

الدرس الأول: مهارات البحث عن وظيفة

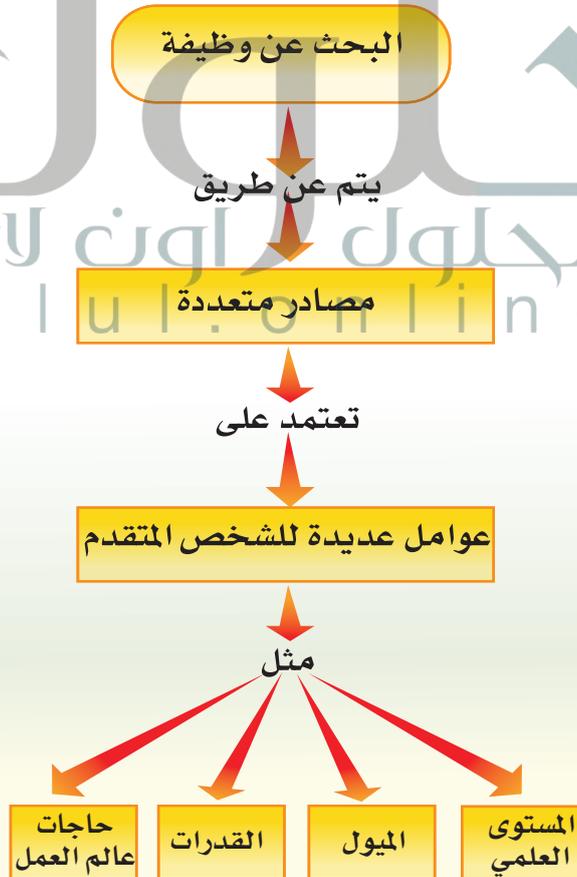
المفاهيم المتضمنة في الدرس

- المهنة.
- التوجيه المهني.
- البحث والاتصال.

الأهداف

- يبيّن أهمية البحث عن عمل وممارسته.
- يحدّد معايير اختيار المهنة.
- يشرح مصادر البحث عن وظيفة.
- يحلّل الإعلان الوظيفي.
- يبيّن معايير الفوز بالوظيفة.
- يوضّح أهمية تحديد الهدف الوظيفي.

خارطة مفاهيم الدرس



كيف أختار مهنتي؟

- لا بد للإنسان من مهنة كي يكسب عيشه ولكن، كيف يختار هذه المهنة؟
- هل نختار مهنة الأب أم الأم أم مهنة أخرى؟ وكيف نتعرف على المهنة المطلوبة؟



يخضع الاختيار المهني لعدة اعتبارات ومعايير، يأتي في طليعتها المستوى العلمي لطالب المهنة، وميوله وقدراته، وحاجة سوق العمل.

فالبحث عن الوظيفة المناسبة يعد مهمة أساسية ينشغل بها كل إنسان، فنحن جميعاً بحاجة إلى العمل لكي نشعر بقيمتنا كأشخاص منتجين لا نعتمد في حياتنا على الآخرين، فنفقد بذلك كثيراً من كرامتنا، وحریتنا الشخصية، عن حكيم بن حزام رضي الله عنه عن النبي صلى الله عليه وسلم قال: «الْيَدُ الْعُلْيَا خَيْرٌ مِنَ الْيَدِ السُّفْلَى، وَأَبْدَأْ بِمَنْ تَعُولُ، وَخَيْرُ الصَّدَقَةِ عَنْ ظَهْرٍ

غَنَى، وَمَنْ يَسْتَعْفِفْ يُعِفَّهُ اللَّهُ، وَمَنْ يَسْتَغْنِ يُغْنِهِ اللَّهُ» [رواه البخاري، ١٤٢٧].

يقول المثل الأفريقي «يبقى الرجل الخجول جائعاً»، فأبي وظيفة لا تأتي إلا لمن يبحث عنها ويستعد لها، ويمتلك أسباب الحصول عليها، فلا تكن خجولاً، تعلم ما يلزم لتحصل على لقمة العيش، وعندما تبدأ في البحث عن وظيفة عليك أن تصبح بائعاً «جريئاً» وتجارتك هي نفسك ومهاراتك، والمشتري هو صاحب العمل، وتتركز مهمتك في إيجاد فرصة عمل، لكن قبل ذلك قد يكون من المهم أن تنظر إلى نفسك، فأنت بحاجة إلى أن تعرف ما هي مهاراتك؟ وماذا تريد؟ وماذا يمكنك أن تقدم لصاحب العمل؟

ومن الظواهر الطيبة أننا نشاهد كثيراً من الطلاب يسعون للحصول على عمل مؤقت في فترة الإجازة الصيفية لقضاء الوقت فيما هو مفيد، أو لاكتساب بعض الخبرة، أو للحصول على بعض المال. وليس ذلك بعيب فرسولنا الكريم صلى الله عليه وسلم كان يعمل في صباه، وكثير من العلماء والمخترعين والقادة كانوا يعملون في صباهم في أعمال بسيطة كبيع الصحف، أو العمل في المطاعم والورش والمتاجر الصغيرة.

أقض على الفراغ بممارسة العمل يضمن لك أطباء العالم ٥٠% من السعادة، وعندما تجد في حياتك فراغاً لا تشغله بما ينفعك فتهياً للهم والغم والتخبط في الحياة.



كيف يمكنك البحث عن وظيفة؟

إذا أردت الحصول على وظيفة أو عمل مؤقت، يمكنك أن تبحث في إحدى المصادر الآتية:

١ الصحف:

وذلك من خلال البحث في صفحات الإعلانات المبوبة المتوفرة في كل صحيفة، حيث تصنف تلك الإعلانات تبعاً لنوعها ضمن أعمدة منفصلة، ومنها العمود المسمى وظائف خالية أو وظائف شاغرة.

وظائف شاغرة ... للسعوديين فقط
تعلن شركة وطنية كبرى عن توفر الوظائف التالية:
«للعمل لديها في المركز الرئيسي بالرياض»

مدير الموارد البشرية والشؤون الإدارية

- أن يكون حاصلاً على الشهادة الجامعية (إدارة أعمال).
- خبرة لا تقل عن (5) سنوات مدير موارد بشرية / مدير شؤون إدارية في شركة لا تقل عدد الموظفين فيها عن (5٠٠) موظف.
- إجادة اللغة الإنجليزية والحاسب الآلي والبرامج المكتبية.
- الأشراف على أقسام شؤون الموظفين، التوظيف والتدريب، والخدمات الإدارية المساندة.
- الإلمام بالثقافة العمل والتأمينات والتشريعات العمالية

مسؤول تدريب وتطوير

- أن يكون حاصلاً على شهادة متوسطة أو متخصصة.
- خبرة لا تقل عن (سنتين) في نفس المجال (تدريب وتطوير).
- إجادة اللغة الإنجليزية والحاسب الآلي

منسق علاقات عامة

- أن يكون حاصلاً على الشهادة الثانوية العامة أو من كلية التقنية علاقات عامة /سكرتارية.
- يفضل من لديه خبرة (سنة) في العلاقات العامة أو السكرتارية.
- الإلمام باللغة الإنجليزية والحاسب الآلي والبرامج الأخرى.
- حسن المظهر.

سكرتيرة إدارية

- أن يكون حاصلاً على شهادة متوسطة أو سكرتارية من معهد الإدارة / كلية التقنية.
- إجادة اللغة الإنجليزية والحاسب الآلي.
- خبرة (سنة) في السكرتارية.





تحليل الإعلان الوظيفي

اقرأ الإعلان المجاور في الصفحة وهو مأخوذ من إحدى الصحف المحلية الصادرة بالمملكة، ثم أجب عن الأسئلة الآتية:

شركة مقاولات كبرى تعمل في كافة أنحاء المملكة لديها الشواغر الآتية

- ١- سكرتير تنفيذي.
- ٢- مدير مكتب.

الصفات الشخصية	الشهادات والخبرة	واجبات الوظيفة
* القدرة على الاعتماد على النفس وعلى العمل الفعال منفرداً أو ضمن فريق.	* شهادة الثانوية العامة.	* إعداد المكاتبات الخاصة بالتقارير والمذكرات ومحاضر الاجتماعات.
* المقدرة على تنفيذ المهام المختلفة بالشكل الذي يحدد له.	* خبرة جيدة في استخدام الحاسب الآلي (وورد، إكسل، فوتوشوب).	* التحضير للاجتماعات وورش العمل الإدارية.
* مهارات عالية في التواصل والتفاعل مع الآخرين.	* المعرفة بمفاهيم وطرق العمل..	

الشروط المطلوبة

- ١- سعودي الجنسية.
- ٢- مؤهل متوسط يفضل خريجي الثانوية العامة (علوم طبيعية، علوم إدارية).
- ٣- يفضل من حصل على دورات تدريبية في مجال العمل.

رواتب ومزايا مغرية

ترسل السيرة الذاتية باللغة العربية خلال مدة أقصاها شهر من تاريخ الإعلان على العنوان الآتي: الرياض. ص.ب ٩٩٩٩ أو على البريد الإلكتروني @?????.com

- كم عدد الوظائف المعلن عنها في هذا الإعلان؟ 2
- هل يتضمن الإعلان شروطاً خاصة ينبغي أن تتوافر في المتقدم لكل وظيفة؟ نعم
- هل ورد في الإعلان معلومات عن الراتب والمزايا الإضافية؟ لا
- ما وسيلة الاتصال بين الراغبين في الوظيفة وجهات العمل؟

العنوان والبريد الإلكتروني

المهارات المكتسبة من النشاط

- جمع المعلومات.
- تصنيف المعلومات.
- التحليل.
- الاستنتاج.

هدف النشاط

- اكتساب الطالب مهارات جمع وتصنيف المعلومات الخاصة بالوظائف الشاغرة.
- تعويد الطالب على ممارسة مهارة التركيز والقراءة الواعية للمعلومات والبيانات.

٢ مكاتب التوظيف:

تعمل هذه المكاتب كوسيط بين أصحاب العمل والراغبين في الحصول على الوظيفة، حيث تقوم جهة العمل بإبلاغ مكتب التوظيف بحاجاتها من حيث العدد والتخصصات والمؤهلات والشروط المطلوبة، ومن ثم يقوم المكتب بنشر الإعلانات، وتوجيه الباحثين عن العمل إلى الجهة الطالبة للموظفين مع جهة العمل.



دور مكاتب التوظيف

لأنهم يمتلكون قواعد بيانات كبيرة للمتقدمين من الخريجين والأكاديميين وذوي الخبرات وذوي المهن والحرف، كما تمتلك عملاء من أكبر الشركات والمؤسسات كما أنهم يمتلكون كادر متخصص يقوم بتوعية وتدريب جميع المتقدمين للوظائف التي يقومون بتوفيرها، كما يقومون بمنح المتقدمين فرصة تقييم للذات من خلال منحهم إجراء المقابلات الشخصية مع الشركات الكبرى؛ لمنح جميع الشباب فرص عمل تمنحهم القدرة على التطور من أجل مستقبل أفضل.

من وجهة نظرك - ناقش - لماذا تلجأ المؤسسات أو جهات العمل إلى مكاتب التوظيف لاختيار وتعيين الأشخاص المطلوبين للعمل لديها؟

٣ وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية:



وزارة الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية
المملكة العربية السعودية

في بعض الدول تلتزم الحكومة بتوفير العمل المناسب لكل خريج حسب تخصصه ومستواه التعليمي، وهنا يتقدم الخريج بطلبه مباشرة إلى مكاتب وزارة الموارد البشرية التي تقوم بدورها بتوزيعه على الوظائف المتاحة طبقاً لأولويات التقديم ورغبات المرشح ومكان إقامته.

٤ المؤسسات والمحلات الصغيرة:

تلجأ هذه الجهات إلى وضع ملصقات تعلن فيها عن حاجاتها لأعداد محدودة من الوظائف البسيطة، وتظهر هذه الإعلانات في الأسواق المركزية والورش والمكاتب. إلخ.

٥ الإعلان الشخصي:

يلجأ بعض الأفراد إلى نشر إعلان بنفسه، طالباً الوظيفة التي يريدتها، حيث يقوم بتحديد مؤهلاته وخبراته والعنوان ورقم الهاتف المحمول.

٦ المعلومات التي تحصل عليها من الزملاء والأصدقاء:

أحياناً يكون الزملاء أو الأصدقاء على علم بحاجة الجهات التي يعملون بها إلى عدد من الوظائف، ومن ثم يمكنك الاستفسار منهم عن هذه الجهات، ومن ثم التوجه مباشرة إليها والتقدم بطلب للحصول على إحدى هذه الوظائف.

شباب خبرة بالإدارة
مشرف معارض مبيعات

حاصل على شهادة الثانوية العامة
تخصص علوم إدارية
خبرة تامة بسوق العمل بالمملكة
رخصة قيادة
إلمام بالحاسب الآلي
جوال: ٤٤٤٤٤٤٤٤

إعلان شخصي



لذا، احرص على بناء شبكة علاقات شخصية خاصة بالأفراد الذين يمكن أن تتصل بهم للمساعدة والدعم والنصيحة، كالأصدقاء، والأقارب، وأصحاب العمل، والمعلمين، ويمكن أن تتحدث مع الأشخاص في شبكة علاقاتك حول هدفك الوظيفي، ومؤهلاتك، وتطلب منهم مساعدتك في البحث عن فرصة عمل.

٧ مواقع الإنترنت:



إذا كنت تبحث عن وظيفة أو حتى تريد ترك عملك الحالي والبحث عن عمل آخر أفضل؛ فالإنترنت تساعدك بقوة في هذا المجال، خاصة بعد ظهور آلاف المواقع التي تهتم بتوفير فرص عمل للشباب في المنطقة العربية.

وإليك بعض المواقع المهمة في البحث والحصول على وظيفة:

البوابة الوطنية

<https://www.saudi.gov.sa>

هدف

<https://www.hrdf.org.sa>

بوابة طاقات

<https://www.taqqat.sa>

الجلول اون لاين
h u l u l . o n l i n e





المهارات المكتسبة من النشاط	هدف النشاط
<ul style="list-style-type: none"> جمع المعلومات. تصنيف المعلومات. التحليل. الاستنتاج. 	<ul style="list-style-type: none"> اكتساب الطالب مهارات جمع وتصنيف وتسجيل المعلومات. تعويد الطالب على القراءة الواعية والمركز للمعلومات والبيانات.

بالتعاون مع زملائك، اقرأ إعلانات الوظائف الشاغرة في إحدى الصحف اليومية، وسجل أنواع الوظائف المطلوبة، وصنفها إلى فئات، على سبيل المثال: أطباء، مهندسون، معلمون، مستخدمون، موظفو مبيعات، عمال... إلخ، وحاول أن تستنتج الوظائف المطلوبة بشكل أكبر في سوق العمل بالمملكة.

كيف تفوز بالوظيفة؟



قبل البحث عن وظيفة عليك أن تتعرف على اهتماماتك وقدراتك ومهاراتك وتكتشفها.

والاهتمام أو الميل هو الشيء الذي ترغب أو تفضل أن تعمله، مثل الألعاب الرياضية وزراعة الأزهار مثلاً.

أما القدرة فهي الاستعداد الطبيعي، وهي الشيء الذي من الممكن أن تتعلمه بسهولة، مثل القدرات الفنية أو الميكانيكية، أو كونك جيداً في التعامل مع الأرقام وتذكر الأشياء، والقوة الجسدية، ويمكن تنمية القدرة أو الاستعداد الطبيعي بالتدريب، ومثال ذلك: الشخص الجيد في استخدام اليدين فإنه يستطيع تنمية مهاراته في مجالات الخياطة والنجارة والأشغال التجميعية.

أما المهارة فهي الشيء الذي تعلمت أن تعمله، كإتقان لغة أجنبية، وإصلاح السيارات، وتشغيل الكمبيوتر، ومن السهولة تطوير المهارة إذا كنت تملك الاهتمام والقدرة اللازمة.

ويساعدك التعرف على ميولك وقدراتك ومهاراتك، في تحديد هدفك الوظيفي الذي يناسبك، لكن كيف تتعرف على هذه الأشياء الثلاثة؟ الطريقة السهلة هي أن تقيم نفسك بالتفكير حول خبراتك الحياتية، ويمكن أن تكتشف ذاتك كما يأتي:

● ضع خطين عموديين على ورقة لتقسيمها إلى ثلاثة أجزاء، وتسمى أولها (اهتماماتي، والثاني قدراتي، والثالث مهاراتي).

● املأ الأعمدة بأكثر عدد من الأسئلة، ويمكن استخدام الأمثلة الآتية لمساعدتك:

اهتماماتي: <<

بماذا أفكر؟ ماذا أقرأ؟ ماذا أعمل في وقت الفراغ؟ ما هواياتي؟ لو استطعت الحصول على عمل، فمماذا أفضل أن يكون.

◀◀ قدراتي:

ما مواهبي؟ ما الأشياء التي أجد من السهولة أن أعلمها أو أن أعملها؟ هل أنا أجد حل المشكلات أو فن التنظيم، هل أستطيع أن أعمل على كل الآلات أو بعضها أو أي شيء آخر؟

◀◀ مهاراتي:

ماذا تعلمت في المدرسة؟ ماذا تعلمت في البيت؟ ماذا تعلمت من الأعمال الأخرى؟ ما الأدوات التي قمت بتشغيلها أو استخدامها؟ ما التدريب المتخصص الذي حصلت عليه؟

● اطلب أفكاراً أخرى من الأشخاص الذين تعرفهم، عن رؤيتهم لك وعن قدراتك ومهاراتك.

سماتك الإيجابية:

تعتبر السمات والسلوكيات الإيجابية من العوامل المهمة في الحصول على وظيفة والاحتفاظ بها، وعليك أن تعرفها بنفسك، كي تستطيع أن تحدث صاحب العمل عنها كميزات فيك، وإليك هذه القائمة، ضع إشارة على تلك التي تنطبق عليك، وضع نجمة على تلك التي تتميز فيها:

<input type="radio"/> أسأل عند الحاجة. <input type="radio"/> استقلالي. <input type="radio"/> مستمع جيد.	<input type="radio"/> أستطيع العمل تحت ظروف الضغط. <input type="radio"/> مرتب في عرض أفكاري.
<input type="radio"/> مبدع، خلاق. <input type="radio"/> دقيق في الوقت. <input type="radio"/> معتمد على الذات.	<input type="radio"/> هادئ عند الحاجة. <input type="radio"/> هادئ المزاج. <input type="radio"/> مسؤول.
<input type="radio"/> متزن / لين <input type="radio"/> أعتز وأفاخر بالعمل. <input type="radio"/> أتبع التعليمات	<input type="radio"/> أرغب في التطور <input type="radio"/> ودود / صادق <input type="radio"/> حسن الخلق
<input type="radio"/> أتفاعل مع الآخرين <input type="radio"/> أرغب بالتعلم <input type="radio"/> مساعد / متعاون	<input type="radio"/> أعمل بسرعة <input type="radio"/> أعمل بثبات
<input type="radio"/> أستطيع حل المشكلات <input type="radio"/> مبتهج <input type="radio"/> منظم <input type="radio"/> متعاون <input type="radio"/> صبور	

حدد هدفك الوظيفي

بعد أن تكتشف قدراتك ومهاراتك وسماتك الشخصية، عليك أن تحدد هدفك الوظيفي، وهو تعبير واضح عن شيء تريد أن تعمله أو تنجزه، ويرسم هذا الهدف اتجاهًا لبحثك عن العمل، وتحتاج كباحث عن عمل أن تكون واضحاً فيما يتعلق بنوع العمل الذي تريده، فبدون هذا الهدف ستصاب جهودك بالاضطراب، فالهدف الواضح هو الذي ينظم طريقة بحثك عن العمل، ويساعدك في اتخاذ القرار حول أصحاب العمل الذين تتصل بهم أو إعلانات العمل التي تتابعها.

ومن المهم أن يكون هدفك الوظيفي واقعياً، أي الذي تتوقع الحصول عليه، ويكون مبنياً على قدراتك في مواجهة متطلبات العمل، وتوفره في المجتمع، وإذا اعتقدت أن هدفك غير واقعي فيمكن أن تغيره أو أن تسعى لتدريب إضافي، فعلى سبيل المثال: إذا أردت أن تعمل مصمماً لمواقع الإنترنت، فعليك أن تأخذ دورات تدريبية، أو تعلم نفسك البرامج الخاصة.

انتبه

أن لكل منا ميوله وقدراته، ولكل مهنة متطلباتها الذهنية والبدنية، فالعمل في مجال المحاسبة. على سبيل المثال، يتطلب قدرات ومهارات تختلف عن تلك المطلوبة للعمل في ميدان الطب أو الهندسة أو المحاماة..

وانطلاقاً من معرفة كل فرد توجهاته وقدراته. يختار المهنة التي تلائمها، مع العلم أنه ليس من فرق في الأهمية بين مهنة وأخرى إلا من حيث مقدرتنا على إتقانها من جهة، وحاجة المجتمع إليها من جهة أخرى.

فاستعداداتنا هي التي تقرر نوع المهنة التي نختار بغض النظر عن تصنيفها الاجتماعي أو مردودها الاقتصادي. وعلينا ألا نغفل الفروق الفردية في القدرات الذهنية، والبدنية لما لها من انعكاسات في تنوع المهن والأعمال، وهذا أمر حتمي، ولو تشابهت المهارات وتطابقت الرغبات لامتنع الناس كافة مهنة واحدة.