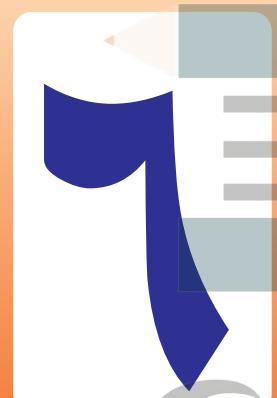


الوحدة السادسة



# مهاراتي الحلل اون لاين في الحياة



كيف تكون مجتهداً

كيف تُنظم وقتك

## مهاراتي في الحياة

أسباب التفوق الدراسي

في البيت

في الصف وفي أثناء

الدرس

تعريف الوقت

تنظيم الوقت

### أهداف الوحدة

يتوقع من المتعلم في نهاية الوحدة:

- أن يوضح أهمية الوقت في الحياة.
- أن يكتب جدولًا يومياً لتنظيم وقته.
- أن يبدي رأيه في أسباب التفوق الدراسي.
- أن يصف الآثار الإيجابية للمشاركة الفعالة في الدرس.

# كيف تنظم وقتك

مهاراتي  
في الحياة

## الوقت:

هو الزمن الذي نعيشُه ونستغرقه لإنجاز أي عمل.

### أسرتي العزيزة



أسرتي العزيزة، أبدأ اليوم دراسة وحدة مهاراتي في الحياة، وأتعلم منها كيف أنظم وقتِي، وفي هذا النشاط سنسعد بتنفيذِه معاً، مع وافر الحب : ابنكم / ابنتكم

#### نشاط:

ساعدوا أبناءكم على إعداد قائمة تتضمن الأعمال التي ينبغي أن يقوم بها هذا اليوم.

#### نشاط (١)

عبر عن وجهة نظرك حول أهمية الوقت وتنظيمه.



**الوقت كالنقود نستخدمه لقضاء الحاجات لذا يجب علينا استغلاله**

## المفاهيم الرئيسية

- الوقت.
- تنظيمه.

إنَّ من أعظم نعم الله سُبْحَانَهُ وَتَعَالَى عَلَى عِبَادِهِ نعمة الوقت، فالوقت هبةٌ من الله لِكُلِّ فردٍ، ويتساوِي جميعُ الأفراد في مقدار الوقت الذي يملكونه ولكنَّهم يختلفون في مدى الاستفادة منه، وفي قدرتهم على تنظيم الوقت المتاح لهم لتأدية الأعمال الموكولة إليهم.

## نشاط (٢)

أمامك مجموعة من الآراء حول أهمية تنظيم الوقت، ناقش زملائك في المجموعة في هذه الآراء، ثم صنفها إلى (إيجابي) و (سلبي) بوضع علامة (✓) في المكان المناسب لها:



سلبي	إيجابي	الآراء
	✓	الوقت كالنقود نستخدمه لقضاء الحاجات، لذلك يجب علينا الاستفادة منه.
✓		لا حاجة لتنظيم الوقت؛ فيمكنني تعويض ما فاتني منه في يوم آخر.
	✓	الإنسان العاقل هو الذي يستفيد من وقته بما يفيده.
✓		لو خصصت وقتي للأعمال المفيدة والمذاكرة ما تمكنت من اللعب.
	✓	يتوقف مقدار ما نخصصه من الوقت على أهمية العمل المطلوب.
	✓	أنا أرى أنه لا بد من عمل جدول لتنظيم الوقت والاستفادة منه.

## نشاط (٣)

نفذ عملاً إبداعياً في وقت فراغك ثم اعرضه على معلمك وزملائك واشرح لهم طريقة عمله.





نورة: هل تُصدقُ يا فواز أنه يمكن تعلم مهارات تنظيم الوقت؟

فواز: كيف يمكن ذلك يا نورة؟

نورة: من خلال إعداد جدول أيام الأسبوع وتدوين المهام بداخله وفق الأولوية.

فواز: ومن علمك ذلك؟

نورة: ساعدتني أمي على التدرب على تنظيم وقتِي من خلال إعداد جدول تحديد الأولويات.

فواز: فكرة جميلة، أشكري أمي عليها.

### أُنظم وقتِي لأنتفع به:

صغيري يا منْ ترحبُ أن يكون يومك يوماً مثمناً، نقدم لك مقتراحاً يُساعدك على تنظيم وقتِك والانتفاع به:



١ أدون قائمة بكل ما هو مطلوب مني من أعمال ومسؤوليات في ورقة خارجية.

٢ أرتّب الأعمال السابقة في جدول، مبتدئاً بالأعمال التي يجب علي إنجازها في أوقات منتظمة، مثل: الصلاة والنوم والاستيقاظ والذهاب إلى المدرسة والعودَة منها، وكذلك مواعيد تناول الوجبات.

٣ أسأل نفسي: هل خصّست وقتاً للعناية بغرفتي وملابسِي وواجباتِي المدرسية وأوقاتِ مذاكرتي؟

٤ أوزّع باقي الواجبات والأنشطة في الفراغات المتبقية في الجدول.

٥ أضع الخطة موضع التنفيذ مدة أسبوع، وألاحظ جوانب النجاح والإخفاق فيها.

# الجدول

## نشاط (٤)

الجداول أون لاين  
hülu.onlin



تطبيقاً للخطوات السابقة وزعَ أعمالَكَ داخلَ الجدولِ الذي أمامَكَ:

العمل

الساعة

أصحو من النوم، فأتوّضأ وأصلّي ثم أرتدي ملابسي وأرتب سريري وأساعد إخوتي على ترتيب أسرّتهم.



### أذهب إلى المدرسة

أنتظم وأشارك في طابورِ الصباح، ثم أبدأ يومي الدراسي.



### أرجع من المدرسة

أرتاح قليلاً، ثم أصلّي العصر، وبعدَها ألعب مع إخوتي.



### أعمل على حل واجباتي المدرسية

أصلّي المغرب و أرتاح قليلاً



### أجلس مع عائلتي

أصلّي العشاء



أصلّي العشاء



ولقياسِ فعاليةِ الخطةِ ومدى نجاحِها اسأل نفسَكَ السؤالَ الآتي:

هل استفدتُ من الخطةِ في تنفيذِ مسؤولياتي على نحوِ منظمٍ وسليم؟

أسرتِي العزيزةَ



عزيزي الأب / الأم: ساعداً أبناءَكما على تنظيمِ وقتِهم من خلال إعدادِ جدولٍ يتضمنُ ثلاثةَ أقسامٍ  
القسمُ الأولُ: الأشياءُ العاجلةُ، القسمُ الثاني: الأشياءُ التي يمكنُ إنجازُها لاحقاً، القسمُ الثالث: الأشياءُ  
التي يمكنُ إنجازُها على المدى الطويل، وأرشدَاهُمَّ لوضعِهِ في غرفِهم.

# كيف تكون مجتهداً في الصف

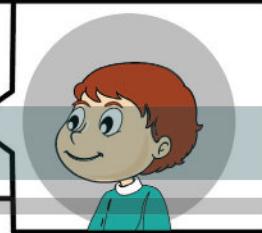
مهاراتي  
في الحياة

ما أسباب التفوق الدراسي؟ وضح ذلك.

## المفاهيم الرئيسية

• الاجتهداد.

يا عزام، ما شاء الله! لفت نظري  
مشاركتك الفعالة في الصف، ما سبب  
ذلك يا ترى؟



إذا أردت أن تكون متفوقاً مثلـي فاتبع  
نصيحتـي الآتـية:

تحـتـلـتـ جـهـودـ الطـلـابـ منـ  
حيـثـ إـقـبـالـهـمـ عـلـىـ التـعـلـمـ،ـ  
فـبـعـضـهـمـ يـحـرـزـ تـقـدـمـاـ  
مـلـحوـظـاـ سـنـةـ بـعـدـ سـنـةـ،ـ  
وـبـعـضـهـمـ يـكـونـ مـتـأـخـراـ عـنـ  
الـبـقـيـةـ.

أولاً: في البيت

نظم وقتـكـ بـيـنـ اـسـتـذـكارـكـ وـلـعـبـكـ.

خذ قسطـاـ كـافـيـاـ مـنـ النـوـمـ.

اهتمـ بـصـحتـكـ،ـ وـذـلـكـ بـتـناـولـ الأـغـذـيـةـ الـمـفـيـدـةـ وـالـإـكـثـارـ مـنـ الـفـواـكهـ وـالـخـضـرـاوـاتـ  
وـالـعـصـائـرـ الـطـبـيـعـيـةـ.

١

٢

٣

٤

٥

احرصـ عـلـىـ اـسـتـذـكارـ دـرـوـسـكـ وـحـلـ وـاجـبـاتـكـ يـوـمـيـاـ.

اقرأـ مـوـضـوـعـ الـدـرـسـ مـسـبـقاـ قـبـلـ شـرـحـ الـمـعـلـمـ؛ـ لـأـنـ ذـلـكـ يـسـاعـدـكـ عـلـىـ التـرـكـيزـ وـالـانتـباـهـ  
فـيـ أـثـنـاءـ الـشـرـحـ.

## نشاط (١)



سجّل في الجدول الآتي ساعاتك المخصصة يومياً لاستذكار موادك

الدراسية:

اليوم	الإثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس	الجمعة	السبت
الاحد						

# الجدول

قارن بين جدولك وجدول أحد زملائك؛ للاستفادة من خبرات الآخرين.

٦ استحضر أي معلومة تعرفها مسبقاً عن الموضوع من غير الكتاب لمناقشته

المعلم حولها.

٧ اختر المكان المناسب للمذاكرة.

٨ ضع خطأ بقلم ملون أو إشارة عند نقاط الدرس المهمة.

٩ لخُص الدرس بمساعدة معلمك أو أي فرد من أفراد الأسرة.

٣٦





أ. أين تجلس عند استذكار دروسك؟

### على مكتب الدراسة الخاص بي

ب. قدم نصيحةً لزميلك الذي يذاكر دروسه بين الأهل في غرفة الجلوس، ودونها في المستطيل الآتي:

لا ينبغي على المذاكرة بين الأسرة في غرفة الجلوس لأن ذلك يؤدي إلى عدم تركيز

### ثانياً: في الصف وفي أثناء الدرس

احرص على تناول وجبة الفطور يومياً.

اهتم بحضور الكتب والدفاتر حسب الجدول الدراسي اليومي.

طبق الجلوس الصحيح في أثناء الدرس.

أنصت لشرح المعلم ولا تشغل نفسك بأي شيء آخر.

سجل الواجب المطلوب في سجل الواجبات اليومية.

لا تتردد في سؤال المعلم مما يصعب فهمه.

شارك وناقش في أثناء الدرس؛ لأن ذلك يساعدك على الفهم.



الآتية:



من مسؤولياتك

تقدير قيمة الوقت واحترام الأنظمة والالتزام بالقوانين الصارمة يزيد من تفوقك الدراسي فاحرص عليه.



## نشاط (٤)



ناقش زملاءك في المجموعة في صفات الطالب المجتهد والطالب المقصر، ثم صنف هذه الصفات وفقاً لذلك في الجدول الآتي:

الرأء	الطالب مجتهد	الطالب مقصر
مجتهد في دروسه	✓	
مهمل لواجبه		✓
تعامله سيئ مع زملائه.		✓
يبحث عن المعلومات المفيدة.	✓	
يتواصل مع زملائه.	✓	
يحترم معلميته وزملاءه.	✓	
يُصغي للمعلم باهتمام.		✓
لا يذكر دروسه.	✓	
لا يُصغي للمعلم في أثناء الدرس.		✓
لا يبحث عن المعلومات المفيدة.		✓

## تطبيقات عامة

١ ضع إشارة (✓) أمام خياراتك المناسب إذا فاتك درس من الدروس بسبب غيابك الأضطراري:

١ لا أهتم بالدرس الذي فاتني كثيرا.

٢ أطلب من المعلم إعادة الشرح.

٣ أقرأ الدرس جيداً، وأسأل المعلم عمّا صعب فهمه.

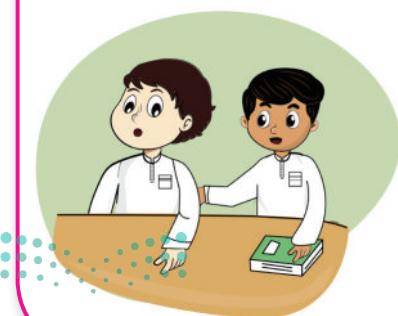
٤ أسأل زميلاً عن الدرس وواجباته المطلوبة.

٢ اقترح حلّاً:



أ لزميلك الذي يعاني من الكسل والخمول.

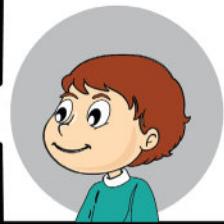
يجب علىي الحرص على تناول الطعام



ب لزميلك الذي ينشغل عن الانتباه للدرس.

أن تنصت للمعلم

لأحب تناول الفطور صباحاً.



أحب أن أتناول فطور في المنزل.



ما رأيك في تناول الفطور الصباحي؟ مع توضيح السبب.

**مهم جداً لأنه يقوى الجسم ويمده بالنشاط**



#### ٤ رتب الجمل الآتية حسب أهميتها لك:

أهتم بحضور الكتب حسب الجدول اليومي.

٢

أسجل الواجبات المطلوبة في سجل الواجبات اليومية.

٦

أحرص على تناول وجبة الفطور يومياً.

١

أنصت لشرح المعلم.

٣

لا أتردد في سؤال المعلم عما يصعب فهمه.

٥

أشارك مشاركة فعالة في الصف.

٤

قييم نفسك من خلال وضع علامة (✓) أمام السلوك الذي تطبقه :

٥

أبداً	أحياناً	دائماً	السلوك
			أصل إلى المدرسة مبكراً.
			أنتبه إلى شرح المعلم.
			أشارك في الدرس بالأسئلة والمناقشة.
			أكتب الواجبات المنزلية.
			أواضب على الدراسة.
			أنام في الليل مبكراً.
			أجتهد لأحصل على درجات مرتفعة في الاختبار.

مفتاح الدرجات: دائمًا = درجتين / أحياناً = درجة / أبداً = صفراء

إذا حصلت على ١٤ درجة فأنت طالب ممتاز.

إذا حصلت على ٧ درجات فأنت متوسط.

إذا حصلت على أقل من ذلك فأنت تحتاج إلى الاجتهاد .



٦ صنف الجمل الآتية، بكتابة حرف (ح) أمام الجمل التي تمثل حقيقة وحرف (ر) أمام الجمل التي تعبّر عن رأي:

الوقت هبة من الله يمتلكه كل فرد.

ح

لا حاجة لتنظيم الوقت.

ر

لا يمكن استعادة ما مضى من الوقت.

ح

إن نعم الله على العباد لا تعد ولا تحصى.

ح

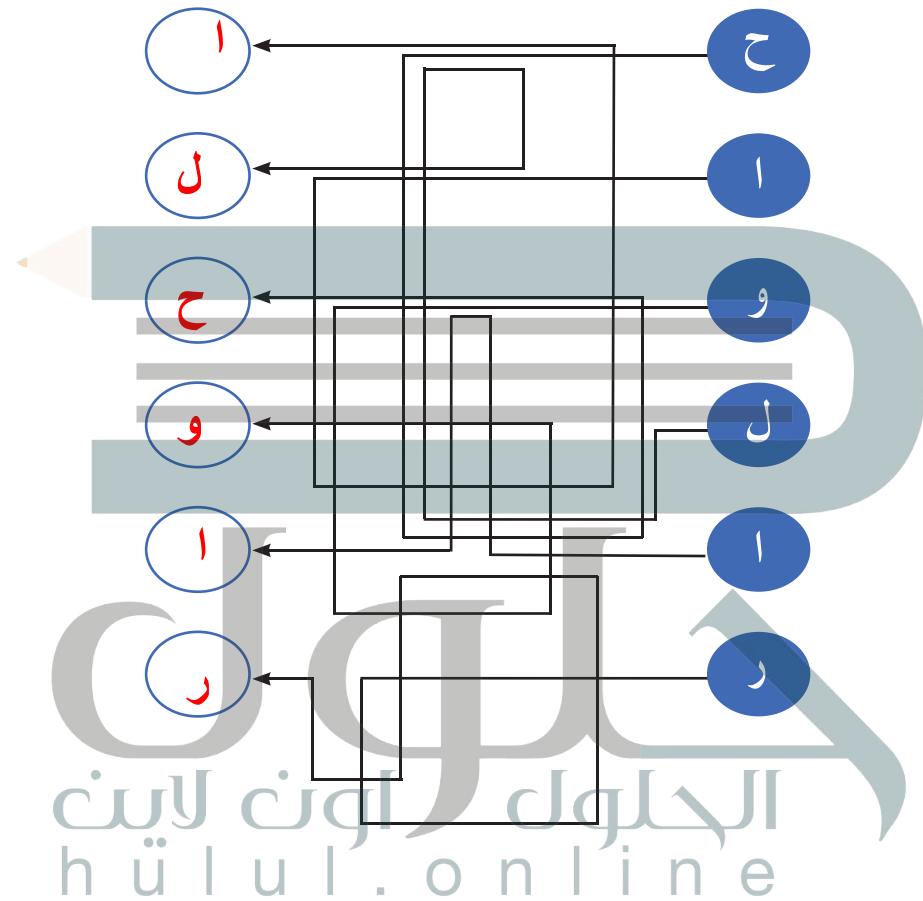
عمل جدول لتنظيم الوقت والاستفادة منه ضرورة.

ح



حلول  
الحلول اون لاين  
hü'lü'l online

**رتب الحروف في الدواير حسب اتجاه السهم لتحصل على الكلمة المطلوبة، ثم ضعها في الفراغ أدناه:**



**الكلمة : إن المشاركة في المناقشة مع المعلم داخل الصف تبني لديك مهارة الحوار**



## وحدة مهاراتي في الحياة

أتعلم لغة الإشارة بشغفٍ؛ حتى أتواصل مع زملائي / زميلاتي من الصُّمّ، وأنا قادرٌ - ب توفيق الله - على إتقانها بكفاءة عاليةٍ.

٩٩٧

١٨٦

سبط

اجتياز

Fail

Passing

٥٦٢

مجتهد

Diligent

## أُدُون مَلْحُوظاتِي

