li>ترك مسافات مناسبة بين السطور</li> </ul>



«المكتبة الإلكترونية» للدكتور وليد الحلفاوي أجريت عليه بعض التعديلات خطأ، أسترجع مع مجموعتي كل ما سبق دراسته في إستراتيجية الكتابة؛ لتحديد الأخطاء وتصحيحها في النص الآتي وفق ما يأتي:



- صحة اللغة.
- سلامة الأفكار وترابطها.
- البعد عن الأخطاء النحوية والإملائية.
- تنظيم الشكل.
- تطبيق قواعد التوثيق.
- تنظيم الجمل والكلمات داخل النص.

### المكتبة الإلكترونية

ويراها صالح الدلهومي أنها مكتبة عادية أو شبكة مكتبات لها رصيد وثائقي مرقم معتدّ به يمكن معاينته من بعيد أو قريب بواسطة الكمبيوتر وواجهة تمكن الاستعمال العمومي (صالح الدلهومي، إشكالية المكتبة الإلكترونية ومستفيديها، ١٤٢٠هـ، ٧٥).

تعدّ المكتبات الإلكترونية إحدى المكونات الرئيسة للعالم الإلكتروني الذي نعيشه الآن، والتي جاءت لتواكب التغير في دور المعلم الذي أصبح موجهاً ومساعداً لطلابه في وجود نظام تعليمي متطور يعتمد على تقنية المعلومات والاتصالات في تحقيق أهدافه التعليمية التي تتطلب لتحقيقها عدم الاعتماد على المصادر التقليدية وحدها في عملية التعليم لذلك كانت المكتبة الإلكترونية التي



## الفقرة الثانية

٦

الثورة المعلوماتية

## الفقرة الرابعة

تقوم على فكرة تسهيل الوصول إلى مصادر المعرفة أيًا كان مكانها، وذلك لتهيئة متعلم قادر على التعامل مع عصر المعرفة الذي نعيشه، وفي هذا تحقيق لدعوة الإسلام الأولى للاستزادة من العلم والقراءة التي بدأت بنزول قوله تعالى: ﴿اقْرَأْ بِأَسْمِ رَبِّكَ الَّذِي خَلَقَ﴾ [العلق: ١].

ويطلق على المكتبة الإلكترونية أسماء عديدة أكثرها انتشارًا وشيوعًا المكتبة الإلكترونية، التي يمكن تعريفها على أنها "المكتبة التي تركز في عملها على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات؛ لتحويل بيانات المكتبة المختلفة وأسلوب العمل بها وتداول الكتب والدوريات والمجلات إلى أسلوب تقني يعتمد على التقنيات الحديثة، وفي مقدمتها الشبكة العنكبوتية وخدماتها بغرض تطوير البحث العلمي وتيسير التجول بين المراجع أيًا كانت أماكن تواجدها (إبراهيم الفار، استخدام الحاسوب في التعليم، عمان، دار الفكر للطباعة والنشر، ١٤٢٤هـ، ٢٢٠).

وللمكتبة الإلكترونية عددٌ من الخصائص التي تميزها عن المكتبات التقليدية من أبرزها:

وجود أفراد متخصصين لتقديم الخدمة عبر الوسائل الإلكترونية، ومن خلال الحاسب إدارة المصادر. كذلك القدرة على تخزين وتنظيم ونقل البيانات والمعلومات إلى الباحث من خلال قنوات إلكترونية، والحفاظ على البيئة؛ لأن وجود المكتبات الإلكترونية التي تحتفظ بمعلوماتها في صورة إلكترونية رقمية سيوفر إلى حدٍّ كبير ذلك الكم الهائل من الورق والأحبار، والكيماويات التي تستخدم في الطباعة التقليدية وتداول المعلومات من خلال الكتب والمجلات والمطبوعات.

أصنّف الإجراءات المذكورة وفق القوائم المعطاة بوضع الرقم المناسب فيها؛ لأستفيد منها في كتابة موضوع حول: (أثر المعرفة أقوى من المال والسلاح في هذا العصر)، ثم أبادلُ ومن بجواري مراجعة وتنقيح ما كتبه كلٌ منا حسب ما تعلّم.

### الإجراءات:

١. كتابة جمل وتراكيب لغوية تعبر بدقة عن الأفكار المكتوبة.
٢. إعادة النظر في بعض الأفكار المكتوبة لمعرفة مدى الحاجة إليها.
٣. تحديد أهداف كتابة الموضوع.
٤. تدعيم الأفكار بأدلة وشواهد.
٥. تدوين ما جمعته من معلومات وبيانات للإفادة منها عند صياغة العمل المكتوب.
٦. تنظيم كتابتي في فقرات مترابطة متسلسلة.
٧. انتقاء الألفاظ والمصطلحات المناسبة عند كتابة الموضوع.
٨. رسم مخطط لكتابة الموضوع.
٩. استخدام أدوات الربط وعلامات الترقيم عند الكتابة.
١٠. كتابة مقدمة جذابة للموضوع.
١١. تحديد الطريقة أو المنهجية التي سيكتب بها أي موضوع.
١٢. تلخيص موضوعي في الصورة الأولية من العبارات المكررة والأفكار المشابهة.
١٣. اكتشاف الصياغات الضعيفة في كتابتي وتعديلها.
١٤. تصويب أخطائي عند الكتابة.
١٥. تحديد موضع الحشو والإطالة وحذفها.

ما قبل الكتابة

١١٨٥٤٣٢

في أثناء الكتابة

١٠٩٧١

ما بعد الكتابة

١٥١٤١٣١٢٦

متروك للطالب

Handwriting practice area with a large dotted box for writing.

الشمس في المحاور ما تبقى



## إستراتيجية الكتابة

### عناصر الفن الكتابي ( كتابة محضر إدارة اجتماع )

#### التهيئة:

١. أُحدّد مع من بجواري المطلوب في الجدول.

الخطبة المحفلية	التقرير	الأسئلة التي أرغب في طرحها
المقدمة، العرض، الخاتمة	المقدمة، العرض، الخاتمة، التوقيع	عناصر البناء الفني
المقدمة، العرض، الخاتمة	المقدمة، العرض، الخاتمة	عناصر مشتركة بينهما
المقدمة، العرض، الخاتمة	توقيع الكاتب التقرير واسمه وتاريخ الكتابة	عناصر مميزة ( توجد في فن ولا توجد في الآخر )



إضاءة

محضر الاجتماع: هو عمل كتابي وظيفي، يُعد تسجيلًا منظمًا ودقيقًا لكل ما يدور في الجلسات والاجتماعات من مناقشات وحوارات، ويتولى هذا التسجيل أحد المجتمعين ويسمى المقرر.

٢. أجيب شفهيًا عما يأتي:

- عندما يجلس مجموعة من الأصدقاء يتبادلون الأحاديث في نادٍ أو مسكن أحدهم أو غير ذلك، فهل اجتماعاتهم ودّية (غير رسمية) أم رسمية؟
- هل يتم التخطيط للأحاديث في هذه الاجتماعات، وتوثق قبل وبعد؟
- عندما يلتقي الموظفون داخل مؤسساتهم، أو الطلاب والمعلمون داخل مدارسهم للمناقشة والمدارسة، هل اجتماعاتهم ودّية أم رسمية؟
- هل أحاديثهم منظمة ويتم التخطيط لها؟ **نعم**
- أي الاجتماعات السابقة تحتاج إلى توثيق وتنظيم كتابي قبلها وبعدها للإثبات وحفظ الحقوق؟ **الاجتماعات الرسمية**
- ماذا نسمي هذا الفن الوظيفي؟ **محضر اجتماع**





أعلم أن

المحضر يتكون من العناصر الآتية:

- ١- المقدمة: وفيها يُحدد المقرر الكاتب ما يأتي:
- الموضوع الذي يدور حوله الاجتماع ورقمه.
- الزمان والمكان للذين سيعقد الاجتماع فيهما.
- المشاركين في الاجتماع وأولهم الرئيس.
- المعتذرين والغائبين عن الاجتماع.
- ٢- العرض (سير الاجتماع) يتضمن:
- أبرز النقاط والمداخلات التي نوقشت في الاجتماع.
- ما يستجد من أعمال إن وجدت.
- ٣- الخاتمة وتتضمن:
- أبرز التوصيات والقرارات التي تم التوصل إليها.
- شكر الحضور على المشاركة من قبل الرئيس في بعض المحاضر.
- تحديد وقت نهاية الاجتماع.
- توقيع الحضور ويتضمن توقيع الرئيس على الجهة اليسرى، وتوقيع المقرر على الجهة اليمنى، وتوقيع الأعضاء في الوسط ويكون ذلك كله في نهاية الاجتماع.

١. أتأمل مع من بجواري مقدمة ( محضر الاجتماع) أمامي، ثم أكمل الفراغات أدناها:



### محضر الاجتماع الأول لفريق اللغة العربية

الحمد لله والصلاة والسلام على خاتم الأنبياء والمرسلين، وبعد:  
عُقد في الساعة العاشرة صباحاً من يوم الإثنين الموافق ١٤٤٣/٥/١٦ هـ وفي مقر النشاط الطلابي، الاجتماع الأول لفريق اللغة العربية برئاسة مشرف الفريق الأستاذ: خالد بن محمد وبحضور أعضاء الفريق:

١- فهد / مقرر. ٣- مشاري /

٢- فيصل / ٤- أيمن /

وقد اعتذر عن الحضور: أحمد /

ولم يتمكن من الحضور كل من:

١- وائل / عضو. ٢- سعد / عضو

### محضر الاجتماع الأول لجماعة اللغة العربية

### الساعة العاشرة صباحاً من يوم الاثنين الموافق

- أ عنوان المحضر ورقمه: .....
- ب زمان عقد الاجتماع: .....
- ج مكان عقد الاجتماع: ..... مقر النشاط الطلابي
- د أسماء المعتذرين والغائبين: ..... أحمد - وائل - سعد
- هـ الضمير المستخدم في كتابة المحضر ..... ضمير الغائب والصيغة المستخدمة فيه صيغة ..... الماضي

٢. من خلال قراءة المقطع الآتي (عرض المحضر) أعيّن العناصر التي تضمّنها،  
بوضع خطّ تحتها.

وقد استهل مشرف الفريق الاجتماع بحمد الله والصلاة والسلام  
على رسول الله، ثم شكر الحاضرين على حضورهم، ثم بدأ  
الاجتماع بعرض جدول الأعمال ومناقشة محتواه على النحو  
الآتي:

- ١- ترشيح ممثّل للفريق في اجتماع فرق المدرسة.
- ٢- وضع برنامج عمل الفريق خلال العام الدراسي.
- ٣- مناقشة ما يخص رحلة الفريق.

• وقد طرح المجتمعون آراءهم المتنوعة حول النقطة الثانية في  
جدول الأعمال؛ لمناقشتها: إقامة معرض للكتاب في المدرسة،  
وتقديم جوائز قيمة أو تخفيضات عالية لأكثر الطلاب ارتياداً  
وشراءً منه، إعداد المسرحيات، إقامة مسابقات في الخطابة  
والإلقاء، والمساجلات الشعرية، والمناظرات الأدبية، تنظيم  
المسابقات الثقافية مع رصد الجوائز لها، وعقد الندوات  
والمحاضرات المتنوعة وتنفيذ الزيارات الميدانية وتنظيم  
مسابقة أفضل تصميم لموقع إلكتروني يخدم اللغة العربية على  
مستوى المحافظة.

- أيضاً ناقش المجتمعون ما يخص رحلة الفريق إلى مكة المكرمة  
وإمكانية ذلك أو إلى مدينة الرياض، أو المدينة المنورة  
ودراسة ذلك اقتصادياً واجتماعياً.
- ما يستجد من موضوعات أخرى في هذا الاجتماع.

٣. أقرأ مع من بجواري المقطع أمامي « الخاتمة »، ثم أكمل المخطط المعطى.



أعلم أن

النموذج المذكور من النماذج الشائعة في كتابة المحضر. كذلك يمكن عرض نموذج آخر للمحضر حيث يعرض الموضوع أو العنصر ثم يليه مباشرة القرار المتعلق به، هذا فضلاً عن ورود بند ما يستجد من أعمال وكلا النموذجين صحيح وللمقرر أن يتبع أيهما شاء في أثناء كتابة محضره.

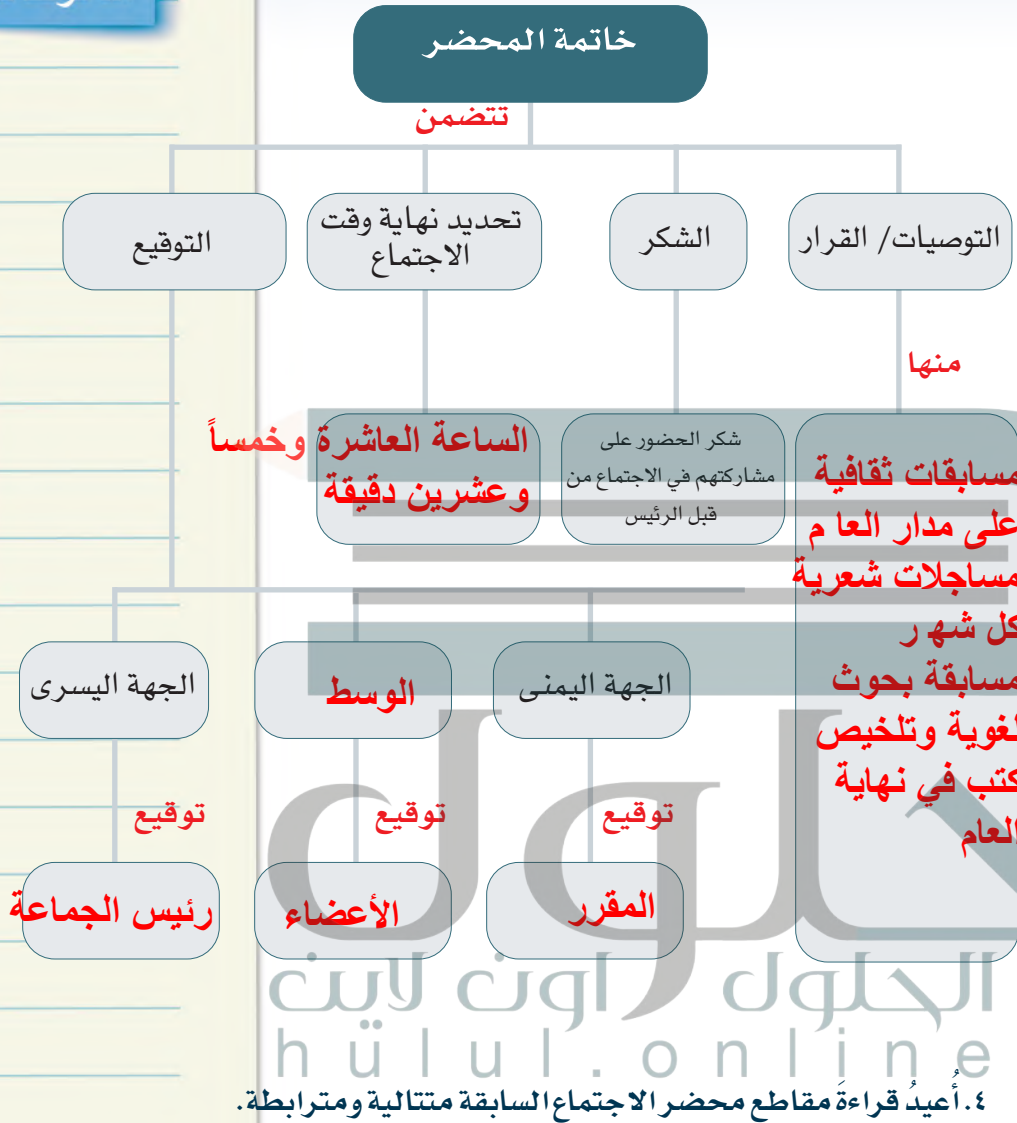
وبعد مناقشة مستفيضة لجدول الأعمال توصل المجتمعون إلى القرارات الآتية:

١- يُمثّل الفريق في اجتماع فرّق المدرسة (فيصل) على أن يكون (مشاري) بديلاً في حال تعذر مشاركة المرشح لأي سبب من الأسباب.  
٢- أن يكون برنامج عمل الفريق على النحو الآتي:

- إقامة مسابقة على مستوى المدرسة في الخطابة في نهاية الفصل الدراسي الأول.
  - إعداد مسرحية لعرضها في الحفل الختامي لأنشطة المدرسة.
  - تنظيم مسابقات ثقافية ترصد لها الجوائز القيّمة على مدار العام.
  - إقامة عدد من المسابقات الشعرية كل شهر.
  - تنظيم مسابقة في البحوث اللغوية وتلخيص الكتب في نهاية العام.
- ٣- اتّفق على أن تكون رحلة الفريق إلى مكة المكرمة، لأداء مناسك العمرة، وسوف يكون يوم الأربعاء الموافق ١٨/٥/١٤٤٣ هـ الساعة التاسعة صباحاً موعداً لإعداد الترتيبات المناسبة للرحلة. وقد انتهى الاجتماع الساعة العاشرة وخمسة وعشرين دقيقة.

المقرر	الأعضاء	رئيس الفريق
فهد	١- مشاري	أ - خالد بن محمد
	٢- فيصل	
	٣- أيمن	





## ١. أُحوّلُ ومن بجواري التقريرَ الآتي إلى محضر اجتماع، مع تغيير ما يلزم:

أتذكر

التقرير: نوع من أنواع الكتابة الوظيفية، تُعرض فيه الحقائق والمعلومات الخاصة بموضوع ما عرضاً منظماً دقيقاً، وله مقدمة، عرض، خاتمة.

بسم الله الرحمن الرحيم  
محضر اجتماع  
في يوم ٢٠٢٠/٤/١٤ هـ  
تم الاجتماع برئاسة  
معلم الحاسوب بندر  
حضور .....  
عدد من الطلاب  
والمعلمين

وُوقّش في هذا الاجتماع جدول الأعمال الآتي:

استخدام وسائل التقنية في التدريس  
كالحاسب الآلي وشبكاته ووسائطه  
المتعددة والمعامل الإلكترونية

وكانت أهم القرارات والتوصيات ما يأتي:

تطوير مهارات وثقافات الطلاب في

استخدام هذه التقنيات

وقد شكر الرئيس

الحضور في نهاية

اجتماعهم

على حضورهم ومناقشتهم، ثم أعلن انتهاء الاجتماع.

التوقيع  
المقرر الأعضاء  
الرئيس

بسم الله الرحمن الرحيم  
تقرير عن « التدريس المعتمد على تقنية المعلومات في مدارسنا »  
الأستاذ الفاضل مدير المدرسة حفظه الله  
بتكليف من معلم الحاسوب الأستاذ بندر لطلاب الصف الثالث المتوسط، قمنا بدراسة استقصائية لمعرفة أهمية التدريس المعتمد على تقنية المعلومات في مدارسنا، وذلك يوم الثلاثاء الموافق ١٤٤٣/٥/٢٢ هـ، وكان الهدف من هذا التقرير الوقوف على آراء الطلاب والمعلمين في استخدام وسائل تقنية المعلومات في التدريس؛ حيث أجرينا مقابلات مع عدد من المعلمين والطلاب؛ لمعرفة موقفهم من هذا الموضوع، كما اطلعنا على مصادر ورقية وإلكترونية حول المعلوماتية والتعليم، وعقدنا موازنة بين التدريس التقليدي، والتدريس المعتمد على تقنية المعلومات الذي يقوم فيه المعلم بمجموعة من الأنشطة في أثناء شرحه وتوضيحه للدروس، يستخدم فيها وسائل التقنية كالحاسب الآلي وشبكاته ووسائطه المتعددة والمعامل الإلكترونية وغير ذلك؛ لإيصال المعلومات والحقائق في بيئة تفاعلية بين المعلم والطالب، كما يلبي متطلبات التعليم ويطور إبداعات وقدرات الطلاب. وقد جاءت آراء الطلاب والمعلمين متنوعة ما بين القبول والرفض، فمن المعلمين من تحفظ في إبداء رأيه وإن أبدى قلقه من ذلك، أما معلم العلوم فقد أظهر حماسه ورغبته في تطبيق هذه التقنيات في شرحه للدروس، حيث يرى فيها تنمية للمهارات وتطويراً لوسائل الشرح وتبادل المعلومات. كما علق معلم الجغرافيا بقوله: إن هذا الأسلوب مناسب للعصر القادم، فالعالم أصبح قرية كويتية صغيرة تتبادل المعلومات والمعرفة. أما الطلاب فبعضهم أبدى حماسه وتشجيعه للطريقة ورغبته في التجديد، وبعضهم عبّر عن قلقه من هذه الطريقة وفضل التدريس التقليدي، ومن هنا توصلنا إلى أن التدريس المعتمد على تقنية المعلومات يعود بالنفع والتقدم، والتطوير للعملية التعليمية، لذا لا بد من تطوير مهارتنا وثقافتنا في استخدام هذه التقنيات، ومسايرة كل ما يُستجد في ساحة التعليم من تطوير.

التوقيع عبد العزيز ١٤٤٣/٥/٢٣ هـ



٢. حضرت الاجتماع الدوري الرابع للجنة الفكر والمعرفة، وذلك يوم الأحد الموافق ١٤٤٣/٥/٢٢هـ، في تمام الساعة التاسعة صباحاً بمقر المكتبة حول «الأمن المعلوماتي». أكتب محضراً لهذا الاجتماع، مع الالتزام بمهارات كتابته وشكله العام.

المقدمة: الفكر والمعرفة - 4 - الفكر والمعرفة - الأستاذ حمد بن فيصل - الأستاذ عبد الله الأستاذ خالد والأستاذ محمد والأستاذ سعود والأستاذ سعد - الحادية عشر صباحاً - الأربعاء ١٤٤١/٨/١١هـ - الأستاذ أحمد والأستاذ عبد الرحمن - الأستاذ علي

العرض: وحمد الله والصلاة والسلام على رسول الله صلى الله عليه وسلم ثم شكر الحاضرين على حضورهم - جدول الأعمال وناقش محتواه

أبرز المداخلات والمناقشات:

توعية الطلاب بخطورة إساءة استخدام التقنية وذلك من خلال الإذاعة المدرسية والندوات والأنشطة المدرسية

توجيه الطلاب لكيفية الاستخدام النافع لوسائل التقنية الحديثة

طرح المجتمعون الآراء التالية:

ضرورة توعية الطلاب بكيفية الاستخدام الآمن وحماية حساباتهم وأجهزتهم

تخصيص وقت أسبوعي للتوعية والتدريب

وقد اتخذوا الإجراءات التالية بشأن: الاستخدام الأمثل لوسائل تقنية المعلومات والاحتراز من المحاذير الخطرة لها:

تحديث أنظمة أمن المعلومات في المدرسة

تخصيص خبير بمهمة متابعة الأجهزة وأمنها

تكليف لجنة من عدة أساتذة بتولي شؤون توعية الطلاب وتوجيههم وإرشادهم في كيفية استخدام

التقنية استخداماً نافعاً آمناً وتجنب مخاطرها وأضرارها

الشكر: توصل الاجتماع إلى القرارات:

٢٨٢ تخصيص حصة أسبوعية لتعليم الطلاب كيفية الاستخدام النافع لتقنية المعلومات وتوعيتهم بمخاطر وأضرار إساءة الاستخدام

تدريب الطلاب عملياً على كيفية حماية أجهزتهم وحساباتهم ضد الجرائم الإلكترونية  
تكليف لجنة متخصصة بكل ما يتعلق بأمن أجهزة المدرسة وتوعية الطلاب وتوجيههم  
أنهى رئيس الاجتماع اجتماعه بشكر الحضور - الساعة الثانية عشر ظهراً

وعليه وقع المشاركون:

المقرر خالد - الأعضاء عبد الله - محمد - سعود - سعد

رئيس الجماعة حمد بن فيصل

ما يستجد من أعمال  
( الخاتمة )  
أبرز القرارات والتوصيات.

- الشكر
- وقت نهاية الاجتماع
- التوقيع.

توصل الاجتماع إلى القرارات والنتائج الآتية:

هذا وقد أنهى رئيس الاجتماع، اجتماعه بـ.....  
.....، وختم بحمد الله والصلاة والسلام على  
رسوله الأمين، في تمام.....

وعليه وقّع المشاركون

## تخطيط كتابة الموضوع

١. أنفذ التدريبات الآتية؛ لكتابة محضر أحد الاجتماعات التي حضرتها في مدرستي.



أعد أفكاراً ومعلوماتي على الورق، دون الاهتمام بتسلسلها وتصحيح الأخطاء فيها.

موضوع الاجتماع - المكان والزمان الذي  
 سيقام فيه الاجتماع - أسماء المشاركين  
 - تحضير المادة المخصصة للمناقشة -  
 تجهيز جدول الأعمال الخاص بالاجتماع

٢. أجمع الأفكار والمعلومات المماثلة في كل مربع، مع تحديد مصادرها.

متابعة تغيب الطلاب عن  
 الحضور - كيفية تشجيع  
 الطلاب على عدم الغياب

متابعة تقيد  
 الطلاب بحضور  
 الطابور الصباحي  
 - كيفية تشجيع  
 الطلاب على  
 المشاركة في  
 الإذاعة المدرسية

الاهتمام بنظافة  
 الصفوف - الاهتمام  
 بنظافة ساحة  
 المدرسة - الاهتمام  
 بنظافة المصلى -  
 كيفية تشجيع الطلاب  
 على النظافة

٣. أصمّم مخططاً من عندي؛ ثم أوازنه بمخططات من في الصف للمناقشة.

اجتماع لجنة الإرشاد الطلابي :  
المحافظة على النظافة  
التقيد بالحضور المبكر  
متابعة الغياب

حلول  
الجلول اون لاين  
hulul.online



## كتابة المسودة

١. أكتبُ مُسَوِّدَةً في محضر الاجتماع المختار، مع الاستفادة من مهارات محاضر الاجتماعات، والتعليمات التي في الهامش.



### اجتماع لجنة الإرشاد الطلابي

تم عقد اجتماع خاص بلجنة الإرشاد الطلابي يوم الأحد ٢٤٤٢/٧/٨ في تمام الساعة التاسعة صباحاً، وحضر الاجتماع كلاً من:

قائد المدرسة - المرشد الطلابي - وكيل المدرسة - مجموعة من الطلاب

وقد تم مناقشة الأمور التالية :

كيفية العناية بنظافة المدرسة - كيفية المتابعة والتشجيع على الحضور مبكراً - كيفية المتابعة والتشجيع على عدم الغياب

وتم الانتهاء من الاجتماع الساعة الثانية عشر ظهراً، وتم شكر الحضور ووقع المجتمعين محضر الاجتماع

### أعلمُ أنْ



الأمور التي ينبغي مراعاتها عند كتابة المحضر:

- التعبير عن عقد الاجتماع بصيغة الماضي المبني لمجهول (عُقد اجتماع....)
- استقصاء جميع القرارات والعناصر التي نوقشت في الاجتماع وتدوينها.
- كتابة الأرقام بالأحرف العربية وضبط تمييزها.
- اتباع نظام الفقرات في الكتابة: كل عنصر في فقرة مستقلة، وكل قرار في فقرة مستقلة... وهكذا.
- الدقة في الصياغة، وحسن التنسيق.
- ترابط العرض، والربط بين أجزائه.





٢. أقومُ ومن بجواري؛ بتبادل الأسئلة والإجابة عنها بعد قراءة ما كتبه كلُّ منا.

لا	إلى حدِّ ما	نعم	الأسئلة
.....	.....	.....	هل راعيت في المقدمة (الزمان، المكان، العنوان، الرقم، اسم الرئيس، المشاركين)؟
.....	.....	.....	هل راعيتُ في العرض (جدول الأعمال، والمناقشات، التوصيات)؟
.....	.....	.....	هل راعيتُ في الخاتمة (التوصيات، وقت الانتهاء، التوقيعات)؟
.....	.....	.....	هل راعيتُ الدقة والوضوح؟
.....	.....	.....	هل حذفْتُ الجمل والمعلومات غير الضرورية في المحضر؟
.....	.....	.....	هل الأسلوب سهل وبسيط؟
.....	.....	.....	هل تضمن المحضر آراء شخصية، أو تأثر بالمشاعر؟
.....	.....	.....	هل سجّلت جميع عناصر الاجتماع، ومناقشتها؟
.....	.....	.....	هل دوّنتُ التوصيات والقرارات التي تم التوصيل إليها؟
.....	.....	.....	هل راعيتُ الترابط بين عناصر المحضر وبين أجزاء العرض فيه؟
.....	.....	.....	هل هناك أخطاء في الإملاء، قواعد النحو، علامات الترقيم؟ (أصحّ الأخطاء إن وُجدت).



## المراجعة والتنقيح

### اجتماع لجنة الإرشاد الطلابي

تم عقد اجتماع خاص بلجنة الإرشاد الطلابي يوم  
الأحد ٢٤٤٢ / ٧ / ٨ في تمام الساعة التاسعة صباحاً،  
وحضر الاجتماع كلاً من:

قائد المدرسة - المرشد الطلابي - وكيل المدرسة -  
مجموعة من الطلاب

وقد تم مناقشة الأمور التالية :

كيفية العناية بنظافة المدرسة - كيفية المتابعة  
والتشجيع على الحضور مبكراً - كيفية المتابعة

والتشجيع على عدم الغياب

وتم الانتهاء من الاجتماع الساعة الثانية عشر  
ظهراً، وتم شكر الحضور ووقع المجتمعين محضر  
الاجتماع



أتذكر

## إستراتيجية مهارة التحدث ( إدارة اجتماع )

التهيئة:

١. أسترجم ما سبق دراسته، لإكمال المخطط الآتي:

١. التحضير والاستعداد  
المسبق للموضوع

٢. ترتيب

المكان (طاولة  
للمتحاورين،  
مقاعد  
للمستمعين)

إجراءات حلقة النقاش

٣. توزيع الأدوار  
بين المتحاورين

٤. الملاحظة والاستنتاج  
والنتائج (حول حلقة النقاش)

٢. أحدد أوجه الاتفاق بين حلقة النقاش وإدارة الاجتماع من حيث الإجراءات.

اختيار قائد للمجموعة يتولى تقديم الموضوع والأعضاء المشاركين  
وإدارة الحوار، التحضير المسبق، الملاحظة والاستنتاج



ب أدون ملحوظاتي على إدارة الاجتماع في العرض، وفق البطاقة.

الأسئلة	نعم	إلى حد ما	لا
حُسن التقديم بتعريف موضوع النقاش.	.....	.....	.....
احترام الآخرين وتقدير آرائهم وعدم مقاطعتهم.	.....	.....	.....
تجنب الخروج عن موضوع النقاش.	.....	.....	.....
العدالة في توزيع فرص النقاش بين المشاركين.	.....	.....	.....
توافر صفات المتحدث والمستمع الجيدين في كل عضو.	.....	.....	.....
الموضوعية وعدم الانحياز في عرض ومناقشة الموضوع.	.....	.....	.....
التعبير عن الرأي في وضوح وصراحة وأدب.	.....	.....	.....
حُسن استخدام معينات الحديث (ملخصات، إحصاءات، صورة..)	.....	.....	.....
استخدام الإشارات والإيماءات المساعدة على إيصال الفكرة.	.....	.....	.....
اختيار الوقت المناسب للتحدث.	.....	.....	.....
قدرة المتحدثين على التأثير والإقناع.	.....	.....	.....

أعلم أن



الاجتماع الرسمي يتطلب تنظيمًا كتابيًا وشفهيًا، وله ثلاث مراحل:

١- مرحلة (ما قبل الاجتماع) وتشمل تحديد الإعلان عنه، ودعوة المشاركين فيه.

٢- مرحلة (أثناء الاجتماع) ويتم خلالها تسجيل الحاضرين والغائبين والمعتذرين، وطرح موضوعات الاجتماع ومناقشتها موضوعًا موضوعًا، وتسجيل هذه المناقشات، وما يتخذ بشأنها من قرارات وتوجيهات.

٣- مرحلة ما بعد الاجتماع: الإعلان عن القرارات وكتابة المحضر.

الاجتماع الرسمي



١. أعود إلى مكوّن إستراتيجية كتابة / عناصر الفن الكتابي وأدير مع مجموعتي الاجتماع الذي كتبته في نشاط ثانياً رقم (٢) حول (الأمن المعلوماتي) مع تنفيذ خطوات التحدث الآتية:

مدى إتقاني لها				خطوات التحدث / مهاراتها
ضعيف	جيد	جداً	ممتاز	
				التبسم والتحية في بداية الاجتماع.
				الاتصال بالنظر مع المشاركين (توزيع النظر على المشاركين بالتساوي).
				الإيماء بالرأس (استخدام حركة الجسد، هز الرأس، تعبيرات الوجه).
				بدء المشارك الحديث عن نفسه (اسمه، منصبه) أو تعريف الرئيس به.
				طرح سؤال على المشارك الآخر.
				احترام رغبة الآخرين في الحديث عن أنفسهم.
				تسليم الدور من متحدث إلى آخر.
				القدرة على تغيير الموضوع المتحدث عنه إذا فشلت مناقشته.
				اختيار الوقت المناسب لإنهاء الحديث أو إعطاء إشارة.
				التأكيد في نهاية الحديث على حصول الفائدة والاستمتاع بقاء المشاركين وإبداء الرغبة في لقاء آخر.



أعلم أنّ

من خطوات التحدث الناجح:

- ١- فتح قنوات الاتصال بالآخرين (التبسم، والتحية، ووضع الجسم في شكل مفتوح، والمصافحة بحرارة، والتواصل بالنظر، والإيماء بالرأس، وتذكر الأسماء).
- ٢- بدء الحديث مع الآخرين:
  - يكون بقول شيء عن نفسي: (اسمي ومنصبي وخبرتي).
  - أو بقول شيء عن المشارك الآخر، أو طرح سؤال على المشارك من قبل رئيس الاجتماع.
- ٣- المحافظة على استمرارية الحديث: بالتكلم في الموضوعات المفضلة لدى المستمع، واحترام رغبة الآخرين في الحديث عن أنفسهم، وتجنب تخطئة الآخرين بأسلوب مباشر، وتعلم كيفية تغيير الموضوع، وتجنب الإصرار على أن يكون هو صاحب الرأي الصائب.
- ٤- إنهاء الحديث: اختيار التوقيت المناسب، وإعطاء إشارة لإنهاء الحديث، والتأكيد على الاستمتاع بقاء المشاركين وإبداء الرغبة في لقاء آخر.



٢. أمامي مواقف تعيق التواصل مع الآخرين في الحياة اليومية، أُبينُ ومن بجواري كيف أواجهها، ثم أمثلها أمام من في الصف.



النصيح بلطف ومداواة  
 الدفع بالتّي هي أحسن  
 التنبيه برفق ولطف  
 الحلم والصبر والمبادرة بالإحسان  
 عدم الغضب، وتصحيح الخطأ

• التحدث المفرط عن النفس.

• استخدام لغة عدوانية مستفزة للآخر في أثناء الحديث.

• الخروج عن موضوع الحديث إلى موضوع آخر.

• تجاهل المتحدث بعدم تذكر اسمه.

• تخطئة الآخر بأسلوب مباشر في أثناء حديثه.

٣. المجاملة، الإطراء، حُسن التخلص، المداراة

أعبرُ شفهيًا بالتداعيات المذكورة أعلاه عن المواقف التواصلية الآتية بصورة غير مباشرة دون إيذاء الآخرين، أو الوقوع في الكذب.

لعلك توفق المرة القادمة إن شاء الله  
 أحسنت موفق إن شاء الله  
 مرحبا بكم وأكر حضوركم وأسعد بكم  
 لعلّي أذهب معكم مرة أخرى إن شاء الله

• إخبار زميل بأنه أخفق.

• تصميم أحد الزملاء موقعًا إلكترونيًا يخدم قضايا

• تحية المتحدث في بداية الاجتماع.

• إبلاغي من قبل أحد الأصدقاء أن مجموعته ستذهب

ورغبتهم في اصطحابي إلا أنني لا أريد الذهاب؛ لوجود



٤. بعد التعبير عن المواقف التواصلية في النشاط السابق، أقوم ذاتي حسب  
الجدول الآتي:

لا	إلى حد ما	نعم	الأسئلة
.....	.....	.....	أتحدث مع كل من في صفي في الموضوعات المفضلة.
.....	.....	.....	أقدر شعور الآخرين وأظهر اهتمامي بالمواضيع التي يعرضونها.
.....	.....	.....	أستخدم عبارات تسعد الآخرين للتواصل معهم.
.....	.....	.....	أستطيع تغيير موضوع الحديث دون أن يشعر الآخر.
.....	.....	.....	أصحح مقولات الآخرين دون مصارحتهم بأخطائهم.
.....	.....	.....	يختلف أسلوب في الحديث حسب الآخر (الوالدين، المعلم، الصديق..).
.....	.....	.....	أستطيع فهم مقاصد الآخرين من الحديث حتى لو لم يُصرح بها.





الجلول اون لاين  
hütlul.online

## ★ العالم الإلكتروني

للقراءة والاستمتاع

ما سرُّ الحرف (e)؟ التراسل الإلكتروني، التجارة الإلكترونية، الأعمال الإلكترونية، الحكومة الإلكترونية، التعليم الإلكتروني، التدريب الإلكتروني، النشر الإلكتروني، الدليل الإلكتروني، كل شيء إلكتروني؟؟؟ أينما اتجهت ثمة حواسيب ووسائل اتصال، وأجهزة نعرف شيئاً منها وكثير لا نعرفه، إنها في الحقيقة واسطة النشاط في عصر إلكتروني، إنها أدوات اقتصاد المعرفة ورأس المال الفكري، إنها وسائل رأس مال المعلومات، تماماً كما كانت الآلة وحفارات النفط العملاقة من سمات عصر رأس مال الموجودات. وهي وسائل تفرض وجودها وتخترق حياتنا دون استئذان، ودون أن تتيح لنا فرصة خيارات القبول والرفض، لا سيما إن كنا نلحق بالعربة (التكنولوجيا) وتجربنا إلى ما تستهدي هي به من ملامح الطريق.

قد يتصور بعض الناس أن العالم الإلكتروني هو (الإنترنت) فقط، وآخرون قد يرونه نظم الحوسبة التي نضطرُّ للتعامل معها في المكتب والمطار والبنك، والمؤسسات التي نرتادها وغيرها، وبعضهم قد يرونه ما نتلقاه من معلومات عبر الهاتف الخليوي، وبعضهم قد يرونه كل ذلك، لكنه في الحقيقة ليس أيّاً من هذه، وإن كانت جميعها وسائله وعناصر تحتلُّ رقعةً جغرافيةً على خارطته. نحيا في الوقت الحاضر، تجليات ثورة التقنية العالية، نحيا عصر التغيير

الثورة المعلوماتية



في نشاطنا، وعملنا، وحتى تفكيرنا، وتباينت التعبيرات المستخدمة للدلالة عليه، فجرى التعبير عن هذا التغيير بثورة التقنية العالية، عصر تقنية المعلومات، مجتمع المعلومات، ثورة الحاسوب، انفجار المعلومات، مجمع الاتصال دون حدود، الانفجار التقني، الثورة ما بعد الصناعية، وغيرها الكثير من الأوصاف والتعبيرات الدالة عليه. وجامع هذه التعبيرات، التأكيد على أن العصر الذي نعيشه قد دخل منذ الثمانينات، مرحلة جديدة، أبرز ملامحها السيل المتدفق من المعلومات العصرية على الإدراك؛ لحجمها وتنوعها وكثافتها، وهو ما استتبع الاتساع والنماء العريض لوسائل التقنية العالية المتصلة بتقنية المعلومات ووسائل الاتصال.

فالمعلومات بازدياد مطرد يصعب تتبعه، ومصادر الحصول عليها بازدياد ونماء أيضاً، وهذا الكم المتدفق من المعلومات عصي على الإدراك دون وسائل الحفظ والاسترجاع والمعالجة والخزن، إننا حتماً سنغرق في أكوام الورق إن لم يتفك العقل عن إبداع وسائل حفظ البيانات والمعلومات بكل صورها، وإننا أيضاً سنعجز عن الوصول إلى المعلومة التي نريد في أي حقل إن كانت طريقتنا التنقيب في ملايين الصفحات التي تغطي ربما موضوعاً واحداً فقط، من هنا كانت الحاجة إلى وسيلة تبويب لهذه المواد، وتبسيط لعمليات استرجاعها، وتقليص لمساحة حفظها، وسرعة على تبادلها مع الغير، ومن هنا كانت ولادة وسائل الحوسبة ووسائل الاتصالات ليوحد دمجها في مرحلة لاحقة. إنها تقنية المعلومات أو التقنية العالية التي لم تزل فتوحاتها العجيبة مجرد افتتاحية لما سيأتي.

★ قانون الكمبيوتر، يونس عرب.

في نموذج الاختبار حتى أنمي المهارات القرائية والمعرفية، وأسعى إلى توظيفها في الحياة اليومية، وتوجيهها نحو اكتساب الخبرات وتوسيع المدارك؛ مما يزيد من فرص التعلم مدى الحياة.

أنا طالب مُعدٌ للحياة، ومُنافسٌ عالمياً

أقرأ النص، ثم أجيب:

## الأمن السيبراني في المملكة العربية السعودية \*

عالم اليوم أضحى بكل أساليبه وأنماطه وتفاصيله مرتبطاً ارتباطاً وثيقاً بالشبكات العالمية المتجددة، وبأنظمة تقنية المعلومات، وأنظمة التقنيات التشغيلية، بل أصبح قرية كونية صغيرة يتفاعل الجميع فيها ويتواصلون ويتشاركون في المعلومات والأفكار، وارتبطت فيه أغلب الأنشطة الحياتية الأساسية بانسيابية المعلومات وأمانها وتكامل أنظمتها.

ويتهياً العالم مع هذا التقدم لاستقبال ثورة صناعية رابعة تقوم على تقنيات تتسم بالنمو المتسارع في قدرات المعالجة الحاسوبية، وقدرات التخزين الهائلة للبيانات وتبادلها، والاستعداد للتعامل مع منتجات ومعطيات الذكاء الاصطناعي والروبوتات والأجهزة ذاتية التحكم، وكل ذلك يتطلب المواكبة الذكية، وتنمية القدرات النوعية المختلفة، والتكيف وفق متطلبات الأمن السيبراني.

ويُعرف الأمن السيبراني أنه: "حماية الشبكات وأنظمة تقنية المعلومات وأنظمة التقنيات التشغيلية ومكوناتها من أجهزة وبرمجيات، وما تقدمه من خدمات، وما تحويه من بيانات، من أي اختراق أو تعطيل أو تعديل أو دخول أو استخدام أو استغلال غير مشروع، كما يشمل هذا المفهوم أمن المعلومات والأمن الإلكتروني والأمن الرقمي ونحوها".

وانطلاقاً من إدراك المملكة العربية السعودية لهذه المتغيرات وتفاعلها مع مستجدات العصر وتطوراتها، وترجمةً لنهج قيادة المملكة، وتحقيقاً لرؤية ٢٠٣٠ التي جعلت التحول نحو العالم الرقمي وتنمية البنية التحتية الرقمية ضمن مستهدفاتها، واستشعاراً لأهمية تلك البنية الحساسة، والبيانات والأنظمة التقنية، وارتباطها بالمصالح الوطنية، وأهمية حمايتها من أي تهديدات أو مخاطر يشهدها الفضاء السيبراني؛ جاء تأسيس (الهيئة الوطنية للأمن السيبراني) في ١٤٣٩/٢/١١هـ؛ لتكون الهيئة هي الجهة المختصة في المملكة بالأمن السيبراني، والمرجع الوطني في شؤونه، والعمل على تعزيزه؛ حمايةً للمصالح الحيوية للدولة، وأمنها الوطني، والقطاعات ذات الأولوية والخدمات والأنشطة الحكومية. ولا يُخلى ذلك أي جهة عامة أو خاصة أو غيرها من مسؤوليتها تجاه أمنها السيبراني، بما لا يتعارض مع اختصاصات ومهام الهيئة الواردة في تنظيمها.

وقد حدّد تنظيم الهيئة اختصاصاتها ومهامها في عدد من الأمور، منها: إعداد الإستراتيجية الوطنية للأمن السيبراني، والإشراف على تنفيذها، واقتراح تحديثها، ووضع السياسات وآليات الحوكمة والأطر والمعايير والضوابط والإرشادات المتعلقة بالأمن السيبراني، وتعميمها على الجهات ذات العلاقة، ومتابعة الالتزام بها، وتحديثها، وإشعار الجهات المعنية بالمخاطر والتهديدات ذات العلاقة بالأمن السيبراني، وبناء القدرات الوطنية المتخصصة في مجالات الأمن السيبراني، والمشاركة في إعداد البرامج التعليمية والتدريبية الخاصة بها، وإعداد المعايير المهنية والأطر وبناء وتنفيذ المقاييس والاختبارات القياسية المهنية ذات العلاقة، والترخيص بمزاولة الأفراد والجهات غير الحكومية للأنشطة والعمليات المتعلقة بالأمن السيبراني التي تحددها الهيئة.

وقد تطور الأمن السيبراني في المملكة تطوراً كبيراً، حيث حققت المملكة العربية السعودية عام ٢٠٢١م إنجازاً عالمياً جديداً بحصولها على المرتبة الثانية عالمياً من بين ١٩٣ دولة في العالم، والمركز الأول على مستوى الوطن العربي والشرق الأوسط وقارة آسيا في المؤشر العالمي للأمن السيبراني، الذي تصدره وكالة الأمم المتحدة المتخصصة في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات - الاتحاد الدولي للاتصالات، محققةً بذلك قفزة بـ ١١ مرتبة عن العام ٢٠١٨م، وبأكثر من ٤٠ مرتبة منذ إطلاق رؤية ٢٠٣٠، حيث كان ترتيبها ٤٦ عالمياً في نسخة المؤشر للعام ٢٠١٧م.

ويتم تنفيذ المؤشر العالمي للأمن السيبراني بشكل دوري بناءً على خمسة محاور رئيسية: المحور القانوني، والمحور التقني، والمحور التنظيمي، ومحور بناء القدرات، ومحور التعاون، وذلك من خلال تحليل أداء الدول في ٨٠ مؤشراً فرعياً، بهدف رفع مستوى الأمن السيبراني وتعزيز تبادل الخبرات ومشاركة التجارب بين دول العالم.

وقد حققت المملكة نقاطاً متقدمة في جميع تلك المحاور، وكان من أبرز ما أسهم في تحقيق هذه القفزة: وجود جهة مرجعية متخصصة للأمن السيبراني، وإصدار السياسات وآليات الحوكمة والأطر والمعايير والضوابط والإرشادات المتعلقة بالأمن السيبراني، ومتابعة الالتزام بها، وبناء القدرات والكفاءات وتطوير مؤشرات قياس الأداء ذات الصلة، والمراقبة المستمرة لحالة الأمن السيبراني في المملكة، وإطلاق الإستراتيجية الوطنية للأمن السيبراني، إضافة إلى تعزيز التعاون مع الدول والمنظمات الدولية، وإطلاق المبادرات النوعية العالمية، المتمثلة في المنتدى الدولي للأمن السيبراني، ومبادرات سمو ولي العهد - حفظه الله - لحماية الأطفال في العالم السيبراني وتمكين المرأة في مجال الأمن السيبراني، وكذلك الشراكة بين القطاعين العام والخاص.



## قَرَأْتُ النَّصَّ السَّابِقَ، وَسَأَجِيبُ عَنِ الْأَسْئَلَةِ الْآتِيَةِ:

الأسئلة	
١. المفهوم العام للأمن السيبراني هو: أ. برمجة المواقع والتطبيقات الإلكترونية. ب. تشارك الأفكار والمعلومات عبر الشبكات. ج. حماية الشبكات وأنظمة تقنية المعلومات ومكوناتها. د. اختراق البيانات الإلكترونية وتعطيلها.	٥. هل مسؤولية تحقيق الأمن السيبراني خاصة بفئة دون أخرى في المجتمع؟ وضح ذلك. ..... ..... .....
٢. اسم الجهة المختصة بالأمن السيبراني في المملكة العربية السعودية هي: أ. وزارة الأمن السيبراني. ب. الهيئة الوطنية للأمن السيبراني. ج. وزارة الاتصالات وتقنية المعلومات. د. الاتحاد السعودي للأمن السيبراني.	٦. ما أسباب اهتمام المملكة العربية السعودية بالأمن السيبراني؟ ..... ..... .....
٣. حصلت المملكة العربية السعودية على المرتبة الثانية في المؤشر العالمي للأمن السيبراني في عام: أ. ٢٠١٧م. ب. ٢٠١٩م. ج. ٢٠٢٠م. د. ٢٠٢١م.	٧. كيف نسهم في محافظة وطننا الغالي على المراكز المتقدمة التي حققها في الأمن السيبراني على المستوى الدولي؟ ..... ..... .....
٤. تَبَنَّى صاحب السمو الملكي الأمير محمد بن سلمان -حفظه الله- مبادرتين عالميتين نوعيتين في الأمن السيبراني، هما: أ. حماية الأطفال، وتمكين المرأة. ب. حماية الأطفال، وتطوير البنية التحتية. ج. إعداد الإستراتيجية الوطنية، وإنشاء المنتدى الدولي. د. بناء القدرات الوطنية، وتفعيل الشراكة بين القطاعين العام والخاص.	٨. كيف تواجه المخاطر السيبرانية المتجددة؟ ..... ..... ..... .....

